



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Απριλίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1917

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/32058/2908/564

**Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Αφού έλαβε υπόψη:

- 1) Το ν.δ. 87/1973 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» (Α' 159).
- 2) Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος» (Α' 189).
- 3) Τα άρθρα 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).
- 4) Τα άρθρα 76-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).
- 5) Την παρ. 4 του άρθρου 16 και τα άρθρα 90 και 91 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
- 6) Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.
- 7) Τα άρθρα 50 και 52 και το παράρτημα 5 του Εσωτερικού Κανονισμού του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (Β' 4751/2024).
- 8) Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΜΕΤΑΠΤ/32057/69/16.12.2025 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/32058/2908/564/16.12.2025) εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Θ., που αφορά στο παραπάνω θέμα.
- 9) Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΤΚΠ/31126/508/12.12.2025 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/31128/2847/553/12.12.2025) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών του Δ.Π.Θ., που αφορά στην έγκριση Κανονισμού Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος.
- 10) Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/43118/3295/752/29.5.2024 (υπ' αρ. 23/113/23.5.2024 συνεδρίαση) (Β' 3290) απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ που αφορά στην τροποποίηση του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.
- 11) Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/11238/5/151/6.11.2023 (υπ' αρ. 19/96/26.10.2023 συνεδρίαση) (Β' 6466) απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ που αφορά στην έγκριση του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.
- 12) Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΔΔΚ/25927/2643/3.1.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 4) διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ.
- 13) Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΠΡ/27669/1883/18.1.2023 (Β' 267) πράξη του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. που αφορά στον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141).



14) Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

15) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του ιδρύματος ή του κρατικού προϋπολογισμού.

Αποφάσισε να εγκρίνει τον Κανονισμό του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών του Δ.Π.Θ. και τα παραρτήματα αυτού, ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1

Εκπόνηση Διδακτορικών Σπουδών στο Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής ΚΠΟΕ του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης

1. Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής ΚΠΟΕ του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (ΔΠΘ) οργανώνει Πρόγραμμα τρίτου κύκλου σπουδών (Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών - ΠΔΣ), το οποίο στοχεύει στην προαγωγή της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και στην ουσιαστική συνεισφορά στην εξέλιξη της γνώσης στα επιστημονικά πεδία της Κοινωνικής Πολιτικής. Πιο συγκεκριμένα, στόχοι του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής ΚΠΟΕ ΔΠΘ είναι:

- η παραγωγή νέας γνώσης,
- η προώθηση της καινοτομικής έρευνας,
- η προαγωγή της επιστήμης και των εφαρμογών της,
- η διεξαγωγή υψηλής ποιότητας έρευνας,

η διαμόρφωση επιστημόνων ικανών να συμβάλουν στην πρόοδο των επιστημών που καλλιεργούνται στο Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, σε επίπεδο θεωρίας, έρευνας και εφαρμογής.

2. Το ΠΔΣ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής ΚΠΟΕ ΔΠΘ οδηγεί στην απονομή Διδακτορικού Διπλώματος μετά από την εκπόνηση και επιτυχή υποστήριξη διδακτορικής διατριβής.

3. Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής διαθέτει εγκαταστάσεις, υποδομές, εξοπλισμό και ανθρώπινο δυναμικό που συνιστούν ακαδημαϊκό περιβάλλον πρόσφορο για τη διεξαγωγή των διδακτορικών σπουδών.

4. Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής παρέχει επαρκείς και προσβάσιμους πόρους για την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής καθώς επίσης και υπηρεσίες υποστήριξης των διδακτορικών φοιτητών, που λειτουργούν στο ΔΠΘ.

#### Άρθρο 2

Οργάνωση Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής

1. Ο τρίτος κύκλος σπουδών αφορά στην οργάνωση Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών (ΠΔΣ), με ελάχιστη διάρκεια τριών (3) ακαδημαϊκών ετών, η επιτυχής ολοκλήρωση του οποίου οδηγεί στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος που είναι ακαδημαϊκός τίτλος υψηλού επιπέδου και αντιστοιχεί στο επίπεδο οκτώ (8) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020. Οι Διδάκτορες του Τμήματος, μετά την αναγόρευσή τους, θα αποτελούν δυναμικό υψηλής εξειδίκευσης και θα είναι ικανοί να στελεχώσουν το επιστημονικό, εκπαιδευτικό, ερευνητικό και επιχειρηματικό δυναμικό ανάλογων φορέων στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

2. Το ΠΔΣ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ιδρύθηκε με την υπ' αρ. 21/26/27.2.2020 απόφαση της Συγκλήτου του ιδρύματος «Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης» (Β' 1099) που εκδόθηκε σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 45 του ν. 4485/2017 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 114), που τροποποιείται και επικαιροποιείται με την παρούσα και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141), την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16.03.2023 (Β' 1079) κοινή υπουργική απόφαση, τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ και το εκάστοτε ισχύον νομικό πλαίσιο.

3. Το ΠΔΣ περιλαμβάνει υποχρεωτικά την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής (ΔΔ) σε αντικείμενο που σχετίζεται με την επιστημονική περιοχή του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής του ΔΠΘ. Το ΠΔΣ, με στόχο να προσδώσει στους/στις ΥΔ το απαιτούμενο για την έρευνά τους επιστημονικό υπόβαθρο και τη σύνδεση της Διδακτορικής Διατριβής τους με τα επιστημονικά αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα, μπορεί να ορίσει επιπλέον της εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής πρόγραμμα εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, αυτό το πρόγραμμα μπορεί να περιλαμβάνει την παρακολούθηση και επιτυχή περάτωση κύκλου μαθημάτων ή άλλων εκπαιδευτικών ή ερευνητικών δραστηριοτήτων, που αντιστοιχούν



κατ' ελάχιστον σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (European Credit Transfer and Accumulation System ECTS). Το πρόγραμμα αυτό και ο σχετικός Οδηγός Σπουδών, στον οποίο θα προβλέπονται τόσο οι όροι όσο και η διαδικασία απαλλαγής των υποψηφίων διδασκόντων από τις επιπλέον εκπαιδευτικές δραστηριότητες, πρέπει να υποβάλλονται προς έγκριση από τη Σύγκλητο του ΔΠΘ και να περιγράφονται στον εσωτερικό κανονισμό διδακτορικών σπουδών του Τμήματος, τροποποιούμενο αναλόγως. Η παρακολούθηση ή συμμετοχή σε μαθήματα ή σεμινάρια ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες μπορεί να αποφασίζεται μόνο από τον/την επιβλέποντα Καθηγητή/ήτρια, για συγκεκριμένο υποψήφιο/α διδάκτορα, εάν τούτο είναι απαραίτητο για την εκπόνηση της διατριβής του/της.

4. Το ΠΔΣ οργανώνεται από το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής του ΔΠΘ αυτοτελώς είτε σε συνεργασία με ένα (1) ή περισσότερα Τμήματα του ΔΠΘ ή άλλου ΑΕΙ της ημεδαπής, Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες, ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα, την Ακαδημία Αθηνών, το Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και με Ιδρύματα της αλλοδαπής. Δεν επιτρέπεται η σύμπραξη του Τμήματος με εκπαιδευτικούς φορείς μη τυπικής μεταλυκειακής εκπαίδευσης του ν. 3696/2008 (Α' 177).

5. Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής του ΔΠΘ μπορεί να συνεργάζεται με άλλα Ιδρύματα, ερευνητικά κέντρα και Ινστιτούτα της ημεδαπής και της αλλοδαπής στο πλαίσιο εκπόνησης διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη. Τα σχετικά με την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη καθορίζονται στο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας που υπογράφεται μεταξύ των συνεργαζόμενων φορέων και εγκρίνονται από τη Σύγκλητο του ΔΠΘ και τα αντίστοιχα όργανα διοίκησης των άλλων φορέων, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Ειδικά Πρωτόκολλα Συνεργασίας που έχουν ήδη συναφθεί και εγκριθεί πριν από την έναρξη ισχύος του παρόντος παραμένουν σε ισχύ.

6. Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής του ΔΠΘ δεν έχει υποχρέωση αμοιβής ή καταβολής εξόδων μετακίνησης των ΥΔ.

7. Ο ανώτατος αριθμός επίβλεψης Διδακτορικών Διατριβών ανά μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ορίζεται στις πέντε. Οι περιπτώσεις συνεπίβλεψης Διδακτορικών Διατριβών δεν προσμετρώνται στο σύνολο. Η Συνέλευση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής δύναται να επανακαθορίζει τον ανώτατο αριθμό, προκειμένου να διασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος και να επιτυγχάνεται η βέλτιστη ποιότητα σπουδών, λαμβάνοντας παράλληλα υπόψη κριτήρια, όπως η υλικοτεχνική υποδομή, ο εξοπλισμός του Τμήματος ή των συνεργαζόμενων φορέων συνεπίβλεψης, ο αριθμός των διδασκόντων/ουσών και του λοιπού προσωπικού του Τμήματος, ο συνολικός φόρτος εργασίας των μελών ΔΕΠ στο ΠΠΣ και τα ΠΜΣ του Τμήματος κ.ά.

8. Στο ΔΠΘ λειτουργεί πληροφοριακό σύστημα μέσω του οποίου πραγματοποιείται η παρακολούθηση των ΠΔΣ.

### Άρθρο 3 Ίδρυση ΠΔΣ

1. Η ίδρυση ΠΔΣ περιλαμβάνεται στο πολυετές αναπτυξιακό σχέδιο του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής του ΔΠΘ και εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του. Στο πλαίσιο αυτό, με τον παρόντα Κανονισμό τροποποιείται και επικαιροποιείται ο αναφερόμενος στην παράγραφο 2 του άρθρου 2 «Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης» (Β' 1099/2020).

2. Με απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ, κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος και γνώμης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών, εγκρίνεται η ίδρυση νέου ΠΔΣ.

3. Στην απόφαση ίδρυσης της δεύτερης παραγράφου που συνοδεύεται από αναλυτική έκθεση καθορίζονται όλα τα ζητήματα που διέπουν την οργάνωση, τη λειτουργία και τη διαχείριση του ΠΔΣ, με την οποία ρυθμίζονται τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- α) τίτλος του ΠΔΣ,
- β) το αντικείμενο και ο σκοπός του προγράμματος και τα μαθησιακά αποτελέσματα που προκύπτουν από την επιτυχή παρακολούθηση αυτού,
- γ) οι κατηγορίες των διπλωματούχων που γίνονται δεκτές και τα λοιπά κριτήρια που είναι απαραίτητα ή συνεκτιμώνται κατά την επιλογή των εισακτέων, καθώς και ο τρόπος απόδειξής τους,
- δ) ο τρόπος αξιολόγησης των αιτήσεων, που δύναται να περιλαμβάνει τη διενέργεια εξετάσεων, την αξιολόγηση φακέλου και την προσωπική συνέντευξη, καθώς και η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων και εγγραφής των ΥΔ,
- ε) η οργάνωση των σπουδών,



στ) η εκπαιδευτική διαδικασία επίβλεψης, καθοδήγησης και παρακολούθησης της προόδου των ΥΔ,  
ζ) οι προϋποθέσεις για την ολοκλήρωση των σπουδών και την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος,  
η) τυχόν πηγές χρηματοδότησης του ΠΔΣ,  
θ) τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των ΥΔ,  
ι) η δυνατότητα χορήγησης υποτροφιών με κριτήρια αριστείας, ή/και παροχής ανταποδοτικών υποτροφιών,  
ια) οι δράσεις προσφοράς κατάρτισης προς τους/τις ΥΔ σε θέματα κατανόησης της δεοντολογίας της έρευνας και επιλογών σταδιοδρομίας των κατόχων διδακτορικών διπλωμάτων,  
ιβ) οι υποδομές που θα διατεθούν από το Τμήμα για τη λειτουργία του ΠΔΣ,  
ιγ) τα μέλη ΔΕΠ ή ερευνητές που θα συμμετάσχουν στο ΠΔΣ,  
ιδ) κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη λειτουργία του προγράμματος και τον κανονισμό λειτουργίας του προγράμματος.

4. Αν το πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών περιλαμβάνει οργανωμένο πρόγραμμα μαθημάτων ή λοιπές εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες, η απόφαση περιλαμβάνει τους τίτλους των μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας, τη χρονική αλληλουχία ή αλληλεπίδραση των μαθημάτων και τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System - ECTS) που αποδίδονται ανά περίπτωση.

5. Αν η οργάνωση του ΠΔΣ πραγματοποιείται από περισσότερα από ένα (1) Τμήματα του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ως διατμηματικού ή διιδρυματικού ΠΔΣ αντίστοιχα, καταρτίζεται ειδικό πρωτόκολλο συνεργασίας, τις υποχρεώσεις κάθε συνεργαζόμενου Τμήματος, το Τμήμα ή το ΑΕΙ που αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη του προγράμματος, θέματα σχετικά με τη συγκρότηση της τριμελούς και της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής, ειδικότερα θέματα συνεργασίας και γενικά κάθε πτυχή του προγράμματος.

