



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Οκτωβρίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6544

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 23509

Καθορισμός των όρων και των προϋποθέσεων υλοποίησης του προγράμματος με τίτλο «Στέγαση και Εργασία για τους αστέγους IV».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

**ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ -
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ -
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ - ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 15 του ν. 4756/2020 «Μέτρα ενίσχυσης των εργαζομένων και ευάλωτων κοινωνικών ομάδων, κοινωνικοασφαλιστικές ρυθμίσεις και διατάξεις για την ενίσχυση των ανέργων» (Α' 235), όπως αυτό έχει διαμορφωθεί μετά την τροποποίηση του με το άρθρο 3 του ν. 5107/2024 (Α' 64) και με το άρθρο 53 του ν. 5322/2026 (Α' 117),

β) των άρθρων 67 και επόμενων του ν. 4763/2020 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελματιών (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις» (Α' 254),

γ) του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση [Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024] - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες [Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972] και άλλες διατάξεις» (Α' 184),

δ) του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),

ε) του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (L119),

στ) του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137),



ζ) του ν. 4520/2018 «Μετεξέλιξη του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων σε Οργανισμό Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Ο.Π.Ε.Κ.Α.) και λοιπές διατάξεις» (Α' 30),

η) του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

θ) των άρθρων 13 και 14 του ν. 5229/2025 «Κοινωνική αντιπαροχή, κοινωνική μίσθωση, τριτεκνική ιδιότητα και άλλες διατάξεις» (Α' 158),

ι) του ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Α' 103),

ια) του ν. 3607/2007 «Σύσταση και Καταστατικό της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Κοινωνικής Ασφάλισης ΑΕ (Η.Δ.Ι.Κ.Α. ΑΕ) και λοιπές ασφαλιστικές και οργανωτικές διατάξεις» (Α' 245), όπως αυτός ισχύει μετά την τροποποίησή του με τον ν. 5263/2025 (Α' 238),

ιβ) του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145),

ιγ) του άρθρου 90 του Κώδικα της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019,

ιδ) του π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168),

ιε) του π.δ. 141/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 180),

ιστ) του π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181),

ιζ) του π.δ. 18/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων» (Α' 31),

ιη) του π.δ. 40/2020 «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Α' 85),

ιθ) του π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91),

κ) του π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130),

κα) του π.δ. 27/2025 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης» (Α' 44),

κβ) του π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139),

κγ) του π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131),

κδ) της υπό στοιχεία 102928/ΕΞ2023/10.07.2023 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Αθανάσιο Πετραλιά» (Β' 4441),

κε) της υπ' αρ. 2187/18-3-2025 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Κωνσταντίνο Βλάχο» (Β' 1314),

κστ) της υπ' αρ. 49744/16.05.2023 κοινής απόφασης των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Εσωτερικών «Καθορισμός προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας» (Β' 3322),

κζ) του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831 της Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2023 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.

2. Την υπ' αρ. 20874/17-12-2025 απόφαση «Κατανομή Πιστώσεων Τακτικού Προϋπολογισμού Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας Οικονομικού Έτους 2026» (ΑΔΑ: 6ΓΡΙ46ΝΛ2Α-ΨΒ2).

3. Την υπό στοιχεία 2/97379/ΔΠΓΚ/17-12-2025 απόφαση «Διάθεση των πιστώσεων του κρατικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026» (ΑΔΑ: ΨΟΛΛΗ-Φ31).

4. Την υπ' αρ. 18846/6-8-2026 εισηγητική έκθεση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

5. Την υπ' αρ. 18345/30-07-2026 (ΑΔΑ:ΨΑ5Θ46ΝΛ2Α-ΟΒΘ) ανάληψη δέσμευσης πίστωσης για το έτος 2026.

6. Το γεγονός ότι με τις διατάξεις της παρούσας τροποποιείται η διοικητική διαδικασία με επίσημο τίτλο «Πρόγραμμα Στέγαση και Εργασία για τους αστέγους» και Μοναδικό Αριθμό Καταχώρησης ΜΑΚ στο ΕΜΔΔ ΜΙΤΟΣ «716555».

7. Την υπό στοιχεία ΓΝ_119/2026 γνωμοδότηση της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων.

8. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας συνολικού ύψους έως τριάντα δύο εκατομμυρίων ευρώ (32.000.000€), ήτοι έως δεκαεπτά εκατομμύρια ευρώ (17.000.000€) για το οικονομικό έτος 2026 και έως δεκαπέντε εκατομ-



μύρια ευρώ (15.000.000€) για το οικονομικό έτος 2027, δαπάνη στην οποία συμπεριλαμβάνεται το ποσό των 600.000€ που είχε προϋπολογιστεί με την υπ' αρ. 16657/14-7-2026 εισηγητική έκθεση οικονομικών συνεπειών της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (Ε.Φ. 1034-202, ΑΛΕ: 2310-506899), αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Στόχοι του προγράμματος

1. Με την παρούσα καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις υλοποίησης του προγράμματος «Στέγαση και Εργασία για τους αστέγους IV», το οποίο απευθύνεται σε άτομα και οικογένειες που διαβιούν σε συνθήκες έλλειψης στέγης ή επισφαλούς στέγασης και λειτουργεί συμπληρωματικά, στο πλαίσιο εφαρμογής δημόσιων πολιτικών καταπολέμησης της έλλειψης αυτής.

2. Γενικό στόχο του προγράμματος αποτελεί η συμβολή στην εξάλειψη του φαινομένου της έλλειψης στέγης.

3. Οι ειδικοί στόχοι του προγράμματος προσδιορίζονται ως εξής:

α. Η άμεση μετάβαση αστέγων σε αυτόνομες μορφές διαβίωσης και η άμεση πρόληψη της έλλειψης στέγης για άτομα που απειλούνται από αυτήν, μέσω της παροχής υπηρεσιών στέγασης και κοινωνικής φροντίδας.

β. Η κινητοποίηση για επανένταξη αστέγων και ατόμων που απειλούνται από έλλειψη στέγης στον κοινωνικό ιστό, μέσω της παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής και εργασιακής επανένταξης.

γ. Από το σύνολο των ενηλίκων ωφελούμενων οι οποίοι εντάσσονται στους πυλώνες ενεργειών του άρθρου 5 και είναι ικανοί για εργασία σύμφωνα με τον Οδηγό Εφαρμογής του προγράμματος, η ένταξη υποχρεωτικά ποσοστού είκοσι τοις εκατό (20%) κατ' ελάχιστον, ανά συγκεκριμένο, σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 9, σχέδιο σε επιδοτούμενη από το πρόγραμμα εργασία για περίοδο τουλάχιστον τριών (3) μηνών και δέκα τοις εκατό (10%) σε επιδότηση για απόκτηση επαγγελματικών δεξιοτήτων.

δ. Η περαιτέρω ανάπτυξη της συνεργασίας μεταξύ των υπηρεσιών όλων των συναρμόδιων φορέων για την αντιμετώπιση της έλλειψης στέγης.

Άρθρο 2

Δικαιούχοι Φορείς

1. Ως Δικαιούχοι Φορείς ορίζονται οι φορείς που έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν αιτήσεις χρηματοδότησης σχεδίων κατόπιν δημοσίευσης δημόσιας πρόσκλησης για την υποβολή αιτήσεων.

2. Οι Δικαιούχοι Φορείς που μπορούν να υποβάλουν αίτηση χρηματοδότησης σχεδίων μόνοι τους ή συνεργαζόμενοι, είναι οι εξής:

α. Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' βαθμού με πληθυσμό άνω των εκατό χιλιάδων (100.000) κατοίκων, σύμφωνα με τα στοιχεία της τελευταίας απογραφής, διαδημοτικά σχήματα συνεργασίας Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' βαθμού ανεξαρτήτως πληθυσμού και Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' βαθμού, στους οποίους λειτουργούν δομές των περ. α), γ) και δ) της παρ. 1 του άρθρου 3, ανεξαρτήτως πληθυσμού.

β. Νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, εποπτευόμενα από το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

γ. Τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και ιδιωτικού δικαίου που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας και τα οποία δραστηριοποιούνται στην πρόληψη, αντιμετώπιση, θεραπεία και κοινωνική επανένταξη των εξαρτώμενων ατόμων από ναρκωτικά, αλκοόλ, τυχερά παίγνια και κάθε άλλου είδους εξαρτήσεις.

3. Ο Δικαιούχος Φορέας συμπράττει υποχρεωτικά, για τους σκοπούς υλοποίησης του σχεδίου με Διαχειριστή Φορέα της παρ. 4, συνυποβάλλοντας με αυτόν την αίτηση χρηματοδότησης της παρ. 1. Από την υποχρεωτική σύμπραξη με Διαχειριστή Φορέα εξαιρούνται οι Δικαιούχοι Φορείς της περ. γ της παρ. 2, για τους οποίους η σύμπραξη με Διαχειριστή Φορέα είναι δυνατική.

4. Ως Διαχειριστής Φορέας μπορεί να συμμετέχει στην υλοποίηση σχεδίου:

Α) Νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου του κατά τόπον αρμόδιου για το εκάστοτε σχέδιο Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' βαθμού ή

Β) νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, πιστοποιημένο από το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, σύμφωνα με τον ν. 2646/1998 (Α' 236), που δραστηριοποιείται στην παροχή υπηρεσιών που άπτονται της εφαρμογής της παρούσας.

Ο Διαχειριστής Φορέας λαμβάνει τη χρηματοδότηση του σχεδίου, η οποία καταβάλλεται σε αυτόν από την Διαχειριστική Αρχή, προβαίνει στην πληρωμή όλων των προβλεπόμενων στον προϋπολογισμό δαπανών για την υλοποίησή του και διασφαλίζει την απρόσκοπτη παροχή των υπηρεσιών του προγράμματος προς τους



ωφελούμενους σε συνεργασία με τον Δικαιούχο Φορέα στο πλαίσιο της Ομάδας Έργου, καθώς και την διοικητική και οικονομική υποστήριξη του σχεδίου. Η χρηματοδότηση προς τους Διαχειριστές Φορείς, κατά παρέκκλιση κάθε άλλης γενικής ή ειδικής διάταξης, δεν κατάσχεται εις χείρας του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου και δεν συμψηφίζεται με βεβαιωμένα χρέη προς το Δημόσιο, τα ασφαλιστικά ταμεία ή τα πιστωτικά ιδρύματα.

5. Τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου της περ. β της παρ. 4, έχουν τη δυνατότητα να συμπράττουν με την ιδιότητα του Διαχειριστή Φορέα σε έως τρία (3) σχέδια στην ίδια Περιφέρεια και σε έως τέσσερα (4) σχέδια πανελλαδικά για κάθε πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης.

6. Ο Δικαιούχος Φορέας διατηρεί την αποκλειστική αρμοδιότητα για την πρόταση προς έγκριση Ωφελούμενων στη Διαχειριστική Αρχή του άρθρου 10 της παρούσας και την ολοκλήρωση, κατόπιν της έγκρισης, της διαδικασίας ένταξής τους στο πρόγραμμα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 4 της παρούσας. Επιπλέον, έχει την ευθύνη της συνολικής υλοποίησης του σχεδίου, συνυπογράφοντας με το Διαχειριστή Φορέα της παρ. 4 του παρόντος όλες τις δαπάνες του έργου.