Ειδικά στις ανωτέρω περιπτώσεις δύναται να οδηγεί στην απονομή ενός ενιαίου τίτλου σπουδών από τα συνεργαζόμενα ιδρύματα, σύμφωνα με το ειδικό πρωτόκολλο συνεργασίας, το οποίο καταρτίζεται από τα συνεργαζόμενα Τμήματα.

Με απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ, κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης κάθε συνεργαζόμενου Τμήματος, εγκρίνεται το ειδικό πρωτόκολλο συνεργασίας. Η απόφαση ίδρυσης επισπεύδεται από το ΑΕΙ που αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη του προγράμματος.

6. Η ολοκλήρωση της διαδικασίας ίδρυσης ΠΔΣ της παρ. 2 και η έναρξη της λειτουργίας του προϋποθέτει την προηγούμενη πιστοποίησή του από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ). Για τη συνέχιση της λειτουργίας του ΠΔΣ της παρ. 2 του άρθρου 2 του παρόντος απαιτείται η περιοδική πιστοποίησή του ανά πέντε (5) έτη στο πλαίσιο αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσονται σύμφωνα με το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ).

7. Αν τροποποιηθεί ριζικά και για ουσιώδη ζητήματα η απόφαση ίδρυσης νέου ΠΔΣ, απαιτείται εκ νέου πιστοποίησή του από την ΕΘΑΑΕ.

8. Η απόφαση ίδρυσης νέου ΠΔΣ κοινοποιείται, με επιμέλεια του ΔΠΘ, στον/στην Υπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

#### Άρθρο 4

#### Διοίκηση ΠΔΣ

1. Όργανο διοίκησης του ΠΔΣ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής ΚΠΟΕ του ΔΠΘ είναι η Συνέλευση του Τμήματος.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Καταρτίζει και υποβάλλει δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών προτάσεις προς τη Σύγκλητο για την ίδρυση, τροποποίηση ή αναθεώρηση ΠΔΣ.

β) Καταρτίζει και υποβάλλει στη Σύγκλητο του ΔΠΘ τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος.

γ) Ορίζει τριμελή επιτροπή αξιολόγησης η οποία εξετάζει μετά από πρόσκληση τις αιτήσεις και τα υποβαλλόμενα έγγραφα των υποψηφίων για το ΠΔΣ και υποβάλλει αιτιολογημένες προτάσεις για την αποδοχή ή μη των υποψηφίων στη Συνέλευση του Τμήματος.

δ) Ορίζει (και αν απαιτηθεί αντικαθιστά) τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής για την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής καθώς και το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ.

ε) Ορίζει τα μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής της Διδακτορικής Διατριβής.

στ) Ορίζει τη γλώσσα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής.

ζ) Απονέμει το Διδακτορικό Δίπλωμα.



η) Εγκρίνει τον Οδηγό Σπουδών, το ωρολόγιο πρόγραμμα και τις αναθέσεις των δραστηριοτήτων στους/στις διδάσκουσες στις περιπτώσεις στις οποίες στο ΠΔΣ περιλαμβάνεται πρόγραμμα εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, που αντιστοιχούν κατ' ελάχιστον σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (European Credit Transfer and Accumulation System ECTS).

θ) Εισηγείται προς τη Σύγκλητο το ειδικό πρωτόκολλο συνεργασίας στην περίπτωση που η οργάνωση του ΠΔΣ πραγματοποιείται σε συνεργασία με άλλο Τμήμα του ΔΠΘ ή άλλου ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ως διατμηματικού ή διδρυματικού ΠΔΣ αντίστοιχα.

ι) Δύναται για σπουδαίο λόγο να παρατείνει την ανώτατη χρονική διάρκεια του ΠΔΣ κατόπιν αιτήματος του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα και σύμφωνης γνώμης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 1 και 2 του άρθρου 10 του παρόντος.

ια) Χορηγεί για εξαιρετικούς λόγους, κατόπιν υποβολής σχετικής αιτιολογημένης αίτησης του/της Υ/Δ, αναστολή φοίτησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 3-6 του άρθρου 10 του παρόντος κανονισμού.

ιβ) Αναθέτει με απόφασή της επικουρικό διδακτικό έργο στους/στις ΥΔ του Τμήματος σε προγράμματα πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών.

ιγ) Διευθετεί προβλήματα ή διχογνωμίες μεταξύ επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ και ΥΔ ή/και μελών της συμβουλευτικής επιτροπής.

ιδ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από τις επιμέρους διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας, του Κανονισμού Μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών του ΔΠΘ και του παρόντος κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών.

3. Σε περίπτωση ίδρυσης νέου ΠΔΣ, αν η οργάνωσή του πραγματοποιείται από περισσότερα από ένα (1) Τμήματα του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ως διατμηματικού ή διδρυματικού ΠΔΣ αντίστοιχα, στο ειδικό πρωτόκολλο συνεργασίας ορίζονται οι αρμοδιότητες του κάθε εταίρου και εξειδικεύονται όλα τα θέματα που αφορούν το ΠΔΣ.

#### Άρθρο 5

##### Κριτήρια εισαγωγής

1. Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής του ΔΠΘ εφαρμόζοντας τις αρχές των ίσων ευκαιριών και υποστηρίζοντας τη συμπεριληπτικότητα παρέχει δικαίωμα συμμετοχής στο ΠΔΣ σε κάθε ενδιαφερόμενο/η που πληροί τις απαραίτητες προϋποθέσεις.

2. Στο ΠΔΣ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής γίνονται δεκτοί και δεκτές κάτοχοι μεταπτυχιακού διπλώματος που έχει χορηγηθεί από ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να:

α) Είναι κάτοχοι προπτυχιακού τίτλου, από Τμήματα ή Σχολές, Κοινωνικών, Πολιτικών, Οικονομικών Επιστημών, Νομικής, Περιφερειακών Σπουδών, Διεθνών Σπουδών και άλλων γνωστικών πεδίων, με τον οποίο γίνονται δεκτοί σε προγράμματα δεύτερου κύκλου σπουδών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο επόμενο εδάφιο.

β) Είναι κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ομοταγούς ιδρύματος της αλλοδαπής σε ένα από τα ευρύτερα επιστημονικά πεδία ή σε ένα από τα γνωστικά αντικείμενα που διδάσκονται στο Τμήμα.

3. Κατ' εξαίρεση, με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μπορεί να γίνουν δεκτοί για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής υποψήφιοι μη κάτοχοι ΔΜΣ, οι οποίοι έχουν τουλάχιστον πενταετή επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία σε αντικείμενα που διδάσκονται στο Τμήμα. Η αιτιολογία πρέπει να αφορά την ποιότητα του επαγγελματικού ή ερευνητικού τους έργου, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν διακρίσεις τους γι' αυτό και τη συνάφειά του με το ευρύτερο γνωστικό πεδίο ή το γνωστικό αντικείμενο στο οποίο εντάσσεται το προτεινόμενο θέμα της διατριβής. Κάτοχοι διδακτορικού τίτλου σπουδών που τους έχει απονεμηθεί από άλλο ΑΕΙ ή άλλο Τμήμα ή Σχολή του ΔΠΘ, γίνονται δεκτοί για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, εφόσον το προτεινόμενο θέμα της διατριβής δεν εντάσσεται στο ίδιο γνωστικό αντικείμενο με το θέμα της διατριβής που έχουν ήδη εκπονήσει.

4. Η διαδικασία επιλογής/εγγραφής Υποψήφιου/ας Διδάκτορος (ΥΔ) στο ΠΔΣ γίνεται είτε με υποβολή αίτησης από τον/την ενδιαφερόμενο/η προς τη Συνέλευση του Τμήματος κατά τη διάρκεια κάθε ακαδημαϊκού έτους ή μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δημοσίευση σχετικής προκήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Οι αιτήσεις εξετάζονται δύο φορές τον χρόνο, κατά την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου και πριν από τη λήξη του εαρινού εξαμήνου και οι υποψήφιοι εγγράφονται στο ακαδημαϊκό εξάμηνο εκείνο κατά το οποίο ορίζει η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή.

5. Κάθε ενδιαφερόμενος/η που πληροί τις προϋποθέσεις του Κανονισμού διδακτορικών σπουδών δύναται να υποβάλει αίτηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος για την παρακολούθηση του ΠΔΣ.



6. Η αίτηση περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής στοιχεία:

α) Έντυπη αίτηση στην οποία αναφέρεται το θεματικό πεδίο της έρευνας και το μέλος ΔΕΠ του Τμήματος υπό την επίβλεψη του οποίου επιθυμεί ο/η ενδιαφερόμενος/η να εκπονήσει τη διδακτορική έρευνα (Υπόδειγμα Β.1 στο Παράρτημα).

β) Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.

γ) Αντίγραφο Πτυχίου και Μεταπτυχιακού Διπλώματος ειδίκευσης της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Σε περίπτωση που το ίδρυμα απονομής του τίτλου είναι ΑΕΙ της αλλοδαπής, η Γραμματεία του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή ελέγχει αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής και αν ο τύπος του τίτλου αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ.

δ) Προτεινόμενο τίτλο της διδακτορικής διατριβής, σύντομο υπόμνημα (200-500 λέξεις) με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής (Υπόδειγμα Β.2 στο Παράρτημα).

ε) Γλώσσα συγγραφής, η οποία δύναται να είναι διάφορη της ελληνικής. Η διδακτορική διατριβή εκπονείται υποχρεωτικά στην αγγλική ή άλλη ξένη γλώσσα σε περίπτωση συνεπίβλεψης με ιδρύματα της αλλοδαπής.

στ) Δήλωση από το προτεινόμενο Επιβλέπον μέλος ΔΕΠ (Υπόδειγμα Β.3 στο Παράρτημα) ότι συμφωνεί να επιβλέψει τον/την ΥΔ, στην οποία προτείνονται και δύο ακόμα μέλη για τη συγκρότηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και τεκμηριώνεται η συνάφεια της ερευνητικής πρότασης με τα γνωστικά αντικείμενα - ερευνητικές περιοχές που θεραπεύει ή επιθυμεί να θεραπεύσει το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής καθώς και η σκοπιμότητα υλοποίησης της προτεινόμενης έρευνας.

ζ) Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή του διαβατηρίου του/της ΥΔ.

η) Τα έγγραφα/δικαιολογητικά που ορίζονται στον παρόντα κανονισμό για την απόδειξη της πλήρωσης των προϋποθέσεων που απαιτούνται ανά περίπτωση για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

7. Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να καθορίσει επιπλέον κριτήρια εισαγωγής υποψηφίων διδακτόρων και περισσότερες λεπτομέρειες για τον τρόπο επιλογής τους.

8. Για την εγγραφή στο ΠΔΣ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και την αξιολόγηση των υποψηφίων που δεν είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού διπλώματος οι ενδιαφερόμενοι/ες οφείλουν να αποδεικνύουν με σχετικά έγγραφα ότι διαθέτουν τουλάχιστον πενταετή επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία σε αντικείμενα που διδάσκονται στο Τμήμα και να καταθέτουν βεβαιώσεις, πιστοποιητικά ή άλλα δικαιολογητικά για τις δραστηριότητες και τις διακρίσεις τους, ώστε να μπορεί να διαπιστωθεί η ποιότητα του επαγγελματικού ή ερευνητικού τους έργου και η συνάφειά του με το ευρύτερο γνωστικό πεδίο ή το γνωστικό αντικείμενο στο οποίο εντάσσεται το προτεινόμενο θέμα της διατριβής.

## Άρθρο 6

### Αξιολόγηση των αιτήσεων υποψηφιότητας

1. Η επιλογή των υποψηφίων διδακτόρων σε κάθε ΠΔΣ πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή, σε περίπτωση συνεπίβλεψης, του αντίστοιχου οργάνου του ιδρύματος που έχει αναλάβει την υποστήριξη του προγράμματος. Στην τελευταία περίπτωση ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπεται στο σχετικό Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας.

2. Η Γραμματεία του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής, στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, αρχειοθετεί και καταχωρεί τις αιτήσεις με αριθμό Πρωτοκόλλου. Στη συνέχεια, προβαίνει σε τυπικό έλεγχο και έλεγχο πληρότητας όλων των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών και προωθεί τις αιτήσεις στη Συνέλευση του Τμήματος.

3. Η Συνέλευση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ορίζει τριμελή επιτροπή η οποία εξετάζει κάθε αίτηση και εισηγείται για την έγκριση ή απόρριψη της πρότασης στη Συνέλευση του ίδιου Τμήματος. Εφόσον η Συνέλευση εγκρίνει την υποψηφιότητα, αποδέχεται τον/την υποψήφιο/ια ως ΥΔ και την πρόταση του ορίζοντας την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή και το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ για την καθοδήγηση του/της ΥΔ.

4. Η Γραμματεία του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής αναρτά τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των αιτήσεων στην ιστοσελίδα του Τμήματος σύμφωνα με τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, ενημερώνει τον/την/τους/τις υποψήφιο/α/υποψηφίους/ες, εγγράφει τον/την/τους/τις επιτυχόντα/ούσα/όντες/ούσες στο Μητρώο ΥΔ του Τμήματος και του ΔΠΘ και αποστέλλει σε αυτόν/ήν/αυτούς/ές τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΔΠΘ και του ΠΔΣ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή, σε περίπτωση συνεπίβλεψης, το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας, τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας και κάθε άλλο έγγραφο ενημέρωσης που το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής κρίνει απαραίτητο.