7. Για τη χρηματοδότηση διαδημοτικών σχημάτων συνεργασίας της περ. α της παρ. 2, η αίτηση συνυπογράφεται από κάθε συμπράττοντα Δικαιούχο Φορέα και ορίζεται συντονιστής Δικαιούχος Φορέας. Ο συντονιστής Δικαιούχος Φορέας που ορίζεται με τον τρόπο του πρώτου εδαφίου, είναι αρμόδιος για το συντονισμό του διαδημοτικού σχήματος κατά την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης και κατά την υλοποίηση του σχεδίου και ιδίως για τη διαβίβαση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εκθέσεων προς τη Διαχειριστική Αρχή του άρθρου 10.

8. Ο Δικαιούχος Φορέας ή ο συντονιστής Δικαιούχος Φορέας, σε περίπτωση διαδημοτικού σχήματος συνεργασίας, συγκροτεί διεπιστημονική Ομάδα Έργου με αρμοδιότητα τον συντονισμό και την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του σχεδίου. Στην Ομάδα έργου συμμετέχουν κατ'ελάχιστον:

α. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος και ο Συντονιστής του σχεδίου, όπως ορίζεται με την αίτηση χρηματοδότησης του σχεδίου.

β. Το προσωπικό που απασχολείται για την υλοποίηση του σχεδίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις περ. 1-5 του Κεφ. Γ της παρ. 1 του άρθρου 8.

γ. Ένας (1) τουλάχιστον εκπρόσωπος από κάθε Δικαιούχο Φορέα, κατά προτίμηση κοινωνικός λειτουργός.

δ. Ένας (1) εκπρόσωπος ή εργασιακός σύμβουλος από το κατά τόπον αρμόδιο ΚΠΑ2 της Δ.ΥΠ.Α., ο οποίος ορίζεται από το αρμόδιο όργανο της Δ.ΥΠ.Α. και λειτουργεί ως σημείο διασύνδεσης για θέματα εγγραφής, συμβουλευτικής, σύζευξης και παραπομπής των ωφελουμένων σε δράσεις της Δ.ΥΠ.Α, καθώς και διεξαγωγής μιας ομαδικής συνεδρίας εργασιακής συμβουλευτικής για τους εγγεγραμμένους στο Μητρώο ανέργων της ΔΥΠΑ ωφελούμενους.

Στην Ομάδα Έργου δύναται, επιπλέον, να συμμετέχει ή να καλείται κατά περίπτωση, επιστημονικό προσωπικό από τις δομές της παρ. 1 του άρθρου 3, ειδικός σε θέματα εξαρτήσεων στην περίπτωση εφαρμογής της παρ. 2 του άρθρου 3 καθώς και προσωπικό από άλλους φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση του σχεδίου. Στην περίπτωση Δικαιούχου της περ. γ της παρ. 2 του άρθρου 2 στην Ομάδα Έργου μετέχει υποχρεωτικά και ειδικός σε θέματα εξαρτήσεων.

Άρθρο 3

Ωφελούμενοι

1. Ωφελούμενοι του προγράμματος ορίζονται οι ακόλουθες κατηγορίες:

α. Οικογένειες και άτομα που φιλοξενοούνται σε Ξενώνες Μεταβατικής Φιλοξενίας Αστέγων και Υπνωτήρια.

β. Οικογένειες και άτομα που έχουν καταγραφεί από τις Κοινωνικές Υπηρεσίες των Δήμων ως άστεγοι που διαβιούν στο δρόμο ή σε ακατάλληλα καταλύματα ή σε επισφαλείς συνθήκες στέγασης.

Επισφαλείς συνθήκες στέγασης για τους σκοπούς της παρούσας, συνιστούν ιδίως, η διαμονή υπό απειλή έξωσης, η διαμονή σε καθεστώς παράτυπης ενοικίασης ή παραχώρησης, η διαμονή στην οικογενειακή εστία υπό την απειλή βίας ή αναγκαστικής απομάκρυνσης, η προσωρινή διαμονή σε συγγενείς ή φίλους από ανάγκη ευάλωτων οικογενειών και ατόμων, σύμφωνα με την Ευρωπαϊκή Ταυτολογία για την έλλειψη στέγης και τον αποκλεισμό από την κατοικία (ETHOS).

γ. Γυναίκες που φιλοξενοούνται σε Ξενώνες Γυναικών θυμάτων βίας και δεν έχουν πρόσβαση σε κατοικία.

δ. Άτομα που φιλοξενοούνται σε Ξενώνες Προσωρινής Φιλοξενίας Μονάδων Κοινωνικής Επανάταξης Πιστοποιημένων Θεραπευτικών Προγραμμάτων Εξαρτημένων Ατόμων Φορέων του ν. 4139/2013 (Α' 74) και δεν έχουν πρόσβαση σε κατοικία.

ε. Οικογένειες και άτομα που διαβιούν σε δωρεάν παραχωρημένη οικία από φορέα Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή ορίζεται στην περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143).

2. Για την ένταξη ωφελούμενων της περ. δ της παρ. 1, καθώς και ωφελούμενων αστέγων των υπόλοιπων κατηγοριών, οι οποίοι έχουν ενταχθεί σε θεραπευτικά προγράμματα, σε σχέδια που υποβάλλουν φορείς των



περ. α και β της παρ. 2 του άρθρου 2, απαιτείται η προηγούμενη σύναψη συμφωνητικού συνεργασίας μεταξύ του Δικαιούχου Φορέα, του Διαχειριστή Φορέα και του υπεύθυνου για την υλοποίηση των θεραπευτικών προγραμμάτων φορέα, με το οποίο καθορίζεται ιδίως η κατανομή των αρμοδιοτήτων αναφορικά με τις διαδικασίες ένταξης ωφελούμενων στο πρόγραμμα και παροχής υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης.

Άρθρο 4

Δικαιολογητικά ένταξης ωφελούμενων στο πρόγραμμα

1. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, κατ' ελάχιστον, για την ένταξη ωφελούμενων στο πρόγραμμα είναι τα εξής:

α. Βεβαίωση διαμονής σε Ξενώνα Μεταβατικής Φιλοξενίας, Υπνωτήριο ή Ξενώνα Γυναικών θυμάτων βίας ή Ξενώνα Προσωρινής Φιλοξενίας Μονάδων Κοινωνικής Επανεκπαίδευσης Πιστοποιημένων Θεραπευτικών Προγραμμάτων Εξαρτημένων Ατόμων ή σε δωρεάν παραχωρημένη οικία ή βεβαίωση από την Κοινωνική Υπηρεσία ή το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου ότι ο ωφελούμενος διαβίει στο δρόμο ή σε ακατάλληλα καταλύματα ή σε επισφαλείς συνθήκες στέγασης.

β. Έκθεση κοινωνικής έρευνας από κοινωνικό λειτουργό των ανωτέρω δομών ή της Κοινωνικής Υπηρεσίας ή του Κέντρου Κοινότητας του Δήμου.

γ. Έκθεση αξιολόγησης από κοινωνικό λειτουργό του Δικαιούχου Φορέα που τεκμηριώνει τη δυνατότητα ένταξης του ωφελούμενου στο πρόγραμμα.

δ. Δήλωση φορολογίας εισοδήματος και η βάσει αυτής εκδοθείσα Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα) του τελευταίου, ανάλογα με τον χρόνο που ζητείται η υποβολή τους, φορολογικού έτους και πρόσφατη βεβαίωση δηλωθείσας περιουσιακής κατάστασης του ωφελούμενου (Έντυπο Ε9).

ε. Δελτίο ταυτότητας ή άδεια διαμονής του ωφελούμενου.

στ. Σε περίπτωση συνοίκησης μεμονωμένων ατόμων, ιατρικές γνωματεύσεις ότι δεν πάσχουν από δερματολογικό ή αερογενώς μεταδιδόμενο νόσημα, καθώς και ότι δεν έχουν έκπτωση της λειτουργικότητας ή διαταραχή συμπεριφοράς λόγω σοβαρού ψυχικού ή νευρολογικού νοσήματος που καθιστά μη δυνατή τη συμβίωση.

ζ. Προφίλ των ενηλίκων μελών του νοικοκυριού και ατομικό ή οικογενειακό σχέδιο κοινωνικής επανένταξης.

η. Αίτηση συμμετοχής του ωφελούμενου στο πρόγραμμα.

2. Για την διαπίστωση της ευαλωτότητας ατόμων και οικογενειών που διαμένουν σε επισφαλείς συνθήκες στέγασης και την ένταξη στους πυλώνες ενεργειών του άρθρου 5, απαιτείται η συνδρομή τουλάχιστον μίας από τις ακόλουθες συνθήκες, όπως αυτές προκύπτουν από την κοινωνική έρευνα ή/και τα κατά περίπτωση υποβαλλόμενα δικαιολογητικά:

α. Ιστορικό αστεγίας.

β. Αναπηρία ή σοβαρά προβλήματα υγείας.

γ. Πρόσφατο ιστορικό εξαρτήσεων, κακοποίησης, ενδοοικογενειακής βίας, φυλάκισης.

δ. Μονογονεϊκές οικογένειες, νοικοκυριά με μοναδικά μέλη άτομα ή ζεύγη ηλικίας άνω των 65 ετών που δεν λαμβάνουν το επίδομα στεγαστικής συνδρομής ανασφαλιστών υπερηλίκων, καθώς και άτομα που υφίστανται στεγαστικό αποκλεισμό ή αντιμετωπίζουν δυσχέρεια πρόσβασης σε κατάλληλη και ασφαλή στέγη λόγω διακρίσεων, κοινωνικού στιγματισμού ή άλλων ιδιαίτερων κοινωνικών χαρακτηριστικών ή συνθηκών.

3. Ειδικά για την ένταξη στο πρόγραμμα ατόμων και οικογενειών που διαμένουν σε μισθωμένη κατοικία υπό απειλή έξωσης απαιτούνται επιπλέον:

α. Δήλωση πληροφοριακών στοιχείων μίσθωσης ακίνητης περιουσίας στη Φορολογική Διοίκηση.

β. Εκτελεστή έστω και προσωρινά δικαστική απόφαση απόδοσης μισθίου ή διαταγή απόδοσης μισθίου ή επίδοση αγωγής απόδοσης μισθίου ή εξωδίκου δηλώσεως με καταγγελία της σύμβασης μίσθωσης ή άλλης έγγραφης ειδοποίησης του εκμισθωτή προς τον μισθωτή με αναφορά στον αριθμό των οφειλόμενων μισθωμάτων και το συνολικό ύψος της οφειλής.

4. Η ένταξη στο πρόγραμμα συντελείται με την υπογραφή συμφωνητικού μεταξύ του Δικαιούχου Φορέα, του Διαχειριστή Φορέα και των ενηλίκων μελών του ωφελούμενου νοικοκυριού, το οποίο περιλαμβάνει τα βασικά δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μερών, με βάση την παρούσα και την Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Χρηματοδότησης Σχεδίων και προϋποθέτει την έκδοση εγκριτικής απόφασης από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Συγχρηματοδοτούμενων και Εθνικών Προγραμμάτων του ΟΠΕΚΑ.

5. Ο Δικαιούχος Φορέας μπορεί να αναστείλει τη χορήγηση μέρους των παροχών σε περίπτωση σημαντικής παραβίασης των όρων του συμφωνητικού με υπαιτιότητα του ωφελούμενου. Σε περίπτωση ιδιαίτερα σημαντικής ή καθ' υποτροπή σημαντικής παραβίασης των όρων του συμφωνητικού με υπαιτιότητα του ωφελούμενου ή κατόπιν έγγραφου αιτήματός του, ο Δικαιούχος Φορέας μπορεί να τον απεντάξει από το πρόγραμμα.