5. Ο/Η ΥΔ που επιλέγεται εντάσσεται στο ΠΔΣ, με θέμα Διδακτορικής Διατριβής αυτό το οποίο είχε υποβάλει στην αίτησή του/της. Αιτήσεις για έγκριση αλλαγής, τροποποίησης ή εξειδίκευσης του θέματος ή/και του περιεχομένου της διδακτορικής διατριβής υποβάλλονται από τον/την ΥΔ με τη σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Σημαντική αλλαγή του θέματος η οποία υποδηλώνει μεταβολή του αντικείμενου έρευνας, συνεπάγεται την έναρξη νέας διαδικασίας εκπόνησης διδακτορικής διατριβής και ακολουθείται από την αρχή η διαδικασία του παρόντος Κανονισμού.

#### Άρθρο 7

##### Τριμελής συμβουλευτική επιτροπή- Επιβλέπον μέλος ΔΕΠ

1. Στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή δύναται να συμμετέχουν ως μέλη:
  - α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) κάθε βαθμίδας του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής του ΔΠΘ,
  - β) μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,
  - γ) Ομότιμοι Καθηγητές/τριες και αφυπηρητήσαντα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής, του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,
  - δ) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες,
  - ε) Ερευνητές/τριες κάθε βαθμίδας που υπηρετούν σε ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και το επιστημονικό προσωπικό της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (ΕΑΓΜΕ) του άρθρου 25 του ν. 4602/2019 (Α' 45), εφόσον διαθέτει διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής,
  - στ) Καθηγητές/ήτριες ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ερευνητές/ήτριες ερευνητικών οργανισμών της αλλοδαπής.
2. Ο αριθμός των αφυπηρητησάντων Μελών ΔΕΠ που συμμετέχουν ως μέλη στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή δεν δύναται να υπερβαίνει τον έναν (1).
3. Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής έχουν είτε ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, είτε ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής. Το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ του/της ΥΔ είναι μέλος ΔΕΠ του οικείου Τμήματος ή του ΔΠΘ και ανήκει στην ίδια ή συγγενή επιστημονική ειδικότητα με αυτή στην οποία ο/η ΥΔ διεξάγει τη διδακτορική έρευνα. Το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής δεν δικαιούνται αμοιβής ή άλλης αποζημίωσης για την υποστήριξη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής. Το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ προεδρεύει της Τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.
4. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή είναι αρμόδια για την υποστήριξη του/της ΥΔ κατά διάρκεια του ΠΔΣ. Πιο συγκεκριμένα, η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή:
  - α) συμβουλευεί τον/την ΥΔ σε θέματα που αφορούν τον καθορισμό της θεματικής περιοχής της μελέτης του καθώς και των ερευνητικών ερωτημάτων με τακτικές συναντήσεις (τουλάχιστον δύο φορές ετησίως),
  - β) ενημερώνεται ανά εξάμηνο από τον/την ΥΔ σχετικά με την πρόοδο της έρευνας του/της και την αξιολογεί,
  - γ) καταθέτει τα ετήσια υπομνήματα-εκθέσεις της προόδου της έρευνας του/της ΥΔ,
  - δ) συζητά με τον/την ΥΔ για θέματα σχετικά με τις προοπτικές επαγγελματικής απασχόλησης μετά το πέρας των σπουδών του/της στον ακαδημαϊκό ή σε άλλο τομέα,
  - ε) συζητά θέματα ακαδημαϊκής δεοντολογίας και δεοντολογίας της έρευνας με τον/την ΥΔ και τον/την βοηθά να τα κατανοήσει σε βάθος,
  - στ) εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής τη διαγραφή του/της ΥΔ στις περιπτώσεις που προβλέπονται από τον παρόντα Κανονισμό,
  - ζ) εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την αλλαγή, τροποποίηση ή εξειδίκευση του θέματος ή/και του περιεχομένου της διδακτορικής διατριβής που υποβάλλονται από τον/την ΥΔ και, σε περίπτωση σημαντικής αλλαγής του θέματος η οποία υποδηλώνει μεταβολή του αντικείμενου έρευνας της Διδακτορικής Διατριβής, την έναρξη νέας διαδικασίας εκπόνησης, κατά τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 5 του άρθρου 6 του παρόντος Κανονισμού.
5. Το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ έχει την ακαδημαϊκή ευθύνη να καθοδηγεί την πορεία της Διδακτορικής Διατριβής του/της ΥΔ παρέχοντάς του/της σταθερή και έμπρακτη υποστήριξη όχι μόνον στην ερευνητική προσπάθεια στο πλαίσιο της διδακτορικής του/της διατριβής αλλά, παράλληλα, και στη γενικότερη ανάπτυξη της ερευνητικής και ακαδημαϊκής του/της ταυτότητας. Για τον σκοπό αυτόν το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ:
  - α) βρίσκεται σε επικοινωνία με τον/την ΥΔ και έχει τακτικές συναντήσεις μαζί του/της, τουλάχιστον ανά δίμηνο και,



- β) συζητά με τον/την ΥΔ σχετικά με τις ερευνητικές προσεγγίσεις που ακολουθεί,
- γ) παρακολουθεί τακτικά και συστηματικά τη διεξαγωγή της έρευνας, την τεκμηρίωση και την παρουσίαση των ερευνητικών αποτελεσμάτων,
- δ) συζητά θέματα ακαδημαϊκής δεοντολογίας και δεοντολογίας της έρευνας με τον/την ΥΔ και τον/την βοηθό να τα κατανοήσει σε βάθος,
- ε) ενθαρρύνει και υποστηρίζει τη συμμετοχή του/της ΥΔ σε δράσεις διάχυσης των αποτελεσμάτων της έρευνας (π.χ. συμμετοχή σε συνέδρια, ημερίδες, κ.ά.),
- στ) ενθαρρύνει και υποστηρίζει τη συμμετοχή του/της ΥΔ σε επιστημονικά σεμινάρια για την εκμάθηση νέων τεχνολογιών, μεθοδολογιών κ.ά. στο πεδίο της επιστημονικής του/της έρευνας καθώς και σε σχετικές δράσεις κινητικότητας,
- ζ) υποστηρίζει τον/την ΥΔ κατά τη συγγραφή της διατριβής, των επιστημονικών δημοσιεύσεων και γενικά των επιστημονικών έργων που παράγονται από την έρευνα του/της ΥΔ,
- η) μεριμνά για την ομαλή ένταξη του/της ΥΔ στην ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος,
- θ) ενθαρρύνει και υποστηρίζει τη συμμετοχή του/της ΥΔ σε εκπαιδευτικές ή άλλες δράσεις επαγγελματικής ανάπτυξης του/της ως νέου/ας ερευνητή/ήτριας, όπως σεμινάρια καινοτομικής σκέψης, θεμάτων προστασίας πνευματικών δικαιωμάτων, απόκτησης διδακτικής επάρκειας, κ.ά. που θα τον/την βοηθήσουν στη μελλοντική του/της σταδιοδρομία.

6. Η αντικατάσταση μέλους της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής πραγματοποιείται από τη Συνέλευση μετά από τεκμηριωμένη αιτιολόγηση από το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ. Στην Τριμελή μπορεί να παραμείνει έως ένα μέλος που έχει αφυπηρητήσει ή μετακινηθεί σε άλλο Τμήμα του ΔΠΘ ή άλλων ΑΕΙ. Αν αφυπηρηθούν ή μετακινηθούν δύο μέλη της Τριμελούς, τότε ένα τουλάχιστον αντικαθίσταται από ένα άλλο με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

7. Στην περίπτωση που προκύψει θέμα αντικατάστασης του/της επιβλέποντος/ουσας, η εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής συνεχίζεται κανονικά με την ανάληψη της επίβλεψης από ένα εκ των άλλων δύο μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και τη συμπλήρωσή της με ένα νέο μέλος τηρουμένων των προϋποθέσεων της παρ. 1.

8. Σε περίπτωση αφυπηρέτησης ή μετακίνησης του/της επιβλέποντος/ουσας μέλους ΔΕΠ σε άλλο Τμήμα του ΔΠΘ ή σε άλλο ΑΕΙ, αυτό συνεχίζει να επιτελεί χρέη επιβλέποντος/ουσας των Διδακτορικών Διατριβών που έχει αναλάβει, εφόσον συναινεί, και ο τίτλος απονέμεται από το ΔΠΘ.

9. Αν για οποιονδήποτε λόγο το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ εκλείψει, αδυνατεί να επιτελέσει τα χρέη του ως επιβλέποντος, ή δεν ανταποκρίνεται σε αυτά αποδεδειγμένα (π.χ. δεν απαντά σε ερωτήματα του/της ΥΔ σχετικά με την πρόοδο του ερευνητικού του έργου, δεν συγκαλεί την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή για την αξιολόγηση της προόδου του/της ΥΔ κ.ά.), για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου, η Συνέλευση, εκτιμώντας τις περιστάσεις, δύναται να αναθέτει σε άλλο μέλος ΔΕΠ την επίβλεψη, ύστερα από αίτηση του ιδίου ή του/της ΥΔ. Το νέο επιβλέπον μέλος ΔΕΠ είναι κατά προτίμηση το ένα από τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Σε άλλη περίπτωση θα πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις που ισχύουν για την ανάληψη επίβλεψης Διδακτορικής Διατριβής. Αντίστοιχα η διάταξη αυτή εφαρμόζεται και για τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

10. Σε περίπτωση εμφάνισης προβλημάτων ή διχογνωμιών μεταξύ επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ και ΥΔ ή και μελών της συμβουλευτικής επιτροπής, το θέμα παραπέμπεται στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία και αποφασίζει εντός μηνός.

11. Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή ΥΔ προσώπου το οποίο συνδέεται με τον/την ΥΔ με σχέση συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας έως και τετάρτου βαθμού ή διατηρεί με τον/την ΥΔ σχέση ιδιάζουσας φιλίας ή έχθρας.

#### Άρθρο 8

#### Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής

1. Η εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής ξεκινά με την εγγραφή του/της ΥΔ. Στις περιπτώσεις στις οποίες στο ΠΔΣ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής προβλεφθεί να περιλαμβάνεται πρόγραμμα εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, που αντιστοιχούν κατ' ελάχιστον σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (European Credit Transfer and Accumulation System ECTS), η εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής θα είναι δυνατόν να ξεκινά μετά την ολοκλήρωση μέρους ή και όλου του προγράμματος. Ο τρόπος αξιολόγησης και βαθμολόγησης των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του ΠΔΣ ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, στην ίδια απόφαση με την οποία θα προβλεφθεί η παρακολούθηση του προγράμματος εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.



2. Η Διδακτορική Διατριβή εκπονείται από τον/την ΥΔ και είναι αποτέλεσμα ανεξάρτητου ερευνητικού του/της έργου που πραγματοποιείται σύμφωνα με τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΔΠΘ, τον παρόντα Κανονισμό του ΠΔΣ και τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ.

3. Η Διδακτορική Διατριβή είναι πρωτότυπη και παρέχει σημαντική συμβολή στο οικείο επιστημονικό πεδίο μέσω νέας γνώσης που υποστηρίζεται κατάλληλα και παρουσιάζεται στην επιστημονική κοινότητα μέσω δημοσιεύσεων, ανακοινώσεων κ.ά., αλλά και στο ευρύ κοινό μέσα από σχετικές δράσεις του Ιδρύματος.

4. Η εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής πραγματοποιείται στο ΔΠΘ με την υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και του Ιδρύματος σε συνεννόηση με το Επιβλέπον μέλος ΔΕΠ και με τη σύμφωνη γνώμη του/της Υπεύθυνου/ης της αντίστοιχης μονάδας. Μέρος της Διδακτορικής Διατριβής είναι δυνατόν να εκπονείται σε άλλα Ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με τη σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

5. Κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής ο/η ΥΔ βρίσκεται σε τακτική συνεργασία με το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ, ενώ επιπλέον ενημερώνει ανά τακτά διαστήματα την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή.