Οι ειδικότερες περιπτώσεις σημαντικής και ιδιαίτερα σημαντικής παραβίασης των όρων του συμφωνητικού καθώς και η διαδικασία αναστολής χορήγησης παροχών και απένταξης ωφελούμενου από το πρόγραμμα, σύμφωνα με το πρώτο εδάφιο καθορίζονται στην πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης.

Άρθρο 5

Πυλώνες ενεργειών

Το πρόγραμμα περιλαμβάνει τους ακόλουθους πυλώνες ενεργειών:

1. Επιδότηση ενοικίου για διάστημα είκοσι τεσσάρων (24) μηνών, καθώς και κάλυψη δαπανών για οικοσκευή και λοιπές λειτουργικές ανάγκες του νοικοκυριού.

2. Υπηρεσίες ενεργοποίησης, κατάρτισης και προώθησης στην εργασία που περιλαμβάνουν:

α. Επιδότηση εργασίας σε επιχειρήσεις - εργοδότες του ιδιωτικού τομέα της χώρας για διάστημα έως δώδεκα (12) μήνες.

β. Επιδότηση ασφαλιστικών εισφορών εργαζόμενου και εργοδότη για διάστημα έως δώδεκα (12) μήνες μετά την ολοκλήρωση της επιδότησης εργασίας της περ. α'.

γ. Επιδότηση ασφαλιστικών εισφορών εργαζόμενου και εργοδότη για διάστημα έως δώδεκα (12) μήνες για νέες θέσεις εργασίας.

δ. Επιδότηση για τη δημιουργία επιχείρησης ή τη δυνατότητα αυτοαπασχόλησης ή τη δημιουργία αγροτικής ή κτηνοτροφικής μονάδας. Για τη λήψη της επιδότησης, απαιτείται η υποβολή επιχειρηματικού σχεδίου και έγκριση αυτού από τον Προϊστάμενο της Διαχειριστικής Αρχής του άρθρου 10 κατόπιν εισήγησης της καθ' ύλην αρμόδιας Μονάδας της.

ε. Επιδότηση για απόκτηση επαγγελματικών δεξιοτήτων. Για τη λήψη της επιδότησης, απαιτείται η υποβολή αιτήματος και έγκριση αυτού από τον Προϊστάμενο της Διαχειριστικής Αρχής του άρθρου 10, κατόπιν εισήγησης της καθ' ύλην αρμόδιας Μονάδας της.

στ. Ένταξη, κατόπιν υποβολής αίτησης, σε διαθέσιμα προγράμματα συμβουλευτικής, κατάρτισης, εκπαίδευσης και απασχόλησης/προώθησης στην εργασία από την ΔΥΠΑ, εφόσον πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις.

ζ. Ένταξη, κατόπιν υποβολής αίτησης, σε Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας.

3. Παροχή υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης και διασύνδεσης με συμπληρωματικές κοινωνικές παροχές και υπηρεσίες, που περιλαμβάνουν, ιδίως:

α. Υποστήριξη στη διαδικασία εύρεσης στέγης και εργασίας.

β. Ατομικές και ομαδικές συνεδρίες συμβουλευτικής οι οποίες παρέχονται από κοινωνικό λειτουργό, ψυχολόγο, εργασιακό σύμβουλο ή άλλο αρμόδιο, κατά περίπτωση, επιστημονικό προσωπικό του προγράμματος.

γ. Συμμετοχή σε δράσεις ενεργοποίησης του Δικαιούχου ή συντονιστή Δικαιούχου και του Διαχειριστή Φορέα, ιδίως, δράσεις αγωγής υγείας και διατροφής, εκπαίδευσης, πολιτισμού και αθλητισμού, εθελοντισμού.

δ. Διασύνδεση και υποστήριξη του ωφελούμενου στη διαδικασία κατάθεσης αιτήσεων για κοινωνικές παροχές και υπηρεσίες, σε συνεργασία με τις Κοινωνικές Υπηρεσίες και τα Κέντρα Κοινότητας των Δήμων, τη ΔΥΠΑ και άλλες κατά περίπτωση αρμόδιες υπηρεσίες, με στόχο, ιδίως:

i. Την εγγραφή των ικανών προς εργασία ανέργων στη ΔΥΠΑ.

ii. Την ένταξη σε διαθέσιμα προγράμματα συμβουλευτικής, κατάρτισης, εκπαίδευσης και απασχόλησης/προώθησης στην εργασία από την ΔΥΠΑ, εφόσον πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις.

iii. Την εγγραφή στο Μητρώο Ωφελουμένων των Κέντρων Κοινότητας.

iv. Την κατάθεση αίτησης για λήψη του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος, εφόσον πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις. Οι ικανοί προς εργασία ωφελούμενοι του προγράμματος, που είναι εγγεγραμμένοι στη ΔΥΠΑ και δεν λαμβάνουν επίδομα ανεργίας, δικαιούνται να λάβουν το Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα κατά παρέκκλιση της παρ. 1 του άρθρου 3 και της παρ. 1 του άρθρου 7 της υπό στοιχεία Δ13/οικ./53923/23-7-2021 (Β' 3359) κοινής υπουργικής απόφασης.

v. Την ένταξη, κατόπιν υποβολής αίτησης και εισήγησης του Επιστημονικού Υπεύθυνου του προγράμματος, στο πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι. Οι κατά τρόπον αρμόδιοι Δήμοι τροποποιούν, εφόσον αυτό απαιτείται, τον εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του προγράμματος Βοήθεια στο Σπίτι, προκειμένου να περιλαμβάνει ωφελούμενους του προγράμματος που αντιμετωπίζουν πρόσκαιρα ή μόνιμα κοινωνικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας που απαιτούν την παροχή υπηρεσιών από το πρόγραμμα.

vi. Την κατάθεση αίτησης για λήψη άλλων κοινωνικών παροχών και υπηρεσιών κατά περίπτωση, εφόσον πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις.

vii. Την εγγραφή των ανηλίκων στην υποχρεωτική εκπαίδευση.

ε. Κατά περίπτωση, υπηρεσίες λογιστικής και νομικής υποστήριξης, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στον Οδηγό εφαρμογής του προγράμματος.



στ. Τη μεταπαρακολούθηση από προσωπικό του Δικαιούχου ή του Διαχειριστή Φορέα των ωφελούμενων για διάστημα ενός (1) έτους μετά την ολοκλήρωση των παροχών του προγράμματος, η οποία περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- i. Υποστήριξη κατά τη διαδικασία μετάβασης στο επίδομα στέγασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 3 και 4 του άρθρου 13 της παρούσας.
- ii. Μία τριμηνιαία ατομική συνεδρία με το επιστημονικό προσωπικό του Δικαιούχου ή του Διαχειριστή Φορέα.
- iii. Παροχή ενημέρωσης στη Διαχειριστική Αρχή κατά τη λήξη του διαστήματος μεταπαρακολούθησης.

Άρθρο 6

Έκτακτη οικονομική ενίσχυση για την πρόληψη των εξώσεων

1. Εφαρμόζεται διακριτός πυλώνας ενεργειών για την άμεση πρόληψη της αστεγίας ατόμων και οικογενειών που τελούν υπό απειλή έξωσης λόγω οικονομικής αδυναμίας καταβολής οφειλόμενων μισθωμάτων και υπό την προϋπόθεση ότι δεν συντρέχουν πρόσθετα εμπόδια στέγασης λόγω ευαλωτότητας της παρ. 2 του άρθρου 4 που τεκμηριώνουν τη δυνατότητα ένταξης στους πυλώνες ενεργειών του άρθρου 5. Η ένταξη στον πυλώνα πραγματοποιείται άπαξ, κατόπιν κατάθεσης των δικαιολογητικών των παρ. 1 και 3 του άρθρου 4 και περιλαμβάνει αποκλειστικά τις ακόλουθες ενέργειες για τους ωφελούμενους:

α. Έκτακτη οικονομική ενίσχυση για την αντιμετώπιση αναγκών στέγασης, η οποία αποτελείται, διαζευκτικά, από τα ακόλουθα:

αα. Επιδότηση ενοικίου για παραμονή στην ίδια κατοικία. Ως επιλέξιμες δαπάνες θεωρούνται η καταβολή των οφειλόμενων μισθωμάτων, καθώς και η καταβολή μισθωμάτων για συνέχιση ή ανανέωση της μίσθωσης στην ίδια κατοικία. Η συνολική δαπάνη δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των δύο χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (2.400 ευρώ) για μονοπρόσωπα νοικοκυριά, το ποσό των δύο χιλιάδων επτακοσίων ευρώ (2.700 ευρώ) για νοικοκυριά δύο ατόμων και το ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000 ευρώ) για νοικοκυριά τριών ατόμων και πάνω και καταβάλλεται απευθείας στον εκμισθωτή.

αβ. Επιδότηση ενοικίου για μετακόμιση σε νέα κατοικία. Ως επιλέξιμες δαπάνες θεωρούνται η καταβολή μισθωμάτων προς τον νέο εκμισθωτή, περιλαμβανομένης της εγγύησης, καθώς και η μεταφορά οικοσκευής. Η συνολική δαπάνη δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των δύο χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (2.800 ευρώ) για μονοπρόσωπα νοικοκυριά, το ποσό των τριών χιλιάδων διακοσίων ευρώ (3.200 ευρώ) για νοικοκυριά δύο ατόμων και το ποσό των τριών χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (3.500 ευρώ) για νοικοκυριά τριών ατόμων και πάνω. Η ενέργεια εφαρμόζεται αναλογικά και σε περιπτώσεις παραχώρησης ή παράτυπης ενοικίασης, εφόσον υφίσταται εκτελεστή δικαστική απόφαση έξωσης ή επίδοση αγωγής έξωσης ή εξωδίκου ή άλλης έγγραφης ειδοποίησης του ιδιοκτήτη.

β. Παροχή υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης, διαμεσολάβησης με τον εκμισθωτή, εργασιακής συμβουλευτικής και διασύνδεσης με συμπληρωματικές κοινωνικές παροχές και υπηρεσίες από το επιστημονικό προσωπικό του προγράμματος για διάστημα τριών μηνών από την έναρξη καταβολής της ενίσχυσης με δυνατότητα ανανέωσης για άλλους τρεις μήνες, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Επιστημονικού Υπευθύνου και μηνιαία μεταπαρακολούθηση για επιπλέον έξι μήνες.

γ. Ένταξη υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις της υποπερ. iv της περ. δ της παρ. 3 του άρθρου 5 στο Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα για μία περίοδο ενίσχυσης.

2. Το ατομικό φορολογητέο εισόδημα, όπως υπολογίζεται για τους σκοπούς της ένταξης στον πυλώνα, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 12.000 ευρώ, προσαυξανόμενο κατά 2.400 ευρώ για κάθε επιπλέον μέλος του νοικοκυριού, σύμφωνα με την εκδοθείσα Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα) του τελευταίου, ανάλογα με τον χρόνο που ζητείται η υποβολή τους, φορολογικού έτους. Το συνολικό εισόδημα δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 21.600 ευρώ, ανεξαρτήτως της σύνθεσης του νοικοκυριού.

Για την εξέταση της οικονομικής αδυναμίας και την προτεραιοποίηση των προς ένταξη νοικοκυριών λαμβάνεται υπόψη κάθε πρόσφορο στοιχείο, ιδίως:

- Το ύψος της οφειλής από μισθώματα, καθώς και η ύπαρξη πρόσθετων οφειλών.
 - Η μείωση του διαθέσιμου εισοδήματος σε σχέση με το εισόδημα του τελευταίου φορολογικού έτους, καθώς και η ανεργία μελών του νοικοκυριού.
 - Η αναλογία του κόστους στέγασης προς το διαθέσιμο εισόδημα.
3. Η ένταξη στην υποπερ. αα ή στην υποπερ. αβ της περ. α της παρ. 1 λαμβάνεται με αιτιολογημένη απόφαση του Επιστημονικά Υπευθύνου κατόπιν:
- Αξιολόγησης των αναγκών στέγασης σε συνεργασία με τον ωφελούμενο.
 - Διαμεσολάβησης με τον εκμισθωτή με στόχο την αποτροπή της έξωσης με συνέχιση ή ανανέωση της μίσθωσης, καθώς και για το ύψος του μηνιαίου μισθώματος.



· Εκτίμησης της διαθεσιμότητας κατάλληλων κατοικιών προς μίσθωση σε πιο προσιτή τιμή σε σχέση με αυτή της τρέχουσας μίσθωσης.

· Τελικής εκτίμησης της προσφορότερης λύσης με στόχο τη διασφάλιση διαμονής σε κατάλληλη και οικονομικά προσιτή κατοικία.

4. Το συνολικό ύψος και η διάρκεια της επιδότησης καθορίζονται με αιτιολογημένη απόφαση του Επιστημονικά Υπεύθυνου, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία της παρ. 2, δύναται δε να αναπροσαρμόζονται κατά τη διάρκεια εφαρμογής της.

Οι δαπάνες κρίνονται επιλέξιμες υπό την προϋπόθεση της σύναψης νέας δήλωσης πληροφοριακών στοιχείων μίσθωσης ακίνητης περιουσίας για την περίπτωση ανανέωσης της μίσθωσης στην ίδια κατοικία ή μετακόμισης σε νέα κατοικία.

Το ποσό της εγγύησης είναι επιστρεπτέο στον μισθωτή, μετά τη λήξη της μίσθωσης και την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του έναντι του εκμισθωτή.

Άρθρο 7

Όροι και προϋποθέσεις ένταξης των επιχειρήσεων στο πρόγραμμα

1. Δικαίωμα ένταξης στο πρόγραμμα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις περ. α', β' και γ' της παρ. 2 του άρθρου 5, έχουν επιχειρήσεις - εργοδότες του ιδιωτικού τομέα της χώρας, υπό την προϋπόθεση ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ή έχουν ρυθμίσει τυχόν βεβαιωμένες οφειλές τους προς το Δημόσιο και τον Ηλεκτρονικό Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ), κατά την ημερομηνία πρόσληψης. Η Διαχειριστική Αρχή του άρθρου 10 διατηρεί την ευχέρεια να ζητήσει όσα επιπλέον έγγραφα κρίνονται απαραίτητα για την κατά την κρίση της διαπίστωση της καταλληλότητας και φερεγγυότητας των υποψηφίων εργοδοτών - επιχειρήσεων.

2. Οι ωφελούμενοι εργαζόμενοι δεν πρέπει να έχουν ενεργή σύμβαση εργασίας με την επιχείρηση - εργοδότη που εντάσσεται στο πρόγραμμα, για τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν από την ημερομηνία πρόσληψής τους.

3. Οι επιχειρήσεις - εργοδότες κατά την υποβολή του εντύπου Ε3 - Ενιαίο Έντυπο Αναγγελίας Πρόσληψης, δηλώνουν σε ειδικό πεδίο τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.

Άρθρο 8

Επιλέξιμες δαπάνες

1. Οι επιλέξιμες δαπάνες του προγράμματος ορίζονται ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΑ ΟΡΙΑ		
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ		
1ος Πυλώνας Ενεργειών: Α.1 Δαπάνες Στέγασης και κάλυψης βασικών αναγκών	1	2	3(+)
1. Επιδότηση ενοικίου	Έως του ποσού των τριακοσίων πενήντα (350) ευρώ μηνιαίως	Έως του ποσού των τετρακοσίων (400) ευρώ μηνιαίως	Έως του ποσού των τετρακοσίων πενήντα (450) ευρώ μηνιαίως
2. Δαπάνες οικοσκευής	Έως του ποσού των χιλίων διακοσίων (1.200) ευρώ συνολικά	Έως του ποσού των χιλίων τριακοσίων (1.300) ευρώ συνολικά	Έως του ποσού των χιλίων πεντακοσίων (1.500) ευρώ συνολικά
3. Δαπάνες υπηρεσιών κοινής ωφέλειας και κοινοχρήστων	Έως του ποσού των χιλίων διακοσίων (1.200) ευρώ συνολικά	Έως του ποσού των χιλίων τριακοσίων (1.300) ευρώ συνολικά	Έως του ποσού των χιλίων πεντακοσίων (1.500) ευρώ συνολικά
4. Δαπάνες επισκευής φθορών, ανακαίνισης, καθαρισμού, έκδοσης πιστοποιητικών ενεργειακής απόδοσης, καταβολής μεσιτικής δαπάνης έως ενός μηνιαίου μισθώματος και καταβολής εγγύησης έως δύο μηνιαίων μισθωμάτων. Το ποσό της εγγύησης είναι επιστρεπτέο στον μισθωτή, μετά τη λήξη της μίσθωσης και την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του, έναντι του εκμισθωτή.	Έως του ποσού των χιλίων οκτακοσίων (1.800) ευρώ συνολικά	Έως του ποσού των δύο χιλιάδων (2.000) ευρώ συνολικά	Έως του ποσού των δύο χιλιάδων τετρακοσίων (2.400) ευρώ συνολικά



5. Δαπάνες ψυχαγωγίας ωφελούμενων στο πλαίσιο διεξαγωγής των ομαδικών δράσεων του άρθρου 5 παρ. 3 περ. γ.	Έως του ποσού των τριάντα (30) ευρώ συνολικά	Έως του ποσού των πενήντα (50) ευρώ συνολικά	Έως του ποσού των πενήντα (50) ευρώ συνολικά
A.2 Διακριτός πυλώνας ενεργειών άρθρου 6 - Δαπάνες έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης για την πρόληψη των εξώσεων			
1. Επιδότηση ενοικίου για παραμονή στην ίδια κατοικία.	Έως του ποσού των δύο χιλιάδων τετρακοσίων (2.400) ευρώ συνολικά	Έως του ποσού των δύο χιλιάδων επτακοσίων (2.700) ευρώ συνολικά	Έως του ποσού των τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ συνολικά
2. Επιδότηση ενοικίου για μετακόμιση σε νέα κατοικία.	Έως του ποσού των δύο χιλιάδων οκτακοσίων (2.800) ευρώ συνολικά	Έως του ποσού των τριών χιλιάδων διακοσίων (3.200) ευρώ συνολικά	Έως του ποσού των τριών χιλιάδων πεντακοσίων (3.500) ευρώ συνολικά
B. 2ος Πυλώνας Ενεργειών: Δαπάνες Εργασιακής Επανένταξης			
1. Επιδότηση εργασίας σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα	Ως ποσό χρηματοδότησης ορίζεται το ποσό που αντιστοιχεί στο ύψος του κατώτατου μισθού, πλέον των νόμιμων προσαυξήσεων, όπως ορίζεται κάθε φορά από τις κείμενες διατάξεις, με τις αντίστοιχες ασφαλιστικές εισφορές εργαζόμενου και εργοδότη.		
2. Επιδότηση ασφαλιστικών εισφορών εργαζόμενου και εργοδότη	Ως ποσό χρηματοδότησης ορίζεται το ποσό που αντιστοιχεί στο ύψος των ασφαλιστικών εισφορών εργαζόμενου και εργοδότη για τον κατώτατο μισθό, όπως ορίζεται κάθε φορά από τις κείμενες διατάξεις.		
3. Επιδότηση για δημιουργία επιχείρησης ή αγροτικής/κτηνοτροφικής μονάδας	Ως ποσό χρηματοδότησης ορίζεται η επιδότηση ασφαλιστικών εισφορών για διάστημα έως δώδεκα (12) μήνες, ενοικίου επαγγελματικού χώρου, αγοράς κεφαλαιουχικού εξοπλισμού και λειτουργικών δαπανών, συνολικά έως του ποσού των δώδεκα χιλιάδων (12.000) ευρώ. Για την αγροτική/κτηνοτροφική μονάδα, ως ποσό χρηματοδότησης ορίζεται η επιδότηση ασφαλιστικών εισφορών για διάστημα έως δώδεκα (12) μήνες, ενοικίασης ή αγοράς αγροτεμαχίου, αγοράς κεφαλαιουχικού εξοπλισμού και λειτουργικών δαπανών, συνολικά έως του ποσού των -δώδεκα χιλιάδων (12.000) ευρώ. Σε περίπτωση ίδρυσης συνεταιρισμού ή σύστασης εταιρίας ή σύστασης κοινωνικής συνεταιριστικής επιχείρησης, στην οποία συμμετέχουν περισσότεροι του ενός ωφελούμενοι, η Διαχειριστική Αρχή του άρθρου 10 αποφασίζει για το συνολικό ποσό επιχορήγησης, το οποίο αφορά στο ύψος της συμμετοχής του Ωφελούμενου στον συνεταιρισμό/την εταιρεία/την κοινωνική συνεταιριστική επιχείρηση και δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει τα ως άνω ανώτατα όρια.		
4. Επιδότηση για απόκτηση επαγγελματικών δεξιοτήτων	Έως του ποσού των χιλίων (1.000) ευρώ συνολικά ανά ωφελούμενο νοικοκυριό για δαπάνες, ιδίως, απόκτησης αδειών άσκησης επαγγέλματος, εκμάθησης και απόκτησης διπλώματος οδήγησης, εκμάθησης και πιστοποίησης γνώσης ελληνικής ή αγγλικής γλώσσας, εκμάθησης ή/και πιστοποίησης γνώσης ή/και απόκτησης Η/Υ (laptop/tablet). Η Διαχειριστική Αρχή του άρθρου 10 αποφασίζει για το συνολικό ποσό επιχορήγησης έως αυτού των χιλίων (1.000) ευρώ.		