6. Μετά τη συμπλήρωση δώδεκα (12) μηνών από την εγγραφή του/της ΥΔ, και στη συνέχεια κάθε δώδεκα (12) μήνες, ο/η ΥΔ υποβάλλει γραπτώς αναλυτικό υπόμνημα προόδου (Υπόδειγμα Β.8 στο Παράρτημα) προς την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή όσον αφορά την πρόοδο της Διδακτορικής Διατριβής κατά το προηγούμενο διάστημα και τον προγραμματισμό εργασιών για το επόμενο έτος. Επιπλέον, ο/η ΥΔ αναφέρει τυχόν άλλες σχετικές δράσεις στις οποίες είχε συμμετάσχει (π.χ. αναρτημένη παρουσίαση, δημοσίευση, κ.ά.). Η Έκθεση Προόδου, συνοδευόμενη από σύντομη αξιολόγηση - εισήγηση της Συμβουλευτικής Επιτροπής (Υπόδειγμα Β.9 στο Παράρτημα) υπογράφεται από το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ και τα μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής και υποβάλλεται από το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ στη Γραμματεία του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής η οποία ενημερώνει τη Συνέλευση του ίδιου Τμήματος. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή, στη σύντομη αξιολόγηση - εισήγηση που καταθέτει, αναφέρει κατά πόσον η έκθεση είναι αποδεκτή ή όχι, αιτιολογώντας την απόφασή της με βάση την πρόοδο του ερευνητικού έργου της Διδακτορικής Διατριβής αλλά και την εκπλήρωση τυχόν άλλων υποχρεώσεων του/της ΥΔ. Παράλληλα, σε περίπτωση που η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή διαπιστώσει κάποιο πρόβλημα στην ομαλή υλοποίηση της διατριβής προτείνει κατάλληλα μέτρα για την αντιμετώπισή του.

## Άρθρο 9

### Ολοκλήρωση Διδακτορικής Διατριβής - Απονομή Διδακτορικού Διπλώματος

#### 1. Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή

1.1 Η αξιολόγηση της Διδακτορικής Διατριβής πραγματοποιείται από Εξεταστική Επιτροπή που απαρτίζεται από επτά (7) μέλη ΔΕΠ, εκ των οποίων τα τρία (3) είναι τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής, ενώ τα υπόλοιπα μέλη ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής. Τέσσερα (4) τουλάχιστον από τα μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής πρέπει να είναι μέλη ΔΕΠ του ΔΠΘ, εκ των οποίων δύο (2) του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής. Τα υπόλοιπα μέλη της επιτροπής μπορεί να είναι μέλη ΔΕΠ Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, ή ερευνητές αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου του εσωτερικού ή εξωτερικού, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Όλα τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής πρέπει να είναι του ιδίου ή συναφούς επιστημονικού πεδίου με αυτό, στο οποίο ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας εκπόνησε τη διατριβή του/της.

#### 2. Συγγραφή, Υποστήριξη και Εξέταση Διδακτορικής Διατριβής

2.1 Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή παρακολουθεί την πρόοδο του επιστημονικού έργου του/της ΥΔ και, όταν κρίνει ότι τούτο έχει ολοκληρωθεί, εγκρίνει την έναρξη συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής. Σε περίπτωση που η εγκριθείσα γλώσσα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής δεν είναι η ελληνική, ο/η Υποψήφιος/α Διδάκτορας υποχρεούται στη συγγραφή εκτενούς περίληψης στην ελληνική και την υποβολή της μαζί με τη Διδακτορική Διατριβή του/της.

2.2 Το κείμενο της Διδακτορικής Διατριβής πρέπει να είναι πρωτότυπο. Οι προσφυγές σε έργα άλλων συγγραφέων πρέπει να τυχάνουν ανάλογης παραπομπής και να ακολουθούνται οι καθιερωμένοι κανόνες αξιοποίησης εξωτερικών πηγών στη συγγραφή επιστημονικών εργασιών. Σημειώνεται ότι η οποιαδήποτε αντιγραφή έργου άλλου/ης συγγραφέα ή δημιουργού είναι μη αποδεκτή, αντίκειται στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας, υπόκειται στις προβλεπόμενες ρυθμίσεις περί εννόμου προστασίας και είναι δυνατόν να οδηγήσει στη διαγραφή του/της ΥΔ σύμφωνα με το άρθρο 46 του εσωτερικού κανονισμού του ΔΠΘ. Διαγραφή του/της ΥΔ μπορεί να αποφασιστεί και εάν διαπιστωθεί ότι το κείμενο της Διδακτορικής Διατριβής αποτελεί προϊόν



χρήσης τεχνητής νοημοσύνης, συνεπώς δεν αποτελεί αποτέλεσμα διανοητικής προσπάθειας του/της ΥΔ, κατά παράβαση των κανόνων της ακαδημαϊκής δεοντολογίας. Μαζί με το κείμενο της Διδακτορικής Διατριβής ο/η ΥΔ υποβάλλει στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή και το αποδεικτικό ελέγχου για λογοκλοπή όπου αναφέρονται τα αποτελέσματα του ελέγχου με τη χρήση της ειδικής εφαρμογής ανίχνευσης λογοκλοπής (Turnitin ή άλλης παρόμοιας) της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του ΔΠΘ. Παράλληλα ο/η ΥΔ αποστέλλει στην Τριμελή επιτροπή Υπεύθυνη δήλωση ότι η Διδακτορική Διατριβή αποτελεί προϊόν της εργασίας του/της όχι προϊόν λογοκλοπής ή χρήσης τεχνητής νοημοσύνης είτε στο σύνολο είτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.

2.3 Μετά από την υποβολή της τελευταίας έκθεσης-υπομνήματος σχετικά με την πρόοδο της Διδακτορικής Διατριβής προς την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή και την υποβολή της Διδακτορικής Διατριβής ο/η ΥΔ υποβάλλει αίτημα δημόσιας υποστήριξης. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή μελετά τη Διδακτορική Διατριβή και αποστέλλει εισήγηση για τη συγκρότηση επταμελούς εξεταστικής επιτροπής προς τη Συνέλευση του Τμήματος. Εάν εντός 2 μηνών δεν κατατεθεί η εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής ή εάν αυτή είναι αρνητική, η διαδικασία δύναται να συνεχιστεί κατόπιν αίτησης του/της ΥΔ.

2.4 Μετά τον ορισμό της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής ο/η ΥΔ αποστέλλει τη Διδακτορική Διατριβή σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή στα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής κατόπιν συνεννόησης με το κάθε μέλος της Επιτροπής.

2.5 Η διαδικασία της εξέτασης πραγματοποιείται μετά την παρέλευση τουλάχιστον (20) ημερών από την παράδοση της Διδακτορικής Διατριβής στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή. Η διαδικασία μπορεί να προχωρήσει σε συντομότερο χρονικό διάστημα μόνον αν συμφωνήσουν και τα επτά (7) μέλη της εξεταστικής επιτροπής.

2.6 Τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν την παρουσίαση, το Επιβλέπον μέλος ΔΕΠ ενημερώνει γραπτώς τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος που ανακοινώνει στην ιστοσελίδα του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής το ονοματεπώνυμο του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα, το θέμα και την περίληψη της Διδακτορικής Διατριβής, την επταμελή εξεταστική επιτροπή, το χρόνο και τον τόπο εξέτασης της Διδακτορικής Διατριβής.

2.7 Η συνεδρίαση για τη δημόσια υποστήριξη της διατριβής δύναται να πραγματοποιηθεί και με τη χρήση μέσων τηλεδιάσκεψης, εφόσον δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία όλων των μελών της εξεταστικής επιτροπής.

2.8 Η εξέταση πραγματοποιείται με δημόσια παρουσίαση ενώπιον της επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Της διαδικασίας προεδρεύει το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ. Ο/Η υποψήφιος/α αναπτύσσει τη Διδακτορική Διατριβή. Μετά την παρουσίαση της Διδακτορικής Διατριβής, ο/η ΥΔ απαντά σε ερωτήσεις των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής. Εν συνεχεία ερωτήσεις μπορούν να υποβάλουν και άλλα μέλη ΔΕΠ που παρευρίσκονται στην παρουσίαση ή φοιτητές/ήτριες. Στη συνέχεια, η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια διατυπώνει την τελική της κρίση. Για την απονομή του διδακτορικού διπλώματος απαιτείται η σύμφωνη γνώμη και η θετική αξιολόγηση της Διδακτορικής Διατριβής από πέντε (5) τουλάχιστον μέλη. Αφυπηρετήσαντα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, που έχουν αντικατασταθεί, μπορούν να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου.

2.9 Η εγκριθείσα Διδακτορική Διατριβή αξιολογείται με την ακόλουθη κλίμακα:

- Άριστα με διάκριση (Βαθμός 10,00).
- Άριστα (Βαθμός 8,50-10,00).
- Λίαν Καλώς (Βαθμός 6,50-8,49).
- Καλώς (Βαθμός 5,00-6,49).

Ο χαρακτηρισμός «Άριστα με διάκριση» απονέμεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις με απόφαση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, που οφείλει να τεκμηριώνει στο σχετικό πρακτικό ότι ικανοποιούνται τα ακόλουθα κριτήρια:

α) ολοκλήρωση της Διδακτορικής Διατριβής εντός της ελάχιστης χρονικής διάρκειας που ορίζεται από τον Κανονισμό του οικείου Τμήματος (από την έναρξη έως την παράδοση της Διδακτορικής Διατριβής στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή),

β) τουλάχιστον δύο πρωτότυπες δημοσιεύσεις στο αντικείμενο της Διδακτορικής Διατριβής σε διεθνές περιοδικό υψηλού κύρους (π.χ. Q1) στα οποία ο/η ΥΔ είναι μόνος/η ή πρώτος/η συγγραφέας (χωρίς άλλους πρώτους/ες συν-συγγραφείς),

Στα παραπάνω συνεκτιμώνται τυχόν άλλες διεθνείς διακρίσεις του ερευνητικού έργου του/της ΥΔ.

2.10 Τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής ανακοινώνουν το αποτέλεσμα της κρίσης τους στον/στην ΥΔ και, στη συνέχεια δημοσίως.

2.11 Η έγκριση ή η απόρριψη της διδακτορικής διατριβής βεβαιώνεται με σχετικό πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από όλα τα συμμετέχοντα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής και κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος. Το πρακτικό αυτό πρέπει να περιλαμβάνει:



- την ημερομηνία παρουσίασης,
- τη σύνθεση της επταμελούς επιτροπής,
- το θέμα της διδακτορικής διατριβής,
- την κρίση της επταμελούς επιτροπής,
- τον χαρακτηρισμό του διδακτορικού διπλώματος και
- τις υπογραφές των μελών της επταμελούς επιτροπής.

2.12 Τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής έχουν τη δυνατότητα να προτείνουν μικρής έκτασης συμπληρώσεις ή τροποποιήσεις της Διδακτορικής Διατριβής πριν ή/και κατά την υποστήριξη. Ο/Η ΥΔ καλείται να προβεί στην προσαρμογή του κειμένου της Διδακτορικής Διατριβής.

2.13 Σε περίπτωση αρνητικής απόφασης της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής, ο/η ΥΔ έχει τη δυνατότητα να καταθέσει το αναμορφωμένο κείμενο της Διδακτορικής Διατριβής, με βάση τις παρατηρήσεις που διατυπώθηκαν, εντός του επόμενου διδακτικού εξαμήνου και να ζητήσει από τη Συνέλευση του Τμήματος την επανεξέταση της Διδακτορικής Διατριβής του/της.

### 3. Ολοκλήρωση Σπουδών

3.1 Οι ΥΔ ολοκληρώνουν τις διδακτορικές σπουδές τους και τους απονέμεται μετά από αίτημά τους σχετική βεβαίωση (Υπόδειγμα Β.6 στο Παράρτημα) πριν από την αναγόρευσή τους, όταν πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Ολοκλήρωση της διδακτορικής διατριβής υπό την επίβλεψη μέλους ΔΕΠ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή του ΔΠΘ.

- Επιτυχής παρακολούθηση άλλων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων (π.χ. μαθήματα) που τυχόν περιλαμβάνονται στο ΠΔΣ ή ορίζονται ατομικά από τον/την εκάστοτε επιβλέποντα/ουσα κατά τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 2 του παρόντος.

- Δημοσίευση τουλάχιστον ενός (1) άρθρου στο αντικείμενο της Διδακτορικής Διατριβής σε διεθνές ή ελληνικό επιστημονικό περιοδικό με κριτές και μιας (1) εργασίας σε πρακτικά διεθνούς ή ελληνικού συνεδρίου.

- Επιτυχής προφορική υποστήριξη της Διδακτορικής Διατριβής ενώπιον της επταμελούς εξεταστικής τους επιτροπής, μετά τη συμπλήρωση του ελάχιστου χρονικού διαστήματος των τριών ετών, από τον ορισμό της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Για τη χορήγηση βεβαίωσης, εκτός από τις παραπάνω προϋποθέσεις είναι επιπλέον απαραίτητη η διευθέτηση όλων των εκκρεμοτήτων με τις Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου. Ενδεικτικά:

- Να έχει κατατεθεί στη Γραμματεία του Τμήματος το έντυπο του μητρώου με τις δημοσιεύσεις του/της ΥΔ,

- Να έχουν επιστραφεί στη Βιβλιοθήκη του ΔΠΘ τυχόν δανεισθέντα βιβλία και να έχει κατατεθεί η Διδακτορική Διατριβή σε ψηφιακή μορφή, στο αποθετήριο του ΔΠΘ.

Όλη η διαδικασία καθορίζεται σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας του ΒΙΚΕΠ του ΔΠΘ, τις σχετικές αποφάσεις της επιτροπής ΒΙΚΕΠ και τις αποφάσεις της Συγκλήτου.