Γ. 3ος Πυλώνας Ενεργειών: Δαπάνες προσωπικού και έμμεσες δαπάνες Γ.1 Δαπάνες προσωπικού	
1. Κοινωνικός Λειτουργός ΠΕ ή ΤΕ	Ένας (1) πλήρους απασχόλησης ανά δεκαπέντε (15) εγκεκριμένα νοικοκυριά έως του συνολικού ποσού των χιλίων οκτακοσίων (1.800) ευρώ μηνιαίως και για διάστημα έως και είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Η παραπάνω αναλογία υπολογίζεται επί του αριθμού των νοικοκυριών που εντάσσονται στους πυλώνες ενεργειών του άρθρου 5. Είναι δυνατή η παράταση του προηγούμενου διαστήματος για περίοδο έως έξι (6) μηνών υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει ολοκληρωθεί το σχέδιο και εφόσον δεν έχει εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός του πυλώνα. Απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η κατοχή άδειας άσκησης επαγγέλματος και η εγγραφή στο Σύνδεσμο Κοινωνικών Λειτουργών Ελλάδας.
2. Ψυχολόγος ΠΕ	Ένας (1) πλήρους απασχόλησης ανά τριάντα (30) εγκεκριμένα νοικοκυριά έως του συνολικού ποσού των χιλίων οκτακοσίων (1.800) ευρώ μηνιαίως και για διάστημα έως και είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Η παραπάνω αναλογία υπολογίζεται επί του αριθμού των νοικοκυριών που εντάσσονται στους πυλώνες ενεργειών του άρθρου 5. Είναι δυνατή η παράταση του προηγούμενου διαστήματος για περίοδο έως έξι (6) μηνών υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει ολοκληρωθεί το σχέδιο και εφόσον δεν έχει εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός του πυλώνα. Απαραίτητες προϋποθέσεις αποτελούν η κατοχή άδειας άσκησης επαγγέλματος και η προηγούμενη εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους, κατά προτίμηση με ευπαθείς ομάδες. Κατά περίπτωση, εφόσον κρίνεται αναγκαίο με βάση τις εξατομικευμένες ανάγκες των ωφελούμενων είναι δυνατή η παροχή υπηρεσιών ψυχιάτρου εντός του ως άνω συνολικά προβλεπόμενου προϋπολογισμού.



3. Εργασιακός σύμβουλος ΠΕ ή ΤΕ	Ένας (1) πλήρους απασχόλησης ανά τριάντα (30) εγκεκριμένα νοικοκυριά έως του συνολικού ποσού των χιλίων οκτακοσίων (1.800) ευρώ μηνιαίως και για διάστημα έως και είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Η παραπάνω αναλογία υπολογίζεται επί του αριθμού των νοικοκυριών που εντάσσονται στους πυλώνες ενεργειών του άρθρου 5. Είναι δυνατή η παράταση του προηγούμενου διαστήματος για περίοδο έως έξι (6) μηνών υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει ολοκληρωθεί το σχέδιο και εφόσον δεν έχει εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός του πυλώνα. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η τεκμηρίωση προηγούμενης εργασιακής εμπειρίας τουλάχιστον ενός έτους, κατά προτίμηση με ευπαθείς ομάδες και η κατοχή πιστοποίησης επάρκειας συμβούλου σταδιοδρομίας/επαγγελματικού προσανατολισμού από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού. Σε περίπτωση μη εκδήλωσης ενδιαφέροντος από κατόχους της ανωτέρω πιστοποίησης, γίνονται δεκτή η κατοχή των τίτλων που αναφέρονται στις υποπερ. αα-αδ της περ. α της παρ. 6 του άρθρου 53 του ν. 4763/2020 (Α' 254). Σε περίπτωση μη εκδήλωσης ενδιαφέροντος και από κατόχους των ως άνω τίτλων, αρκεί η τεκμηρίωση της ως άνω προηγούμενης εμπειρίας. Ο εργασιακός σύμβουλος παρέχει υπηρεσίες συμβουλευτικής στους ωφελούμενους και τους εργοδότες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα.
4. Διοικητικός/Οικονομικός Υπεύθυνος πλήρους ή μερικής απασχόλησης ΠΕ ή ΤΕ	Ένας (1) πλήρους απασχόλησης ανά τριάντα (30) εγκεκριμένα νοικοκυριά έως του συνολικού ποσού των χιλίων οκτακοσίων (1.800) ευρώ μηνιαίως και για διάστημα έως και είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Είναι δυνατή η παράταση του προηγούμενου διαστήματος για περίοδο έως έξι (6) μηνών υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει ολοκληρωθεί το σχέδιο και εφόσον δεν έχει εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός του πυλώνα.
5. Υποστηρικτής ομοτίμων (peer supporter) πλήρους ή μερικής απασχόλησης.	Ένας (1) πλήρους απασχόλησης ανά τριάντα (30) εγκεκριμένα νοικοκυριά έως του συνολικού ποσού των χιλίων τετρακοσίων (1.400) ευρώ μηνιαίως και για διάστημα έως και είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Η παραπάνω αναλογία υπολογίζεται επί του αριθμού των νοικοκυριών που εντάσσονται στους πυλώνες ενεργειών του άρθρου 5. Είναι δυνατή η παράταση του προηγούμενου διαστήματος για περίοδο έως έξι (6) μηνών υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει ολοκληρωθεί το σχέδιο και εφόσον δεν έχει εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός του πυλώνα. Η πρόβλεψη στο σχέδιο είναι δυνατή. Απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η προηγούμενη βιωμένη εμπειρία αστεγίας στο παρελθόν και η κατοχή βεβαίωσης επιτυχούς ολοκλήρωσης εγκεκριμένου προγράμματος εκπαίδευσης ομοτίμων υποστηρικτών.
6. Ψυχίατρος ή ψυχολόγος ή κοινωνικός λειτουργός για παροχή υπηρεσιών εποπτείας του επιστημονικού προσωπικού του προγράμματος.	Έως δύο ομαδικές συνεδρίες μηνιαίως για το επιστημονικό προσωπικό της Ομάδας έργου έως του ποσού των ογδόντα (80) ευρώ ανά συνεδρία και για διάστημα έως και είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Είναι δυνατή η παράταση του προηγούμενου διαστήματος για περίοδο έως έξι (6) μηνών υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει ολοκληρωθεί το σχέδιο και εφόσον δεν έχει εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός του πυλώνα.



Γ. 2 Έμμεσες Δαπάνες	
1. Δαπάνες δημοσιότητας. 2. Οδοιπορικά (περιλαμβανομένων οδοιπορικών μετάβασης ή/και κόστη συμμετοχής σε τεχνικά και εκπαιδευτικά σεμινάρια της Διαχειριστικής Αρχής του άρθρου 10 και άλλων φορέων, εφόσον διεξάγονται στο πλαίσιο συνεργασίας τους με το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας ή της Διαχειριστικής Αρχής για ζητήματα αντιμετώπισης της αστεγίας). 3. Αναλώσιμα και εξοπλισμός για τις ανάγκες υλοποίησης του προγράμματος. 4. Γενικές υπηρεσίες (περιλαμβανομένων, ιδίως, υπηρεσιών νομικού, μηχανικού, λογιστή, διερμηνέα/διαπολιτισμικού μεσολαβητή, καθώς και ιατρικών υπηρεσιών για τους ωφελούμενους,). 5. Αμοιβές τρίτων (περιλαμβανομένων, ιδίως, μεταφοράς οικοσκευής, προμηθειών τραπεζικών συναλλαγών).	Έως 5% επί του απορροφηθέντος προϋπολογισμού των κατηγοριών Α +Β. Οι δαπάνες δημοσιότητας ανέρχονται έως του συνολικού ποσού των χιλίων (1.000) ευρώ.

2. Ο Δικαιούχος, ή, για την περίπτωση των διαδημοτικών σχημάτων συνεργασίας, ο συντονιστής Δικαιούχος Φορέας με την συνυπογραφή του Διαχειριστή Φορέα, δύναται με αιτιολογημένη εισήγηση του Επιστημονικού Υπεύθυνου που έχει οριστεί για το σχέδιο, λαμβάνοντας υπόψη τις εξατομικευμένες ανάγκες του εκάστοτε ωφελούμενου και τις διαχειριστικές ανάγκες του σχεδίου, να προβεί σε ανακατανομή των πόρων μεταξύ των κατηγοριών δαπανών του κάθε πυλώνα ενεργειών, εφόσον με αυτήν δεν τροποποιείται ο συνολικός προϋπολογισμός δαπανών ανά πυλώνα ενεργειών.

Η απόφαση ανακατανομής του παρούσας παραγράφου κοινοποιείται στη Διαχειριστική Αρχή του άρθρου 10.

3. Το ύψος των δαπανών για προσωπικό και έμμεσες δαπάνες που εγκρίνεται για κάθε σχέδιο (κατηγορία Γ) συναρτάται με τον αριθμό των ωφελούμενων που πρόκειται να ενταχθούν σε αυτό.

Άρθρο 9

Διαδικασία επιλογής σχεδίων

1. Ο Υπουργός Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας εκδίδει ανά διετία Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Χρηματοδότησης Σχεδίων, στην οποία εξειδικεύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις εφαρμογής του προγράμματος.

2. Κάθε Δικαιούχος Φορέας δύναται να υποβάλλει μια αίτηση χρηματοδότησης, η οποία περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον δεκαπέντε (15) νοικοκυριά. Επιπλέον ποσοστό έως 20% των ανωτέρω προτεινόμενων νοικοκυριών προβλέπεται για ένταξη στον διακριτό πυλώνα ενεργειών του άρθρου 6. Το υποβληθέν σχέδιο δεν επιτρέπεται να ενταχθεί σε άλλη πηγή χρηματοδότησης, είτε πριν είτε μετά την έγκρισή του κατ'εφαρμογή της παρούσας και για όλο το χρονικό διάστημα υλοποίησής του.

3. Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης γίνεται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και αποτελείται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Στεγαστικής Πολιτικής του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, τον Προϊστάμενο του Τμήματος Αντιμετώπισης της Αστεγίας της ίδιας Διεύθυνσης και τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Συγχρηματοδοτούμενων και Εθνικών Προγραμμάτων του ΟΠΕΚΑ, ως τακτικά μέλη, τα οποία αναπληρώνονται από υπαλλήλους των υπηρεσιών, στις οποίες υπηρετούν.

4. Ο διενεργούμενος από την Επιτροπή Αξιολόγησης έλεγχος πραγματοποιείται σε δύο (2) στάδια:

α. Κατά το πρώτο στάδιο, ελέγχεται η πληρότητα της υποβληθείσας αίτησης, όλα τα πεδία της οποίας θα πρέπει να είναι συμπληρωμένα. Ειδικότερα, ελέγχεται η συνοχή των ακόλουθων προϋποθέσεων:

αα. Η υποβολή αίτησης χρηματοδότησης σε ηλεκτρονική μορφή, φέρουσα ιδιόχειρη ή ψηφιακή υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του αιτούντος Φορέα.



- αβ. Το εμπρόθεσμο της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.
- αγ. Το δικαίωμα συμμετοχής του Φορέα που υποβάλλει την αίτηση χρηματοδότησης, με βάση το άρθρο 2.
- αδ. Η συμπλήρωση του πεδίου «Στοιχεία Διαχειριστή Φορέα» με ιδιόχειρη ή ψηφιακή υπογραφή και σφραγίδα του νόμιμου εκπροσώπου του κάθε Διαχειριστή Φορέα.
- αε. Η περιγραφή της ομάδας στόχου του σχεδίου, η οποία πρέπει να είναι σύμφωνη με το άρθρο 3.
- αστ. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του σχεδίου.
- αζ. Η περιγραφή του σχεδίου στην αίτηση.
- αη. Η συμπλήρωση του συνοπτικού και αναλυτικού προϋπολογισμού δαπανών της αίτησης.
- αθ. Η αναγραφή συνολικού αριθμού ωφελούμενων νοικοκυριών και ατόμων από το σχέδιο.
- αι. Η υποβολή πρόσφατης έκθεσης πεπραγμένων του Δικαιούχου και του Διαχειριστή φορέα στον τομέα της παροχής υπηρεσιών στην ομάδα - στόχο.
- αία. Ο ορισμός και υποβολή βιογραφικού σημειώματος του επιστημονικού υπεύθυνου και του συντονιστή του σχεδίου.
- αιβ. Η εξειδίκευση των αρμοδιοτήτων της Ομάδας Έργου που πρόκειται να απασχοληθεί στο σχέδιο.
- Σε περίπτωση διαπίστωσης ελλείψεων κατά την εξέταση των ανωτέρω, η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση στοιχείων ή διόρθωση προδηλών σφαλμάτων εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών. Εφόσον με την ολοκλήρωση του πραγματοποιούμενου ελέγχου του πρώτου σταδίου, διαπιστώνεται η μη πλήρωση μίας ή περισσότερων εκ των ανωτέρω προϋποθέσεων, η Επιτροπή εισηγείται την απόρριψη της υποβληθείσας αίτησης, η οποία κοινοποιείται εγγράφως στον Δικαιούχο Φορέα ή τον συντονιστή Δικαιούχο Φορέα, ο οποίος έχει δικαίωμα υποβολής αίτησης θεραπείας ενώπιον της ίδιας Επιτροπής εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την προς αυτόν κοινοποίηση. Σε περίπτωση που η προθεσμία του προηγούμενου εδαφίου περάσει άπρακτη, η Επιτροπή υποβάλει την εισήγηση απόρριψης της αίτησης κατά τα οριζόμενα στην παρ. 5.
- Επί της αίτησης θεραπείας αποφαινεται η Επιτροπή εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή της αίτησης θεραπείας.
- β. Κατά το δεύτερο στάδιο, η Επιτροπή Αξιολόγησης της παρ. 3 αξιολογεί με ειδική αιτιολόγηση τις ουσιαστικές παραμέτρους υλοποίησης των σχεδίων. Κριτήρια τα οποία λαμβάνονται υπόψη κατά τον έλεγχο του δεύτερου σταδίου είναι τα εξής:
- i. Η αποδοτικότητα του σχεδίου,
 - ii. η οργάνωση και μεθοδολογία των παρεχόμενων υπηρεσιών,
 - iii. η εμπειρία των φορέων στην παροχή υπηρεσιών στην ομάδα - στόχο, καθώς και
 - iv. η ανάγκη για παροχή υπηρεσιών στην ομάδα - στόχο στην περιοχή υλοποίησης κάθε σχεδίου.
- Κατά το συγκεκριμένο στάδιο ελέγχου, η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει την δυνατότητα, λαμβάνοντας υπόψη τον διαθέσιμο προϋπολογισμό του Προγράμματος, να εισηγηθεί την μείωση του ύψους του προτεινόμενου προϋπολογισμού, καθώς και απαραίτητες κατά την κρίση της τροποποιήσεις για τις αιτήσεις που κρίνονται κατάλληλες προς χρηματοδότηση, οι οποίες κοινοποιούνται εγγράφως στον Δικαιούχο Φορέα ή τον συντονιστή Δικαιούχο Φορέα. Για την έκδοση απόφασης έγκρισης της αίτησης, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 5 και ένταξης στο πρόγραμμα, απαιτείται η προηγούμενη αποδοχή των τροποποιήσεων εκ μέρους του Δικαιούχου Φορέα, με την υποβολή αναμορφωμένης αίτησης χρηματοδότησης.
5. Με την ολοκλήρωση και του δεύτερου σταδίου του ελέγχου της αίτησης της περ. β της παρ. 4, η Επιτροπή Αξιολόγησης υποβάλλει εισήγηση για την έγκριση ή απόρριψη της υποβληθείσας αίτησης. Η εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης, με την οποία εγκρίνεται ή απορρίπτεται η αίτηση, επέχει θέση σύμφωνης γνώμης, βάσει της οποίας εκδίδεται απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημογραφικής και Στεγαστικής Πολιτικής περί έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης και ένταξης του υποβληθέντος σχεδίου στο πρόγραμμα ή απόρριψής του. Η απόφαση έγκρισης καθορίζει:
- α. Το ποσό της επιχορήγησης και τον εγκριθέντα προϋπολογισμό του σχεδίου.
 - β. Τους επιχειρησιακούς στόχους του σχεδίου και τους δείκτες παρακολούθησης που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν.
 - γ. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του σχεδίου.
 - δ. Τους όρους για την εφαρμογή του σχεδίου (υποχρεώσεις υποβολής εκθέσεων, τροποποιήσεις στα όρια μεταξύ των κατηγοριών επιλέξιμων δαπανών και λήξη).
 - ε. Τις επιμέρους υποχρεώσεις και δικαιώματα του Δικαιούχου Φορέα, του συντονιστή Δικαιούχου Φορέα, του Διαχειριστή Φορέα και των ωφελούμενων.



στ. Τους όρους που αφορούν στην καταβολή και τον επιμερισμό της χρηματοδότησης και τις απαιτήσεις τήρησης λογιστικών δεδομένων.

ζ. Τους ειδικότερους όρους ως προς τους διενεργούμενους ελέγχους.

η. Τους όρους προστασίας των προσωπικών δεδομένων των εμπλεκόμενων φορέων και των ωφελούμενων.

θ. Τις υποχρεώσεις δημοσιότητας.

Άρθρο 10

Διαχείριση και παρακολούθηση του προγράμματος

1. Αρμόδιος για την διαχείριση και παρακολούθηση του Προγράμματος είναι ο Οργανισμός Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΟΠΕΚΑ), μέσω της Διεύθυνσης Συγχρηματοδοτούμενων και Εθνικών Προγραμμάτων (Διαχειριστική Αρχή ΟΠΕΚΑ) και της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών. Ο ΟΠΕΚΑ, στο πλαίσιο της ως άνω αρμοδιότητάς του:

α. Εγκρίνει με απόφαση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Συγχρηματοδοτούμενων και Εθνικών Προγραμμάτων, κατόπιν εισήγησης της καθ' ύλην αρμόδιας Μονάδας της Διεύθυνσης, τη συμμετοχή νοικοκυριών στο σχέδιο με βάση τα κατατεθειμένα δικαιολογητικά.

β. Διενεργεί τον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών και παραστατικών δαπανών καθώς και των υποβληθέντων εκθέσεων από τον Δικαιούχο ή το συντονιστή Δικαιούχο και τον Διαχειριστή Φορέα. Μετά τον έλεγχο, εκδίδεται Βεβαίωση υλοποίησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Συγχρηματοδοτούμενων και Εθνικών Προγραμμάτων του ΟΠΕΚΑ, ο οποίος εισηγείται την έγκριση της πληρωμής στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΠΕΚΑ. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αποτελεί δικαιολογητικό πληρωμής και διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΠΕΚΑ.

γ. Συντάσσει εξαμηνιαίες αναφορές προόδου του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος, καθώς και τελική έκθεση ολοκλήρωσής του, τις οποίες υποβάλλει στην Επιτροπή της παρ. 2 και στη Διεύθυνση Στεγαστικής Πολιτικής του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

δ. Διενεργεί τακτικούς ή έκτακτους ελέγχους για την επαλήθευση της προόδου υλοποίησης των εγκεκριμένων σχεδίων του προγράμματος, σε συνεργασία με την Επιτροπή της παρ. 2, μέλη της οποίας συμμετέχουν στους ανωτέρω ελέγχους. Οι σχετικές εκθέσεις επιτόπιας επαλήθευσης κοινοποιούνται στο Δικαιούχο Φορέα, τον Διαχειριστή Φορέα και στη Διεύθυνση Στεγαστικής Πολιτικής του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

ε. Εγκρίνει το επιχειρηματικό σχέδιο που υποβάλλεται σε αυτήν, σύμφωνα με την περ. δ της παρ. 2 του άρθρου 5 και του αιτήματος επιδότησης για απόκτηση επαγγελματικών δεξιοτήτων της περ. ε της παρ. 2 του ίδιου άρθρου.

στ. Ενεργεί για την επιβολή ρητρών και την ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12.

2. Με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, συγκροτείται Επιτροπή Εποπτείας, η οποία αποτελείται από τρεις (3) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Στεγαστικής Πολιτικής του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας με τους αναπληρωτές τους. Η Επιτροπή Εποπτείας είναι αρμόδια για τα ακόλουθα:

α. Τη σύνταξη και επικαιροποίηση, σε συνεργασία με τον ΟΠΕΚΑ, του οδηγού εφαρμογής του προγράμματος.

β. Την παρακολούθηση των συντασσόμενων από τον ΟΠΕΚΑ εξαμηνιαίων αναφορών προόδου του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος, καθώς και της τελικής έκθεσης ολοκλήρωσής του.

γ. Τη συμμετοχή μελών της στους ελέγχους που διενεργούνται, σύμφωνα με την περ. δ της παρ. 1 και την εισήγηση για λήψη διορθωτικών ενεργειών από τον Δικαιούχο και τον Διαχειριστή Φορέα, σε περίπτωση αποκλίσεων ή πλημμελειών κατά την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του σχεδίου.

δ. Την παροχή συνδρομής στον ΟΠΕΚΑ για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του προγράμματος, περιλαμβανομένων κατευθύνσεων αναφορικά, ιδίως, με την ομοιόμορφη εφαρμογή του, την ένταξη και παρακολούθηση των ωφελούμενων, την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών, τη λειτουργία της Ομάδας Έργου, καθώς και των δράσεων που χρηματοδοτούνται από την τεχνική συνδρομή του άρθρου 11.

3. Η Επιθεώρηση Εργασίας διενεργεί ελέγχους στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της για την τήρηση της νομοθεσίας από τους Φορείς του άρθρου 7 κατά την υλοποίηση των ενεργειών που περιγράφονται στις περ. α-δ της παρ. 2 του άρθρου 5 και στις περ. 1-3 της παρ. 1β του άρθρου 8. Για την εφαρμογή του παρόντος, η Διαχειριστική Αρχή παρέχει στην Επιθεώρηση Εργασίας τα απαιτούμενα στοιχεία εργοδοτών και εργαζόμενων με επιδότηση από το πρόγραμμα για τη διενέργεια των ελέγχων. Οι σχετικές εκθέσεις ελέγχου κοινοποιούνται στη Διεύθυνση Συγχρηματοδοτούμενων και Εθνικών Προγραμμάτων του ΟΠΕΚΑ, ως Διαχειριστική Αρχή του προγράμματος, και τη Διεύθυνση Στεγαστικής Πολιτικής του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.



Άρθρο 11

Χρηματοδότηση του προγράμματος

1. Ο ΟΠΕΚΑ χρηματοδοτείται με το ποσό των τριάντα δύο εκατομμυρίων (32.000.000,00) ευρώ ανά Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Χρηματοδότησης Σχεδίων, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 9, ήτοι έως δεκαεπτά εκατομμύρια ευρώ (17.000.000€) για το οικονομικό έτος 2026 και έως δεκαπέντε εκατομμύρια ευρώ (15.000.000€) για το οικονομικό έτος 2027. Η χρηματοδότηση καταβάλλεται από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, κατ' εφαρμογή της υπ' αρ. 2/39549/0026/11.6.2015 (Β' 1138) κοινής υπουργικής απόφασης.