- Σε περίπτωση στέγασης σε εστία του Ιδρύματος, να έχει επιστραφεί το κλειδί του δωματίου.

- Να έχουν επιστραφεί στα Εργαστήρια του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή του Ιδρύματος τυχόν υλικοτεχνικός εξοπλισμός, βιβλία και άλλο εκπαιδευτικό υλικό που δανείστηκε ο/η ΥΔ κατά τη διάρκεια των σπουδών του/της,

- Να έχει επιστραφεί στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος η ακαδημαϊκή ταυτότητα.

- Να έχει διασφαλισθεί ότι δεν υπάρχουν οικονομικές ή άλλες εκκρεμότητες με καμία Υπηρεσία του Ιδρύματος (π.χ. επιστροφή καταβεβλημένης επιχορήγησης Erasmus κ.ά.).

Στις περιπτώσεις νέου ΠΔΣ που θα υλοποιείται σε συνεργασία με άλλα Ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής όλες οι προϋποθέσεις ολοκλήρωσης των σπουδών θα αναφέρονται λεπτομερώς στον Κανονισμό αυτού του ΠΔΣ.

### 4. Απονομή Διδακτορικού Διπλώματος- Αναγόρευση Διδάκτορα

4.1 Οι προϋποθέσεις για την απονομή Διδακτορικού Διπλώματος είναι οι ίδιες που αναφέρονται παραπάνω και απαιτούνται για τη χορήγηση βεβαίωσης ολοκλήρωσης των διδακτορικών σπουδών.

4.2. Σε περίπτωση που ο/η ΥΔ επιθυμεί χορήγηση του Διπλώματος σε περγαμηνή, θα πρέπει να έχει καταβάλει το σχετικό αντίτιμο, όπως ορίζεται από τη σχετική απόφαση του ΔΠΘ.

4.3. Ο τίτλος του Διδακτορικού Διπλώματος είναι δημόσιο έγγραφο.

4.4. Με ευθύνη της Γραμματείας του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και σε συνεργασία με τον/την Υποψήφιο/α Διδάκτορα πραγματοποιείται υποχρεωτικά η ηλεκτρονική ανάρτηση της Διδακτορικής Διατριβής στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης. Η Γραμματεία, πριν από την καθομολόγηση, ελέγχει την κατάθεση της διατριβής στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (<https://phdms.ekt.gr/phdms>).



4.5 Η αναγόρευση και ορκωμοσία του/της υποψηφίου/ας σε Διδάκτορα πραγματοποιείται ενώπιον της Συνέλευσης του Τμήματος. Παρουσία του/της ΥΔ ο/η Πρόεδρος του Τμήματος θέτει δημόσια υπόψη του Σώματος τα σχετικά έγγραφα που πιστοποιούν την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας προφορικής παρουσίασης και αξιολόγησης της Διδακτορικής Διατριβής και ακολουθεί η δημόσια αναγόρευση/καθομολόγησή του/της, καθώς και η απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος όπως ορίζεται στο Κεφάλαιο Κανόνες Τελετουργικού - Εθιμοτυπικού Χαρακτήρα του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ.

#### 5. Τύπος Διδακτορικού Διπλώματος

5.1. Ο τύπος του Διδακτορικού Διπλώματος (Υπόδειγμα Β.4) ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου και υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές/ώτριές τους.

5.2. Τα Διδακτορικά Διπλώματα υπογράφονται από τους/τις αρμόδιους/ες με ευθύνη του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής.

5.3. Μετά την αναγόρευσή του/της, ο/η νέος/α Διδάκτορας λαμβάνει: Διδακτορικό Δίπλωμα, ο τύπος του οποίου απεικονίζεται στο Υπόδειγμα Β.4 στο παράρτημα του παρόντος Κανονισμού και Πιστοποιητικό αναγόρευσης Διδάκτορα, ο τύπος του οποίου απεικονίζεται στο Υπόδειγμα Β.5.

#### 6. Μητρώο Δημοσιεύσεων ΥΔ

6.1 Στο Μητρώο Δημοσιεύσεων ΥΔ της ΜΟΔΙΠ καταγράφονται, ηλεκτρονικά και έντυπα, όλες οι δημοσιεύσεις, αναρτημένες ανακοινώσεις που πραγματοποιεί ο/η ΥΔ κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής έρευνας, καθώς και τυχόν διακρίσεις του/της.

### Άρθρο 10

#### Διάρκεια ΠΔΣ

1. Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος δεν δύναται να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Ως ανώτατη χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της διδακτορικής διατριβής ορίζονται τα έξι (6) ημερολογιακά έτη. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να παρατείνεται για σπουδαίο λόγο η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής για ένα επιπλέον έτος, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος του/της ΥΔ και σύμφωνης γνώμης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

2. Το δικαίωμα της παράτασης της χρονικής διάρκειας εκπόνησης διδακτορικής διατριβής πρέπει να ασκείται πριν από την ολοκλήρωση της ανώτατης χρονικής διάρκειας ολοκλήρωσης της διατριβής κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου, άλλως απορρίπτεται ως απαράδεκτο, εκτός αν ο/η ΥΔ επικαλείται και αποδεικνύει ότι η μη υποβολή του αιτήματος οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας.

3. Για εξαιρετικούς λόγους είναι δυνατή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής η χορήγηση αναστολής φοίτησης. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής ο/η ΥΔ χάνει την ιδιότητά του/της ΥΔ και αναστέλλονται και τα δικαιώματά του/της. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στο χρόνο μέγιστης διάρκειας του ΠΔΣ. Αναστολή φοίτησης δεν χορηγείται κατά το πρώτο έτος εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής.

4. Η αναστολή σπουδών παρέχεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις στους/στις υποψήφιους/ες διδάκτορες κατόπιν υποβολής σχετικής αιτιολογημένης αίτησης, χορηγείται μια φορά κατά τη διάρκεια εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Η αίτηση περιλαμβάνει το αιτούμενο χρονικό διάστημα αναστολής της φοίτησης, καθώς και τους λόγους (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: λόγοι υγείας, ανωτέρας βίας, προσωπικοί, οικογενειακοί, οικονομικοί λόγοι κ.λπ.). Η αίτηση συνοδεύεται από όλα τα σχετικά δικαιολογητικά από αρμόδιες δημόσιες αρχές ή οργανισμούς, από τα οποία αποδεικνύονται οι επικαλούμενοι λόγοι υγείας του/της αιτούντος/ούσας ή συγγενών του/της μέχρι και δευτέρου βαθμού εξ αίματος, λόγοι στράτευσης ή σοβαροί οικονομικοί λόγοι κ.λπ. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή προσωπικών λόγων, η αίτηση συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία περιγράφονται οι επικαλούμενοι λόγοι και δεν απαιτείται η προσκόμιση επιπλέον δικαιολογητικών.

5. Η αίτηση διαβιβάζεται από τη Γραμματεία του Τμήματος προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος.

6. Ο/Η ΥΔ με την επάνοδό του/της στη φοίτηση εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως ΥΔ.

### Άρθρο 11

#### Δικαιώματα και υποχρεώσεις των υποψήφιων διδασκόντων

1. Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες έχουν τα δικαιώματα των φοιτητών/τριών των προγραμμάτων σπουδών πρώτου και δευτέρου κύκλου και κάθε άλλο δικαίωμα που ορίζεται από τον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ.



Πιο συγκεκριμένα οι ΥΔ:

- α) Έχουν δικαίωμα χρήσης των υπηρεσιών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του ΔΠΘ μετά από αίτησή τους.
  - β) Έχουν δικαίωμα πρόσβασης στις βιβλιοθήκες του ΔΠΘ και με τον ιδρυματικό τους λογαριασμό στις ηλεκτρονικές συνδρομές περιοδικών κ.ά.
  - γ) Έχουν δικαίωμα, στο πλαίσιο εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής τους, να χρησιμοποιούν την υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος και του ΔΠΘ σε συνεννόηση με το Επιβλέπον μέλος ΔΕΠ και με σύμφωνη γνώμη του/της Υπεύθυνου/ης της αντίστοιχης μονάδας.
  - δ) Έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, στα συλλογικά όργανα διοίκησης.
  - ε) Δύνανται να προσφέρουν εκπαιδευτικές υπηρεσίες στο Τμήμα (όπως διενέργεια εργαστηρίων, φροντιστηρίων, κ.ά.), με τη σύμφωνη γνώμη του Επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ και σχετικών αποφάσεων της Συνέλευσης του Τμήματος (βλ. άρθρο 18 του παρόντος κανονισμού).
  - στ) Δύνανται να συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα/προγράμματα και να λαμβάνουν υποτροφίες στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων, αυτοχρηματοδοτούμενων ή λοιπών έργων/προγραμμάτων για την οικονομική ενίσχυση της διδακτορικής τους έρευνας.
  - ζ) Δύνανται να αιτούνται χρηματοδότησης αναφορικά με δράσεις που προβλέπονται βάσει αποφάσεων του Τμήματος ή του Πανεπιστημίου στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, όπως π.χ. μερική χρηματοδότηση ανακοινώσεων σε αναγνωρισμένα διεθνή ανταγωνιστικά συνέδρια.
  - η) Δύνανται να αμείβονται από πόρους προερχόμενους από χρηματοδοτούμενα εθνικά και διεθνή ερευνητικά προγράμματα, συγχρηματοδοτούμενα (π.χ. ΕΣΠΑ), ιδιωτικούς και ίδιους πόρους σύμφωνα με το τυχόν ειδικότερο κανονιστικό πλαίσιο του φορέα χρηματοδότησης. Επισημαίνεται ότι οι ΥΔ δεν επιτρέπεται να αμείβονται από πόρους προερχόμενους από την κρατική επιχορήγηση.
  - θ) Δύνανται να συνάπτουν συμβάσεις υποτροφίας μέσω του ΕΛΚΕ του ΔΠΘ, όπως ορίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του ΔΠΘ.
  - ι) Σε κάθε περίπτωση υποχρεούνται πριν από κάθε δημοσίευση να έχουν τη σύμφωνη γνώμη των εμπλεκόμενων.
2. Το Τμήμα διασφαλίζει έμπρακτα την ισότιμη πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και εξασφαλίζει στους/στις ΥΔ με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα προγράμματα ή άλλες διευκολύνσεις ή προσαρμογές που είναι δυνατόν να βοηθήσουν την παρακολούθηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
3. Οι ΥΔ οφείλουν:
- α) να υποβάλουν εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα προόδου της διατριβής τους σε ετήσια βάση προς την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή και να παρουσιάζουν προφορικά την πρόοδο αυτής, εάν τους ζητηθεί από την επιτροπή, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό και στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΔΠΘ,
  - β) να συνεργάζονται με το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής για την υποστήριξη της εκπόνησης της διατριβής τους,
  - γ) να παρέχουν επικουρικό διδακτικό έργο σύμφωνα με τις ανάγκες των προγραμμάτων πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών του Τμήματος που τους έχει ανατεθεί,
  - δ) να τηρούν τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΔΠΘ, τον παρόντα Κανονισμό και τους επιμέρους κανονισμούς λειτουργίας και τις αποφάσεις του Ιδρύματος και του οικείου Τμήματος και να τους εφαρμόζουν με συνέπεια και υπευθυνότητα,
  - ε) να σέβονται και να προστατεύουν τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του ΔΠΘ, να μεριμνούν για τη διατήρηση της καθαριότητας και της ευταξίας των χώρων και να ενημερώνουν το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ ή τον/την Πρόεδρο του Τμήματος για τυχόν προβλήματα,
  - στ) να επιδιώκουν την ενεργή συμμετοχή τους στη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα και τη δημοσίευση των αποτελεσμάτων της έρευνάς τους.
  - ζ) να είναι ενημερωμένοι/ες για το ΠΔΣ που παρακολουθούν, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο και να κατανοούν την εκπαιδευτική διαδικασία που ακολουθούν,
  - η) να είναι ενημερωμένοι/ες για τη διάρθρωση και τις αρμοδιότητες των διοικητικών υπηρεσιών του ΔΠΘ,
  - θ) να διατηρούν τακτική επικοινωνία με το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ ενημερώνοντάς το αναλυτικά για την πρόοδο της έρευνάς τους, την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της και να συζητούν και να συναποφασίζουν σχετικά με τον μελλοντικό σχεδιασμό και τις προσεγγίσεις που θα ακολουθηθούν,



ι) να ενημερώνουν την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή σε τακτά διαστήματα για την πρόοδο της μελέτης τους, να παρουσιάζουν σχετικά αποτελέσματα και τον μελλοντικό σχεδιασμό της ερευνητικής τους εργασίας,

ια) να ανταποκρίνονται πλήρως στο σύνολο των υποχρεώσεών τους έναντι του ΔΠΘ, και να προβάλλουν και να προάγουν την εικόνα του Ιδρύματος και, σε περίπτωση συνεπίβλεψης, του εκάστοτε συνεργαζόμενου φορέα, με τις ακαδημαϊκές δραστηριότητές τους στις οποίες πρέπει να αναφέρεται το ΔΠΘ,

ιβ) να επιδιώκουν την ενεργή συμμετοχή τους στη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα παρακολουθώντας συνέδρια και σεμινάρια, στοχεύοντας στη διεθνή αναγνώριση της έρευνάς τους με παρουσιάσεις σε συνέδρια, δημοσιεύσεις σε επιστημονικά συνέδρια, δημοσιεύσεις σε συλλογικούς τόμους και δημοσίευση των αποτελεσμάτων της Διδακτορικής Διατριβής σε έγκριτα περιοδικά με σύστημα κριτών,

ιγ) να συμμετέχουν σε σεμινάρια ή συνέδρια που διοργανώνει το Τμήμα/Σχολή για την παρουσίαση της προόδου της έρευνάς τους,

ιδ) να αναφέρουν τα στοιχεία του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή, σε περίπτωση συνεπίβλεψης, και του εκάστοτε συνεργαζόμενου φορέα, ως ακαδημαϊκής στέγης τους (academic affiliation) σε κάθε δημοσίευση, ομιλία ή ανακοίνωσή τους, που είναι προϊόν της έρευνας τους καθώς και την ερευνητική ομάδα στην οποία έχουν ενταχθεί ακόμα και μετά την ολοκλήρωση της Διδακτορικής Διατριβής,

ιε) να ενημερώνουν τη Συνέλευση του Τμήματος ή, σε περίπτωση συνεπίβλεψης, το εκάστοτε αρμόδιο όργανο καθώς και το αρμόδιο Όργανο του ΔΠΘ σε περίπτωση χρηματοδότησής τους και να προσκομίζουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αφορούν τόσο τα οικονομικά όσο και τυχόν υποχρεώσεις/δεσμεύσεις τους έναντι του φορέα αυτού.

4. Στην περίπτωση που ο/η ΥΔ δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του/της όπως αυτές απορρέουν από το σχέδιο Διδακτορικής Διατριβής που έχει υποβάλει και τα ετήσια υπομνήματα καθώς και από τον παρόντα Κανονισμό και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών ΔΠΘ, του/της γίνεται έγγραφη υπόμνηση των υποχρεώσεών του/της από την τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή με κοινοποίηση στον/στην Πρόεδρο του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή, σε περίπτωση συνεπίβλεψης στο αντίστοιχο όργανο του εκάστοτε συνεργαζόμενου φορέα, εάν είναι αυτό αρμόδιο. Εάν μετά την παρέλευση εύλογου διαστήματος, ο/η ΥΔ δεν ανταποκρίνεται, τότε η Συνέλευση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή, σε περίπτωση συνεπίβλεψης, το εκάστοτε αντίστοιχο όργανο, δύναται να αποφασίζει για τη διαγραφή του/της.

5. Αντιγραφή, λογοκλοπή, χρήση μεθόδων συγγραφής που δεν αποτελούν προϊόν διανοητικού μόχθου του/της ΥΔ, όπως η χρήση τεχνητής νοημοσύνης ή εν γένει φαλκίδευση της διαδικασίας της διδακτορικής διατριβής ή των αποτελεσμάτων της ερευνητικής εργασίας συνεπάγεται διαγραφή από το ΠΔΣ με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Εάν η παράβαση διαπιστωθεί μετά την αποφοίτηση, η Συνέλευση εκκινεί διαδικασίες αφαίρεσης του διδακτορικού διπλώματος, κατά τα οριζόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 20 του παρόντος.

## Άρθρο 12

### Διαγραφή υποψήφιων διδασκόντων

1. Είναι δυνατή η διαγραφή του/της ΥΔ στις κάτωθι περιπτώσεις, όταν:

- αιτείται τη διαγραφή του/της,
- παραλείπει να υποβάλει την ετήσια έκθεση προόδου εντός του προβλεπόμενου διαστήματος,
- έχουν υποβληθεί δύο (2) τουλάχιστον, διαδοχικές, μη αποδεκτές από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή εκθέσεις προόδου,
  - υπερβαίνει τον μέγιστο επιτρεπτό χρόνο φοίτησης,
  - απουσιάζει αδικαιολόγητα για ένα (1) εξάμηνο από τις σπουδές και τις υποχρεώσεις του/της,
  - δεν εκπληρώνει τις εκπαιδευτικές και άλλες υποχρεώσεις του/της προς το Τμήμα που του/της έχουν ανατεθεί,
    - αποτυγχάνει δύο (2) φορές στην προφορική εξέταση της διδακτορικής διατριβής,
    - χρησιμοποιεί ιδέες, μεθόδους και αποτελέσματα ή μέρος εργασιών άλλων επιστημόνων χωρίς ορθή αναφορά και γενικώς κάθε μορφή λογοκλοπής και κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο της εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής (ή των μαθημάτων εφόσον το ΠΔΣ περιλαμβάνει την παρακολούθησή τους),
    - έχει δικαστεί για αξιόποινες πράξεις που έχουν τελεσιδικήσει οι οποίες εκθέτουν και ζημιώνουν το ΔΠΘ ή το Τμήμα στο οποίο εκπονείται η Διδακτορική Διατριβής.

2. Σε περίπτωση διαγραφής, ο/η ΥΔ δικαιούται να λάβει πιστοποιητικό παρακολούθησης όσων δραστηριοτήτων έχει ολοκληρώσει επιτυχώς μέχρι την ημερομηνία διαγραφής.

3. Η διαγραφή του/της ΥΔ γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή, σε περίπτωση συνεπίβλεψης, του εκάστοτε αρμόδιου οργάνου, μετά από εισήγηση της τριμελούς συμβου-



λευτικής επιτροπής. Σε όλες τις περιπτώσεις που μπορεί να έχουν ως συνέπεια τη διαγραφή του/της, ο/η υποψήφιος/α καλείται να παρουσιαστεί και να εκθέσει αυτοπροσώπως τις απόψεις της/του ενώπιον της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή, σε περίπτωση συνεπίβλεψης, του εκάστοτε αρμόδιου οργάνου.

#### Άρθρο 13

##### Υποτροφίες σε υποψήφιους/ες διδάκτορες

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης δύναται να χορηγεί προς Υποψήφιους/ες Διδάκτορες υποτροφίες και βραβεία, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ, τις διατάξεις του παρόντος, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΔΠΘ, του ΕΛΚΕ-ΔΠΘ, με το τυχόν ειδικότερο κανονιστικό πλαίσιο του φορέα χρηματοδότησης και τις αποφάσεις των αρμοδίων πανεπιστημιακών οργάνων διοίκησης.

#### Άρθρο 14

##### Βιομηχανικά Διδακτορικά

Στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ΔΠΘ δεν εκπονούνται διδακτορικές διατριβές σε συνεργασία με επιχειρήσεις ή βιομηχανίες που εδρεύουν ή διαθέτουν παραρτήματα στην ημεδαπή λόγω του ότι τα αντικείμενα του προγράμματος δεν αφορούν την παραγωγή καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών.

#### Άρθρο 15

##### Ιστοσελίδα του ΠΔΣ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής

Το ΠΔΣ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής αναρτά στην ιστοσελίδα του Τμήματος, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα ή και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κρίνει η Συνέλευση του Τμήματος, ιδιαίτερα στις περιπτώσεις Προγραμμάτων σε συνεπίβλεψη και συνεργασία με Πανεπιστήμια του εξωτερικού, τις εκπαιδευτικές και ακαδημαϊκές του δραστηριότητες με άμεσο και προσβάσιμο τρόπο. Η επίσημη ιστοσελίδα ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των ΥΔ.

#### Άρθρο 16

##### Επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής από διδάσκοντες/ουσες με επιστημονική άδεια

Τα επιβλέποντα μέλη ΔΕΠ του ΠΔΣ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς επιστημονικής/εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύναται να παρέχουν διδακτικό έργο προς τα ανωτέρω προγράμματα και να επιβλέπουν διδακτορικές διατριβές.

#### Άρθρο 17

##### Ειδικές Διατάξεις

##### A. Παράλληλες δραστηριότητες Υ/Δ:

1. Η/Ο ΥΔ έχει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσει ένα μέρος της έρευνάς της/του σε άλλο Πανεπιστήμιο στην Ελλάδα ή σε Πανεπιστήμιο άλλης χώρας μετά από σύμφωνη γνώμη της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, προκειμένου να εξοικειωθεί με το ακαδημαϊκό και επιστημονικό περιβάλλον άλλων ΑΕΙ. Σε περίπτωση συνεπίβλεψης εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από το πρωτόκολλο συνεργασίας που έχει συναφθεί μεταξύ των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή Κέντρων ή άλλων φορέων.

2. Οι ΥΔ επιδιώκουν ενεργή παρουσία στην εσωτερική και διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα, συμμετέχοντας σε σεμινάρια ή επιστημονικά συνέδρια, αποβλέποντας στην αναγνώριση της έρευνάς τους με εισηγήσεις και δημοσιεύσεις σε περιοδικά με σύστημα κριτών.

##### B. Διοικητική Υποστήριξη των Διδακτορικών Σπουδών:

Η διοικητική υποστήριξη των διδακτορικών σπουδών γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής. Στη Γραμματεία του Τμήματος τηρείται ατομικό αρχείο - φάκελος για κάθε ΥΔ, όπου καταγράφεται κάθε στοιχείο σχετικό με τις σπουδές του/της.

Γ. Ειδικότερα ζητήματα: Άλλα ειδικά ζητήματα ρυθμίζονται με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής. Σε περίπτωση εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής με συνεπίβλεψη, τέτοια ζητήματα ρυθμίζονται στα κατά περίπτωση συναπτόμενα Ειδικά Πρωτόκολλα Συνεργασίας και με αποφάσεις των κατά περίπτωση αρμοδίων οργάνων (π.χ. Ειδικής Διδρυματικής Επιτροπής, Διευθυντή Εργαστηρίου κ.λπ.).



ΓΕΝΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΤΡΙΤΟΥ ΚΥΚΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΑΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Άρθρο 18

Ανάθεση επικουρικού διδακτικού έργου του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής στους/τις ΥΔ

1. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή άλλου αρμόδιου οργάνου σε περιπτώσεις συνεπίβλεψης, είναι δυνατή η έγκριση της συμμετοχής ΥΔ στην παροχή επικουρικού διδακτικού έργου για την υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου του Τμήματος.

2. Ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η συμμετοχή στην υλοποίηση μαθημάτων και εκπαιδευτικών δράσεων όπως π.χ. η διεξαγωγή φροντιστηρίων ή ασκήσεων, η εποπτεία στις εξετάσεις, η αξιολόγηση ασκήσεων κ.ά.

3. Η ανωτέρω (παράγραφος 1 του παρόντος άρθρου) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής λαμβάνεται μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση των ενδιαφερόμενων διδασκόντων/ουσών ως προς τις διδακτικές ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν. Σε αυτές τις περιπτώσεις δύναται να εκδίδεται πρόσκληση προς τους/τις ΥΔ του ΔΠΘ για παροχή επικουρικού διδακτικού έργου στο ΠΠΣ του Τμήματος. Στην πρόσκληση αυτή αναφέρεται το αντικείμενο του επικουρικού διδακτικού έργου. Όταν εκδίδεται πρόσκληση, οι αιτήσεις των ενδιαφερόμενων ΥΔ συνοδεύονται από την άποψη του/της επιβλέποντα/ουσας αντίστοιχα, υποβάλλονται στη Γραμματεία του Τμήματος και εξετάζονται από τη Συνέλευση ή άλλο αρμόδιο όργανο σε περιπτώσεις συνεπίβλεψης. Σε κάθε περίπτωση, η Συνέλευση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή άλλο κατά περίπτωση αρμόδιο όργανο εγκρίνει την ανάθεση του επικουρικού διδακτικού έργου.

4. Το ανωτέρω επικουρικό διδακτικό έργο προσφέρεται υπό την επίβλεψη του/της επιβλέποντος/ουσας της Διδακτορικής Διατριβής ή άλλου/ης υπεύθυνου/ης μαθήματος του ΠΠΣ κατόπιν συνεννόησης με τον/την επιβλέποντα/ουσα.

5. Σε περίπτωση ίδρυσης ΠΜΣ στο Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, η ανάθεση επικουρικού διδακτικού έργου σε ΥΔ για την υποστήριξη του αντίστοιχου εκπαιδευτικού έργου θα γίνεται σύμφωνα με τις προβλέψεις του σχετικού κανονισμού, του Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΔΠΘ και του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ.

6. Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής του ΔΠΘ δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε ΥΔ με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου.

7. Το ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας στους/στις ΥΔ για την παροχή επικουρικού διδακτικού έργου στο Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής που βαρύνει αποκλειστικά ιδιωτικούς, ίδιους και διεθνείς πόρους του ΔΠΘ προβλέπεται στον εκάστοτε Κανονισμό αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου του ΔΠΘ.

8. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή, σε περίπτωση συνεπίβλεψης, του εκάστοτε αρμόδιου οργάνου, ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες σχετικά με την επιλογή του επικουρικού διδακτικού προσωπικού, το ανώτατο ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά ΥΔ ετησίως, ο ανώτατος αριθμός των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησης και λοιπές λεπτομέρειες.