2. Η χρηματοδότηση καλύπτει το κόστος υλοποίησης του προγράμματος, στο οποίο περιλαμβάνεται το κόστος χρηματοδότησης των εγκεκριμένων σχεδίων, καθώς και το κόστος της τεχνικής συνδρομής που διατίθενται στον ΟΠΕΚΑ για την υποστήριξη του προγράμματος.

3. Το κόστος της τεχνικής συνδρομής δεν μπορεί να υπερβαίνει το 2,5% της χρηματοδότησης και περιλαμβάνει κάθε αναγκαία δαπάνη για τη διαχείριση και παρακολούθηση του προγράμματος, ιδίως για τα ακόλουθα:

α. Παροχή υπηρεσιών διοικητικής και οικονομικής υποστήριξης και παρακολούθησης του προγράμματος με την απασχόληση κατ' ελάχιστον δύο στελεχών πλήρους απασχόλησης για την παρακολούθηση του διοικητικού και οικονομικού αντικειμένου του και δύο στελεχών πλήρους απασχόλησης, για την παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου αυτού, εκ των οποίων τουλάχιστον ένας με ειδικότητα κοινωνικού λειτουργού, κατά προτίμηση με προηγούμενη διετή εμπειρία στην εφαρμογή του προγράμματος.

β. Ανάπτυξη, τεχνική υποστήριξη και συντήρηση λειτουργίας του ολοκληρωμένου πληροφοριακού προγράμματος μέσω του οποίου γίνεται η παρακολούθηση, διαχείριση και υλοποίηση του προγράμματος, με τίτλο Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης Εθνικών Προγραμμάτων (ΟΣΥΠΕΠ) (osysrep.da-opeka.gr) του ΟΠΕΚΑ.

γ. Εκπαίδευση στελεχών για τις ανάγκες υλοποίησης του προγράμματος.

δ. Αξιολόγηση του προγράμματος. Η συμμετοχή του συνόλου των εμπλεκόμενων δρώντων στην αξιολόγηση του προγράμματος είναι υποχρεωτική.

ε. Πραγματοποίηση ελέγχων των εγκεκριμένων σχεδίων του προγράμματος από τα αρμόδια στελέχη του ΟΠΕΚΑ και της Επιτροπής Εποπτείας.

στ. Ενέργειες δημοσιότητας για την προώθηση του προγράμματος, περιλαμβανομένης ανάπτυξης, τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης λειτουργίας ιστοσελίδας, καθώς και των λογοτύπων του προγράμματος. Σε αυτές συμπεριλαμβάνονται οι δαπάνες που απορρέουν από τη συμμετοχή του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας ως μέλος στην Ευρωπαϊκή Ομοσπονδία FEANTSA και των εκπροσώπων του σε δράσεις ή τυχόν συνεδριάσεις του οργανισμού.

ζ. Τυχόν αναβάθμιση ή συντήρηση του ηλεκτρονικού εξοπλισμού για τις ανάγκες διαχείρισης και παρακολούθησης του προγράμματος.

η. Διεξαγωγή περιοδικής καταγραφής αστέγων με στόχο την μέτρηση του φαινομένου της έλλειψης στέγης και τον έγκαιρο εντοπισμό δυνητικά ωφελούμενων του προγράμματος.

θ. Παροχή υπηρεσιών λογιστικής, νομικής ή άλλου είδους υποστήριξης που κρίνεται αναγκαία για τη διαχείριση και παρακολούθηση του προγράμματος και δεν συμπεριλαμβάνεται στις ανωτέρω κατηγορίες.

4. Το είδος και το ύψος των δαπανών τεχνικής συνδρομής καθορίζονται με απόφαση του ΟΠΕΚΑ, κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Διεύθυνσης Στεγαστικής Πολιτικής του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

5. Το ποσό για τη χρηματοδότηση του Προγράμματος κατατίθεται σε λογαριασμό ταμειακής διαχείρισης του ΟΠΕΚΑ που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος. Η κίνηση του λογαριασμού παρακολουθείται διακριτά από τις υπηρεσίες του ΟΠΕΚΑ και οι πληρωμές για την υλοποίηση του προγράμματος πρέπει να αποδεικνύονται μέσω της κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού.

6. Οι δαπάνες για την υλοποίηση του προγράμματος και των επιμέρους ενεργειών εγγράφονται στον προϋπολογισμό του ΟΠΕΚΑ στους αντίστοιχους Αριθμούς Λογαριασμών Εξόδων και παρακολουθούνται διακριτά. Ο ΟΠΕΚΑ δύναται να μεταφέρει τυχόν ταμειακά πλεονάσματα του προϋπολογισμού του Προγράμματος εκάστου έτους σε επόμενα έτη και έως την οριστική λήξη του με την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Οικονομικής και Λογιστικής λειτουργίας του ΟΠΕΚΑ, όπως ισχύει.

7. Εντός έξι (6) μηνών από την ολοκλήρωση του προκηρυχθέντος προγράμματος, συντάσσεται έκθεση από την Διαχειριστική Αρχή του ΟΠΕΚΑ, με τα απολογιστικά στοιχεία του οικονομικού και φυσικού αντικειμένου του προγράμματος, προκειμένου να επιστραφούν τυχόν αδιάθετοι πόροι στα έσοδα του κρατικού προϋπολογισμού.

**Άρθρο 12**

Ανάκληση αποφάσεων έγκρισης, επιβολή ποινών
και ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων

1. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί σοβαρή υπαίτια παραβίαση των όρων υλοποίησης του προγράμματος, όπως αυτοί ορίζονται στην παρούσα και στην απόφαση έγκρισης ή διαπιστωθεί αδυναμία υλοποίησής του, είναι δυνατή η ανάκληση της απόφασης έγκρισης σχεδίου από το πρόγραμμα, κατόπιν εισήγησης της Διαχειριστικής Αρχής του άρθρου 10.

2. Σε κάθε άλλη περίπτωση υπαίτιας παραβίασης των όρων υλοποίησης του προγράμματος, όπως ιδίως επανειλημμένη ή υπέρμετρη καθυστέρηση στην υποβολή δικαιολογητικών και εκθέσεων, στην ενημέρωση του ΟΣΥΠΕΠ ή πλημμελής υποβολή ή τήρηση αυτών, καθώς και μη συμμόρφωση ή πλημμελής συμμόρφωση σε έγγραφες συστάσεις της Διαχειριστικής Αρχής, η Διαχειριστική Αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της να επιβάλει ρήτρα ποσού έως 1.000 ευρώ για κάθε παραβίαση.

3. Ποσά τα οποία με την ολοκλήρωση υλοποίησης του σχεδίου, κατόπιν έκδοσης βεβαίωσης υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 10, προσδιορίζονται ως αδιάθετα, επιστρέφονται στην Διαχειριστική αρχή του άρθρου 10 ως αχρεωστήτως καταβληθέντα.

4. Ο Διαχειριστής Φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποδώσει νομίμως και εντόκως οποιοδήποτε χρηματικό ποσό προκύψει από ενδεχόμενες αντικανονικές ενέργειες σε σχέση με τη διαχείριση του εγκεκριμένου σχεδίου και το οποίο ενδέχεται να καταλογισθεί σε βάρος του.

5. Για τα αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά, επιβάλλεται η επιστροφή τους σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων. Για την ανάκτηση του αχρεωστήτως καταβληθέντος ποσού, εκδίδεται νόμιμος τίτλος είσπραξης από τον ΟΠΕΚΑ και βεβαιώνεται στην αρμόδια υπηρεσία για την είσπραξη της οφειλής (Δ.Ο.Υ./ΚΕ.Β.ΕΙΣ.) που αντιστοιχεί στην υπηρεσία αρμοδιότητας φορολογίας εισοδήματος του Διαχειριστή Φορέα.

Άρθρο 13

Ένταξη ωφελούμενων στο Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα
και το Επίδομα Στέγασης μετά τη λήξη του προγράμματος

1. Οι ικανοί προς εργασία ωφελούμενοι του προγράμματος του άρθρου 5, οι οποίοι, μετά τη λήξη του δικαιώματός τους, απεντάσσονται από το πρόγραμμα, είναι εγγεγραμμένοι στη ΔΥΠΑ και δεν λαμβάνουν επίδομα ανεργίας, δικαιούνται να λάβουν το Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα του άρθρου 235 του ν. 4389/2016, για διάστημα δώδεκα (12) μηνών, κατόπιν ηλεκτρονικής υποβολής σχετικής αίτησης σε ειδική πλατφόρμα μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr) και κατά παρέκκλιση της παρ. 1 του άρθρου 3 και της παρ. 1 του άρθρου 7 της υπό στοιχεία Δ13/οικ./53923/23-7-2021 (Β' 3359) κοινής υπουργικής απόφασης.

2. Οι ωφελούμενοι του προγράμματος του άρθρου 5, οι οποίοι, μετά τη λήξη του δικαιώματός τους, απεντάσσονται από το πρόγραμμα, δικαιούνται να λάβουν το Επίδομα Στέγασης του άρθρου 3 του ν. 4472/2017 (Α' 74), κατόπιν ηλεκτρονικής υποβολής σχετικής αίτησης σε ειδική πλατφόρμα μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr). Το ποσό του Επιδόματος Στέγασης που δικαιούνται οι ωφελούμενοι της παρούσας παραγράφου, ισούται με το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) της επιδότησης ενοικίου, σύμφωνα με τα όρια που καθορίζονται στην παρ. 1Α του άρθρου 8. Το επίδομα καταβάλλεται, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας παραγράφου, από τον μήνα που έπεται της λήξης του προγράμματος «Στέγαση και Εργασία για τους αστέγους» για κάθε ωφελούμενο και ισχύει για διάστημα δώδεκα (12) μηνών, υπό την προϋπόθεση ύπαρξης σύμβασης μίσθωσης κατοικίας για το ως άνω χρονικό διάστημα και κατά παρέκκλιση των άρθρων 3, 4 και της παρ. 2 του άρθρου 5 της υπό στοιχεία 71670/27-9-2021 (Β' 4500) κοινής υπουργικής απόφασης.

3. Μετά τη λήξη του χρονικού διαστήματος των δώδεκα (12) μηνών της παρ. 2, οι ωφελούμενοι του προγράμματος του άρθρου 5, δικαιούνται να λάβουν εκ νέου το Επίδομα Στέγασης του άρθρου 3 του ν. 4472/2017, κατόπιν ηλεκτρονικής υποβολής σχετικής αίτησης σε ειδική πλατφόρμα μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr), για επιπλέον διάστημα δώδεκα (12) μηνών, υπό την προϋπόθεση ύπαρξης σύμβασης μίσθωσης κατοικίας για το ως άνω χρονικό διάστημα και κατά παρέκκλιση των διατάξεων του άρθρου 4 και της παρ. 2 του άρθρου 5 της υπό στοιχεία 71670/27-9-2021 (Β' 4500) κοινής απόφασης.

4. Η υποβολή των αιτήσεων από τους ωφελούμενους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις ως άνω παραγράφους, γίνεται με την υποστήριξη των Φορέων του άρθρου 2, σε συνεργασία με τις Κοινωνικές Υπηρεσίες και



τα Κέντρα Κοινότητας των Δήμων, τη Διεύθυνση Στεγαστικής Πολιτικής του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και την εταιρεία «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Υγείας και Κοινωνικής Ασφάλισης Μ.Α.Ε.» (Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε.).».