Άρθρο 19

Λογοκλοπή

1. Οι ΥΔ καταθέτοντας οποιαδήποτε εργασία που εκπονείται στο πλαίσιο του ΠΔΣ του Τμήματος και της διδακτορική διατριβή τους, συμπεριλαμβανομένων των περιπτώσεων συνεπίβλεψης, είναι υποχρεωμένοι/ες να αναφέρουν αν χρησιμοποιούν στο έργο και τις απόψεις άλλων.

2. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα και μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος ή της ΕΠΣ για διαγραφή του/της.

3. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας, συμπεριλαμβανομένης της χρήσης τεχνητής νοημοσύνης με τρόπο που δείχνει ότι η εργασία του/της ΥΔ δεν αποτελεί αποτέλεσμα δικής του/της διανοητικής προσπάθειας παραπέμπεται στη Συνέλευση του Τμήματος για την αντιμετώπιση του προβλήματος και μπορεί να έχει τις ίδιες συνέπειες με τη λογοκλοπή.

4. Στο ΔΠΘ όσον αφορά τον έλεγχο της λογοκλοπής χρησιμοποιείται κατά το χρονικό διάστημα συγγραφής αυτού του κανονισμού το λογισμικό πρόγραμμα Turnitin. Όλα τα θέματα που αφορούν την λογοκλοπή και τους τρόπους αποφυγής αναφέρονται στον Οδηγό περί λογοκλοπής του ΔΠΘ.



5. Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις η/ο ΥΔ καλείται να παρουσιαστεί και να εκθέσει αυτοπροσώπως τις απόψεις της/του ενώπιον της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή, σε περιπτώσεις συνεπίβλεψης, του εκάστοτε αρμόδιου οργάνου.

#### Άρθρο 20

##### Επανεκδοση - Ανάκληση Διπλώματος

1. Επανεκδοση του διπλώματος (ΔΔ) επιτρέπεται μόνο σε περίπτωση που υπάρχει λάθος στον τίτλο (π.χ. στο όνομα, στη βαθμολογία) με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή, σε περιπτώσεις συνεπίβλεψης, του εκάστοτε αρμόδιου οργάνου. Σε αυτήν την περίπτωση, ο/η ενδιαφερόμενος/η επιστρέφει στο Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, ως συνημμένο στη σχετική αίτησή του/της περί επανεκδοσης, τον αρχικώς χορηγηθέντα τίτλο. Ο νέος τίτλος φέρει ειδική επισημείωση, "σε αντικατάσταση".

2. Ανάκληση της αναγόρευσης και ακύρωση του χορηγηθέντος τίτλου επιτρέπεται μόνον σε περίπτωση που συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος ή πραγματικά περιστατικά ή στοιχεία, η ύπαρξη ή η έλλειψη των οποίων σε συνδυασμό με το ισχύον νομοθετικό καθεστώς, τον παρόντα Κανονισμό και τον εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ θεμελιώνει παρανομία. Ειδικότερα, Διδακτορικό Δίπλωμα που χορηγήθηκε, είναι δυνατόν να ανακληθεί και να ακυρωθεί, κατεχορήγν αλλά και μη περιοριστικά, εάν αποδειχθεί ότι το σύνολο ή μέρος των αποτελεσμάτων της Διδακτορικής Διατριβής έχει παραποιηθεί ή αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ή παράβασης της ακαδημαϊκής δεοντολογίας. Για την αξιολόγηση του επιπέδου λογοκλοπής ή της κατά αντιδεοντολογικό ακαδημαϊκά τρόπο συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής μπορεί να χρησιμοποιηθεί οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο.

3. Η ανάκληση γίνεται μετά από πλήρως τεκμηριωμένη εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος ή, σε περίπτωση συνεπίβλεψης του εκάστοτε αρμόδιου οργάνου, η οποία κοινοποιείται στον/στην Πρύτανη του Ιδρύματος.

4. Στις περιπτώσεις της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, η/ο ΥΔ καλείται να παρουσιαστεί και να εκθέσει αυτοπροσώπως τις απόψεις της/του ενώπιον της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή, σε περιπτώσεις συνεπίβλεψης, του εκάστοτε αρμόδιου οργάνου.

#### Άρθρο 21

##### Πνευματικά Δικαιώματα-Τήρηση Κανόνων

Οι ΥΔ πρέπει να τηρούν τον Οδηγό Πολιτικής Διανοητικής Ιδιοκτησίας του ΔΠΘ, τον Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας του ΔΠΘ, την κείμενη νομοθεσία, καθώς και τις διατάξεις του Οργανισμού και του εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου.

Η κυριότητα και η διαχείριση της πνευματικής ιδιοκτησίας της Διδακτορικής Διατριβής των ΥΔ ποικίλλει ανάλογα με τη φύση της έρευνας, τους όρους και τις προϋποθέσεις ενδεχόμενης χρηματοδότησης, κ.λπ. Τα δικαιώματα επί της πνευματικής ιδιοκτησίας ρυθμίζονται από τον Οδηγό Πολιτικής Διανοητικής Ιδιοκτησίας ΔΠΘ (Διαχείρισης Πνευματικής Ιδιοκτησίας, Διπλωμάτων Ευρεσιτεχνιών).

#### Άρθρο 22

##### Προστασία Προσωπικών Δεδομένων- Συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό (GDPR)

1. Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης με βάση τη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα είναι αποκλειστικά υπεύθυνο για τη συλλογή, τήρηση και οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των χρηστών του ολοκληρωμένου συστήματος τηλεεκπαίδευσης, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016, τον ν. 4624/2019 (Α' 137) και την ισχύουσα πολιτική του Ιδρύματος και επιτελεί ρόλο υπεύθυνου επεξεργασίας. Έχει την υποχρέωση λήψης και διαρκούς τήρησης των κατάλληλων και αναγκαίων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας των λαμβανομένων στοιχείων, τα οποία καταγράφονται υποχρεωτικά στις σχετικές πολιτικές του εκάστοτε ΑΕΙ, και κατ' ελάχιστον, την καταγραφή και παρακολούθηση των προσβάσεων, τη διασφάλιση ιχνηλασιμότητας και την προστασία των διακινούμενων δεδομένων από κάθε παραβίαση, καθώς και από σκόπιμη ή τυχαία απειλή, ενεργώντας σύμφωνα με το ενωσιακό και εθνικό δίκαιο και, ιδίως, σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ και τον ν. 4624/2019.

2. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των χρηστών (διδασκόντων και φοιτητών) κατά την υλοποίηση ΠΔΣ και κατά τη χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας τυγχάνουν επεξεργασίας αποκλειστικά για τον σκοπό παροχής πρόσβασης στο διδακτικό υλικό και τις παρεχόμενες υπηρεσίες σύγχρονης ή ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης καθώς και για τη διαχείριση της παρεχόμενης εκπαιδευτικής δραστηριότητας στο πλαίσιο του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία των Δεδομένων και τον ν. 4624/2019.



Υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων κατά την έννοια του άρθρου 4 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία των Δεδομένων είναι το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, που αναλαμβάνει και τη διοικητική υποστήριξη του ΠΔΣ.

3. Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των χρηστών διενεργείται σύμφωνα με την περ. ε) της παρ. 1 και την περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 6 και την περ. ζ) της παρ. 2 του άρθρου 9 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (ΓΚΠΔ) και τα άρθρα 5 και 22 παρ. 2 περ. α) του ν. 4624/2019.

4. Η διαφάνεια της επεξεργασίας των δεδομένων διασφαλίζεται με την παροχή στους χρήστες κάθε πληροφορίας σχετικά με τα ουσιώδη χαρακτηριστικά της. Οι χρήστες έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα προσωπικά δεδομένα που τους αφορούν και σε πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία τους, δικαίωμα διόρθωσης ανακριβών ή συμπλήρωσης ελλιπών δεδομένων, υπό προϋποθέσεις δικαίωμα διαγραφής των δεδομένων τους καθώς και δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, δικαίωμα εναντίωσης στην επεξεργασία ανά πάσα στιγμή και για λόγους που σχετίζονται με την ιδιαίτερη κατάστασή τους.

#### Άρθρο 23

##### Μεταβατικές ρυθμίσεις

1. ΥΔ που έχουν υπαχθεί στη διαδικασία εκπόνησης της διατριβής τους στο Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής πριν από την έναρξη ισχύος του παρόντος Κανονισμού ολοκληρώνουν τη διαδικασία αυτή σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος, που εφαρμόζονται από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται κάθε υπό εκπόνηση διατριβή. Σε περίπτωση που η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή εισηγηθεί τη συγκρότηση επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής εντός ενός έτους από την έναρξη ισχύος του παρόντος, η διαδικασία συνεχίζεται και ολοκληρώνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αρ. 21/26/27.2.2020 απόφαση της Συγκλήτου του ιδρύματος «Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης» (Β' 1099).

2. ΥΔ του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής οι οποίες/οι έχουν υπερβεί την προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, υποχρεούνται στην ολοκλήρωσή της εντός διετίας από την έναρξη ισχύος του παρόντος. Για να λάβουν την παράταση αυτή, ειδοποιούνται εγγράφως από τη Γραμματεία του Τμήματος, προκειμένου να αιτιολογήσουν επαρκώς και εντός δύο μηνών από την ειδοποίηση για ποιον λόγο δεν έχουν υποβάλει αίτηση για τη δημόσια υποστήριξη και αξιολόγηση της διατριβής τους. Για τη χορήγηση της διετούς παράτασης ή, άλλως, τη διαγραφή τους, αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής μετά από εισήγηση της/του επιβλέπουσας/οντος και γνώμη της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Σε περίπτωση συνεπίβλεψης, τις αρμοδιότητες της Συνέλευσης ασκεί το εκάστοτε αρμόδιο όργανο, σύμφωνα με τις προβλέψεις των συναφθέντων Ειδικών Πρωτοκόλλων Συνεργασίας.

#### Άρθρο 24

##### Τροποποιήσεις και έναρξη ισχύος του Κανονισμού

1. Ο παρών Κανονισμός μπορεί να τροποποιείται κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 37 του Κανονισμού του ΔΠΘ και τις διατάξεις του ν. 4957/2022, όπως κάθε φορά ισχύουν.

2. Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού ισχύουν από την έγκρισή τους από τη Σύγκλητο του ΔΠΘ. Η σχετική απόφαση της Συγκλήτου αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

(ως αναπόσπαστο μέρος του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του ΔΠΘ)

- B.1 Υπόδειγμα Αίτησης Υποψήφιου/ας Διδάκτορα
- B.2 Σύντομο υπόμνημα
- B.3 Υπόδειγμα εντύπου σύμφωνης γνώμης Επιβλέποντα/ουσας Καθηγητή/τριας εκπόνησης διδακτορικής διατριβής
- B.4 Τύπος Διδακτορικού Διπλώματος (ΔΔ) του ΔΠΘ
- B.5 Τύπος Πιστοποιητικού αναγόρευσης Διδάκτορα
- B.6 Βεβαίωση ολοκλήρωσης διδακτορικών σπουδών
- B.7 Έντυπο καταγραφής δημοσιεύσεων, αναρτημένων ανακοινώσεων και διακρίσεων ΥΔ
- B.8 Ενδεικτικό πρότυπο έκθεσης προόδου
- B.9 Ενδεικτικό πρότυπο εισήγησης Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής

**Β.1. Υπόδειγμα Αίτησης Υποψήφιου/ας Διδάκτορα**

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ | DEMOCRITUS  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ | UNIVERSITY  
ΘΡΑΚΗΣ | OF THRACE

Προς: Την Γραμματεία

του Τμήματος .....

της Σχολής .....

**ΑΙΤΗΣΗ**

Επώνυμο:			
Όνομα:			
Πτυχίο:	Πανεπιστήμιο:		
ΔΜΣ:	Πανεπιστήμιο:		
Διεύθυνση κατοικίας:	Οδός:	Αριθμός:	ΤΚ:
	Πόλη:	Νομός:	
Τηλέφωνο:	Σταθερό:	Κινητό:	
e-mail:			

Παρακαλώ να δεχθείτε το αίτημά μου για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής στο Τμήμα ..... της Σχολής  
.....του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, στο Γνωστικό Αντικείμενο/Επιστημονική Περιοχή:  
..... με  
θέμα:.....

.....  
Ως επιβλέπον μέλος ΔΕΠ προτείνω τον/την .....