Άρθρο 14

Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

1. Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται αποκλειστικά για σκοπούς:

- α) Ελέγχου των νόμιμων προϋποθέσεων ένταξης στο πρόγραμμα,
- β) ελέγχου των νόμιμων προϋποθέσεων χορήγησης των παροχών και υπηρεσιών του προγράμματος,
- γ) πρόληψης, εντοπισμού και αντιμετώπισης περιπτώσεων αχρεωστήτως καταβληθεισών παροχών ή καταχρηστικής λήψης παροχών και υπηρεσιών του προγράμματος,
- δ) παρακολούθησης της διατήρησης των προϋποθέσεων χορήγησης των παροχών και υπηρεσιών του προγράμματος,
- ε) απένταξης από το πρόγραμμα ή αναστολής χορήγησης παροχών του προγράμματος,
- στ) εκπλήρωσης υποχρεώσεων δημοσιονομικού ελέγχου, λογιστικής παρακολούθησης, ελέγχου νομιμότητας και διασφάλισης της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης,
- ζ) εξαγωγής συγκεντρωτικών και ανωνυμοποιημένων στατιστικών στοιχείων και αξιολόγησης του προγράμματος.

2. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας περιλαμβάνουν:

- α) Στοιχεία ταυτοποίησης, επικοινωνίας και κατοικίας,
- β) στοιχεία οικογενειακής κατάστασης και σύνθεσης νοικοκυριού,
- γ) φορολογικά στοιχεία και στοιχεία εισοδηματικής και περιουσιακής κατάστασης,
- δ) στοιχεία εργασιακής και εκπαιδευτικής κατάστασης,
- ε) δεδομένα υγείας, αναπηρίας ή άλλα στοιχεία ευαλωτότητας, αποκλειστικά στο βαθμό που είναι απολύτως αναγκαία για τους σκοπούς της παρ. 1 της παρούσας.

3. Νομική βάση της επεξεργασίας είναι η συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση των υπεύθυνων επεξεργασίας, κατ' άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων - Γ.Κ.Π.Δ.) και η εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας, κατ' άρθρο 6 παρ. 1 περ. ε του Γ.Κ.Π.Δ. Για την επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 9 παράγραφος 1 του Γ.Κ.Π.Δ. νομική βάση είναι η εκτέλεση υποχρεώσεων των υπεύθυνων επεξεργασίας στον τομέα του δικαίου κοινωνικής προστασίας, κατ' άρθρο 9 παρ. 2 περ. β του Γ.Κ.Π.Δ. και το ουσιαστικό δημόσιο συμφέρον, κατ' άρθρο 9 παρ. 2 περ. ζ του Γ.Κ.Π.Δ.

4. Το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και ο Οργανισμός Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Ο.Π.Ε.Κ.Α.) ορίζονται ως από κοινού υπεύθυνοι επεξεργασίας, κατά την έννοια της παρ. 7 του άρθρου 4 και του άρθρου 26 του Γ.Κ.Π.Δ., για τους σκοπούς εφαρμογής της παρούσας.

Με κοινή πράξη τους το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και ο Ο.Π.Ε.Κ.Α. καθορίζουν την κατανομή των αντίστοιχων υποχρεώσεών τους, και ιδίως α) το πρόσωπο ή την υπηρεσία που λειτουργεί ως ενιαίο σημείο επαφής για την άσκηση των δικαιωμάτων των υποκειμένων κατά τα άρθρα 15 έως 22 Γ.Κ.Π.Δ., β) την κατανομή της υποχρέωσης ενημέρωσης κατά τα άρθρα 13 και 14 Γ.Κ.Π.Δ., και κάθε άλλο απαραίτητο στοιχείο.

Οι ανωτέρω Υπεύθυνοι Επεξεργασίας λαμβάνουν τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα της παρ. 8 και εξασφαλίζουν ότι τα δεδομένα που τυχάνουν επεξεργασίας περιορίζονται στα απολύτως απαραίτητα για τον εκάστοτε σκοπό της παρ. 1, σύμφωνα με την αντιστοίχιση της παρ. 2.

Παρέχουν επίσης στα φυσικά πρόσωπα ενημέρωση σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τα δικαιώματά τους σύμφωνα με το άρθρο 12-14 του Γ.Κ.Π.Δ. και εξασφαλίζουν σε κάθε περίπτωση ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία τυχάνουν επεξεργασία, περιορίζονται στα απολύτως απαραίτητα, προκειμένου να εκπληρώνεται ο σκοπός της παρούσας.

5. Οι Δικαιούχοι και Διαχειριστές Φορείς ενεργούν ως εκτελούντες την επεξεργασία κατά την έννοια της παρ. 8 του άρθρου 4 και του άρθρου 28 του Γ.Κ.Π.Δ. και η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΓΓΠΣΨΔ), αποκλειστικά για την τεχνική λειτουργία της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr) υπό συνθήκες που διασφαλίζουν την ακεραιότητα, την εμπιστευτικότητα και τη διαθεσιμότητα των τηρούμενων δεδομένων. Στο πλαίσιο αυτό υιοθετούν τα



κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα κατ' άρθρο 32 Γ.Κ.Π.Δ., με σκοπό την προστασία των δεδομένων από κάθε παραβίαση, καθώς και από σκόπιμη ή τυχαία απειλή. Οι εκτελούντες την επεξεργασία συνάπτουν με τους υπεύθυνους επεξεργασίας σύμβαση για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αναλαμβάνουν, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 28 Γ.Κ.Π.Δ.

Η αναφορά φορέα ως εκτελούντα την επεξεργασία στην παρούσα παράγραφο δεν θίγει την αυτοτέλεια του ρόλου του ως υπευθύνου επεξεργασίας για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων του.

6. Αποδέκτες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, δύνανται να είναι, κατά περίπτωση και στο μέτρο που απαιτείται για τον σκοπό που εξυπηρετούν:

α) Η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.Υ.Π.Α.), β) οι κατά τόπον αρμόδιοι Δήμοι, γ) η Επιθεώρηση Εργασίας, δ) η εταιρεία με την επωνυμία «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Υγείας και Κοινωνικής Ασφάλισης (Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε.)» ε) οι αρμόδιες εποπτικές, ελεγκτικές, δικαστικές και εισαγγελικές αρχές, κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους σύμφωνα με τον νόμο.

Η αναφορά φορέα ως αποδέκτη στην παρούσα παράγραφο δεν θίγει την αυτοτέλεια της νομικής βάσης, του σκοπού και του ρόλου του ως υπευθύνου επεξεργασίας για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων του.

7. Πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τηρούμενα σε φυσικό αρχείο και στο Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης Εθνικών Προγραμμάτων (Ο.Σ.Υ.Π.Ε.Π.) (osyrep.da-oreka.gr) του Ο.Π.Ε.Κ.Α., έχει εξουσιοδοτημένο προσωπικό της Διεύθυνσης Στεγαστικής Πολιτικής του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, της Διεύθυνσης Συγχρηματοδοτούμενων και Εθνικών Προγραμμάτων του Ο.Π.Ε.Κ.Α., καθώς και των Δικαιούχων και Διαχειριστών Φορέων για τα εγκεκριμένα Σχέδια των Φορέων τους, κατόπιν αυθεντικοποίησής τους.

8. Οι Υπεύθυνοι Επεξεργασίας και οι εκτελούντες την επεξεργασία λαμβάνουν, κατ' ελάχιστον, τα ακόλουθα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα κατ' άρθρο 32 του ΓΚΠΔ:

- α) Κρυπτογράφηση των δεδομένων κατά την αποθήκευση και τη διαβίβασή τους.
- β) Έλεγχο πρόσβασης βάσει ρόλου και πολυπαραγοντική ταυτοποίηση για την πρόσβαση στο Ο.Σ.Υ.Π.Ε.Π.
- γ) Περιοδική επανεξέταση των δικαιωμάτων πρόσβασης.
- δ) Διαβίβαση δεδομένων προς τους φορείς αποκλειστικά μέσω ασφαλών, αυθεντικοποιημένων διαύλων διαλειτουργικότητας.
- ε) Υποχρέωση εμπιστευτικότητας του απασχολούμενου προσωπικού.
- στ) Διαδικασία γνωστοποίησης παραβίασης δεδομένων, δυνάμει της οποίας κάθε εκτελών ή συνεργαζόμενος φορέας γνωστοποιεί κάθε περιστατικό στους από κοινού Υπευθύνους Επεξεργασίας της χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και, σε κάθε περίπτωση, εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών, ώστε να καθίσταται δυνατή η τήρηση της προθεσμίας του άρθρου 33 Γ.Κ.Π.Δ.

ζ) Ασφαλή φύλαξη φυσικών φακέλων με δεδομένα της περ. ε) της παρ. 2, με πρόσβαση περιοριζόμενη στο επιστημονικό προσωπικό που τα χρειάζεται.

9. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τηρούνται για χρονικό διάστημα δέκα (10) ετών από την τελευταία διοικητική ή οικονομική ενέργεια του Σχεδίου, εκτός εάν προβλέπεται μεγαλύτερος χρόνος διατήρησης από διάταξη νόμου ή εφόσον η διατήρηση απαιτείται για την άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων, τη διενέργεια δημοσιονομικών, ελεγκτικών ή δικαστικών διαδικασιών ή για λόγους ουσιώδους δημοσίου συμφέροντος.

Άρθρο 15

Έναρξη Ισχύος - Μεταβατικές διατάξεις

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με την έναρξη ισχύος της παρούσας, καταργείται η υπ' αρ. 1301/12-8-2024 (Β' 4766) κοινή υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 8181/24-12-2024 (Β' 7118) κοινή υπουργική απόφαση.

Η ισχύς της υπ' αρ. 1482/22-8-2024 (ΑΔΑ: 63ΓΣ46ΝΛ2Α-ΒΩΩ) Πρόσκλησης καθώς και των βάσει αυτής εγκεκριμένων σχεδίων δεν θίγεται, και τα εγκεκριμένα σχέδια εξακολουθούν να διέπονται και ολοκληρώνονται σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. 1301/12-8-2024 (Β' 4766) κοινής υπουργικής απόφασης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 8181/24-12-2024 (Β' 7118) κοινή υπουργική απόφαση.

Η ισχύς της υπό στοιχείο Δ13οικ./62914/28-8-2021 (ΑΔΑ: 63ΩΦ46ΜΤΛΚ-ΓΒ9) Πρόσκλησης καθώς και των βάσει αυτής εγκεκριμένων σχεδίων δεν θίγεται, και τα εγκεκριμένα σχέδια εξακολουθούν να διέπονται και ολοκληρώνονται σύμφωνα με τους όρους της υπό στοιχείο Δ13οικ.42815/24-6-2021 (Β' 2788) κοινής υπουργικής απόφασης, όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχείο Δ13/οικ.19276/2023 (Β' 1070) κοινή υπουργική απόφαση.



Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Οκτωβρίου 2026

Οι Υπουργοί

Υφυπουργός
Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ

Εσωτερικών

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΛΙΒΑΝΙΟΣ

Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης
ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ

Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας
ΔΟΜΝΑ - ΜΑΡΙΑ ΜΙΧΑΗΛΙΔΟΥ

Υφυπουργός Παιδείας,
Θρησκευμάτων και Αθλητισμού
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΛΑΣΗΣ

Ψηφιακής Διακυβέρνησης
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΠΑΣΤΕΡΓΙΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