Σε περίπτωση που γίνω αποδεκτός/η ως υποψήφιος/α διδάκτορας, συναινώ για την ανάρτηση των στοιχείων μου στον ιστότοπο του ΔΠΘ

#### Ο ΑΙΤΩΝ / Η ΑΙΤΟΥΣΑ

(Υπογραφή)

#### Συνημμένα υποβάλλω τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. έντυπη αίτηση
2. αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα,
3. αντίγραφο Πτυχίου και Μεταπτυχιακού Διπλώματος ειδίκευσης
4. προτεινόμενο τίτλο της διδακτορικής διατριβής σύντομο υπόμνημα (200-500 λέξεις) με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής
5. γλώσσα συγγραφής
6. σύμφωνη γνώμη από το προτεινόμενο Επιβλέπον μέλος ΔΕΠ
7. φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας
8. άλλα τα έγγραφα/δικαιολογητικά που ορίζονται στον κανονισμό του Τμήματος

#### Επισημαίνεται :

- Ότι η υποβολή απλών, ευανάγνωστων φωτοαντιγράφων, υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του πολίτη, περί της ακρίβειας και εγκυρότητας των υποβαλλόμενων φωτοαντιγράφων, και εξισώνεται με την υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986.
- Στις περιπτώσεις προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του ν. 1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά.

**B.2 Σύντομο υπόμνημα**

<b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΔ</b> <i>(μην χρησιμοποιήσετε κεφαλαία)</i>
Γράψτε το κείμενό σας εδώ
<b>ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ (200- 500 λέξεις)</b> <i>Τι είναι γνωστό για το αντικείμενο της έρευνας;</i> <i>Ποιος είναι ο κύριος στόχος</i> <i>Ποια είναι η προτεινόμενη μεθοδολογία</i> <i>Ποια είναι τα αναμενόμενα αποτελέσματα;</i>
Γράψτε το κείμενό σας εδώ
<b>ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΒΙΟΗΘΙΚΗΣ (αν χρειάζεται - μέχρι 50 λέξεις)</b> <b>Ανακύπτουν θέματα που εμπίπτουν στους κώδικες της βιοηθικής; ΝΑΙ - ΟΧΙ</b> <i>Αν στο πλαίσιο της μελέτης είναι αναγκαία η απόκτηση άδειας για τη διεξαγωγή της έρευνας από την αρμόδια επιτροπή βιοηθικής (ή/και από άλλο όργανο) γίνεται σύντομη αναφορά. Επίσης, αναφέρεται αν έχει δοθεί η άδεια ή αν έχουν δρομολογηθεί οι διαδικασίες απόκτησής της.</i>
Γράψτε το κείμενό σας εδώ
<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ</b> <i>Υπάρχει χρηματοδότηση ; ΝΑΙ - ΟΧΙ</i> <i>Σε περίπτωση χρηματοδότησης αναφέρεται η πηγή.</i>
Γράψτε το κείμενό σας εδώ
<b>ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ</b> <i>Στο μέρος αυτό παρουσιάζεται το χρονοδιάγραμμα της μελέτης με πίνακα Gantt</i>
Γράψτε το κείμενό σας εδώ



**ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ**

*Αναφέρονται βασικές βιβλιογραφικές αναφορές που σχετίζονται με τη μελέτη οι οποίες αναφέρονται στην περίληψη.*

Γράψτε το κείμενό σας εδώ



**Β.3 Υπόδειγμα εντύπου σύμφωνης γνώμης Επιβλέποντα/ουσας Καθηγητή/τριας εκπόνησης διδακτορικής διατριβής.**



ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ | DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE

Προς: το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

Τμήμα: .....

Σχολή: .....

Σύμφωνη γνώμη εκπόνησης διδακτορικής διατριβής

Όνοματεπώνυμο υποψηφίου/ας :

Τίτλος: « .....»

Όνοματεπώνυμο προτεινόμενου επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ:

Σε συνέχεια της υποβολής της πρότασης του/της κ. .... σας ενημερώνω ότι είμαι σύμφωνος/η με το περιεχόμενο της εν λόγω πρότασης και προτίθεμαι να αναλάβω την επίβλεψη της Διδακτορικής Διατριβής με τίτλο ..... και προτείνω ως μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής :

1.

2.

Το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ

(ονοματεπώνυμο-υπογραφή)



**Β.4 Τύπος Διδακτορικού Διπλώματος του ΔΠΘ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΡΑΚΗΣ

DEMOCRITUS  
UNIVERSITY  
OF THRACE

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΣΧΟΛΗ (όνομα Σχολής)

ΤΜΗΜΑ (όνομα Τμήματος)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ....

ΠΡΥΤΑΝΕΥΟΝΤΟΣ/ΠΡΥΤΑΝΕΥΟΥΣΗΣ ΕΝ ΤΩ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΩ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩ ΘΡΑΚΗΣ

(Όνομα Πατρώνυμο Επώνυμο του/της Πρύτανη)

ΚΑΘΗΓΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ (ειδικότητα)

(Όνομα Πατρώνυμο Επώνυμο του/της Προέδρου του Τμήματος)

ΚΑΘΗΓΗΤΟΥ/ΤΡΙΑΣ (ειδικότητα)

ΕΠΙ ΔΕ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ (όνομα Τμήματος)

ΠΡΟΕΔΡΟΣ (Όνομα Πατρώνυμο Επώνυμο του/της Διδάκτορα)

ΑΠΟ ΔΟΓΜΑΤΟΣ ΟΜΟΘΥΜΟΥ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ (όνομα Τμήματος)

ΕΙΣ ΤΟΥΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ (όνομα Τμήματος)

ΕΝΕΚΡΙΝΕ (χαρακτηρισμός)

ΜΗΝΟΣ .....

ΕΤΕΙ .....



**Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΔΠΘ**

*(ονοματεπώνυμο-υπογραφή)*

**Ο/Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

*(ονοματεπώνυμο-υπογραφή)*

**Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

*(ονοματεπώνυμο-υπογραφή)*

**B.5 Τύπος Πιστοποιητικού αναγόρευσης Διδάκτορα**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΡΑΚΗΣ | DEMOCRITUS  
UNIVERSITY  
OF THRACE

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ....

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΣΧΟΛΗ (όνομα Σχολής)

ΤΜΗΜΑ (όνομα Τμήματος)

**Πιστοποιείται ότι:**

Ο/Η κύριος/κυρία (Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο του Διδάκτορα) από (όνομα πόλης) Πτυχιούχος του (Όνομα Τμήματος Σχολής Πανεπιστημίου) μετά τη νόμιμη δοκιμασία και, αφού εξεπλήρωσε επιτυχώς όλες τις υποχρεώσεις του/της για το διδακτορικό δίπλωμα, όπως ορίζεται από το Νόμο, κρίθηκε άξιος/α του διπλώματος αυτού, με:

**Χαρακτηρισμός (π.χ. Άριστα)»****Βαθμός ολογράφως και αριθμητικά π.χ. Δέκα (10,00)**

και αναγορεύτηκε

Διδάκτορας του Τμήματος (όνομα Τμήματος) την (ημερομηνία).

Το παρόν έχει θέση αντιγράφου Διδακτορικού Διπλώματος.

Το πιστοποιητικό αυτό, το οποίο ζήτησε ο ενδιαφερόμενης/όμενης, του/της χορηγείται για κάθε νόμιμη χρήση.



Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος

(ονοματεπώνυμο-υπογραφή-σφραγίδα)



**Β.6 Βεβαίωση ολοκλήρωσης διδακτορικών σπουδών**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**



**ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ** | **DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE**

(Τόπος - Ημερομηνία)

Αριθμ. Πρωτ.:

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

Βεβαιώνεται ότι, όπως προκύπτει από έρευνα που έγινε στα αρχεία του Τμήματος ....., ο/η ..... του ..... εκπόνησε διδακτορική διατριβή στο Τμήμα ..... της Σχολής ..... του ΔΠΘ με θέμα: « ..... » η οποία κρίθηκε στις ..--202. από την ορισθείσα επταμελή εξεταστική επιτροπή, έγινε δεκτή και αξιολογήθηκε με τον βαθμό «Χαρακτηρισμός π.χ. ΑΡΙΣΤΑ» (Βαθμός: αριθμητικά και ολογράφως).

Ο/Η ανωτέρω πρόκειται να αναγορευθεί Διδάκτορας του Τμήματος ..... της Σχολής ..... του ΔΠΘ.

Η παρούσα εκδίδεται μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης για κάθε νόμιμη χρήση.

Με εντολή του/της Πρύτανη

Η/Ο Γραμματέας του Τμήματος .....

(Υπογραφή)

**Β.7 Έντυπο καταγραφής δημοσιεύσεων, αναρτημένων ανακοινώσεων και διακρίσεων ΥΔ.**

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΡΑΚΗΣ

DEMOCRITUS  
UNIVERSITY  
OF THRACE

**ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ**

ΣΧΟΛΗ (όνομα Σχολής)

ΤΜΗΜΑ (όνομα Τμήματος)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΔ:

	Αναλυτικά στοιχεία Δημοσίευσης	Αναλυτικά στοιχεία Αναρτημένης Ανακοίνωσης	Άλλα: Διακρίσεις Βραβεία Υποτροφίες κ.ά.
1	(Συγγραφείς, Τίτλος, Χρονολογία Δημοσίευσης, Περιοδικό, Τόμος, σελ., doi,  Συντελεστής απήχησης έτους δημοσίευσης)	(Συγγραφείς, Τίτλος, Χρονολογία Ανακοίνωσης,, Στοιχεία συνεδρίου)	(Φορέας, Είδος διάκρισης, σχετικά στοιχεία)
2	(Συγγραφείς, Τίτλος, Χρονολογία Δημοσίευσης, Περιοδικό, Τόμος, σελ., doi Συντελεστής απήχησης έτους δημοσίευσης)	(Συγγραφείς, Τίτλος, Χρονολογία Ανακοίνωσης,, Στοιχεία συνεδρίου)	(Φορέας, Είδος διάκρισης, σχετικά στοιχεία)
3			
Κ.Ο.Κ.			
Σύνολο			



**Ο/Η ΥΔ**

*(Όνοματεπώνυμο*

*υπογραφή)*

**Το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ**

*(Όνοματεπώνυμο*

*υπογραφή)*

**Β.8 Ενδεικτικό πρότυπο έκθεσης προόδου**

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ  
DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΣΧΟΛΗ (όνομα Σχολής)

ΤΜΗΜΑ (όνομα Τμήματος)

**(1η, 2η, κ.ά) Έκθεση Προόδου**

του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα: Όνομα /Επώνυμο/ΑΕΜ

με θέμα: "Τίτλος διδακτορικής διατριβής"

Προς

την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή

1. Όνομα Επώνυμο, βαθμίδα (Επιβλέπων) - Τμήμα
2. Όνομα Επώνυμο, βαθμίδα - Τμήμα
3. Όνομα Επώνυμο, βαθμίδα - Τμήμα

**Σύντομη περιγραφή της διδακτορικής διατριβής με αναφορά στον στόχο και στην προσέγγιση που ακολουθείται.**

Σύντομη περίληψη της ΔΔ, των στόχων, της προσέγγισης κ.ά.

**Ερευνητικές Δραστηριότητες που έχουν πραγματοποιηθεί κατά το διάστημα από ηη/μμ/εεεε-ηη/μμ/εεεε**

Ενδεικτικά:



<ol style="list-style-type: none"><li>1. Βιβλιογραφική επισκόπηση:( Έγινε μελέτη και ανάλυση...)</li><li>2. Ανάπτυξη μεθόδων: (Για τις ανάγκες της μελέτης αναπτύχθηκαν...)</li><li>3. Ερευνητικά αποτελέσματα (Τα αποτελέσματα της μελέτης ...)</li><li>4. Συζήτηση- Συμπεράσματα της έως τώρα μελέτης (Η έως τώρα πορεία του ερευνητικού μέρους της ΔΔ...)</li></ol>
<b>Άλλες δραστηριότητες του/της ΥΔ</b>
Ενδεικτικά: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Παροχή επικουρικού διδακτικού/εργαστηριακού έργου: (στο πλαίσιο του μαθήματος ....με υπεύθυνο τον/την Καθ..... )</li><li>2. Συμμετοχή σε ερευνητικά έργα: (Συμμετοχή στην ομάδα υλοποίησης του έργου ... που υλοποιείται στο πλαίσιο (π.χ. Ερευνώ Καινοτομώ)... με ΕΥ τον/την ... Το έργο έχει ως στόχο ... Η συμμετοχή του σε αυτό συνίσταται...)</li><li>3. Συγγραφή ερευνητικών εργασιών: (Έχουν γίνει δεκτές οι εργασίες ... Έχουν αποσταλεί προς δημοσίευση οι εργασίες ...)</li><li>4. Παρουσίαση αναρτημένων παρουσιάσεων σε συνέδρια:( Έχουν γίνει δεκτές.....)</li></ol>
<b>Προγραμματισμός ερευνητικής μελέτης για την επόμενη περίοδο από ηη/μμ/εεεε- ηη/μμ/εεεε</b>
Παρουσίαση των σχεδιαζόμενων δραστηριοτήτων (μεθοδολογία, σχεδιασμός επόμενων βημάτων της μελέτης κ.ά.
<b>Προγραμματισμός τυχόν άλλων δραστηριοτήτων για την επόμενη περίοδο από ηη/μμ/εεεε- ηη/μμ/εεεε</b>
Προγραμματισμός διδακτικών δραστηριοτήτων, συμμετοχής σε συνέδρια, συγγραφής εργασιών κ.ά.
<b>Ενδεικτικές βιβλιογραφικές αναφορές</b>
Ενδεικτικές βιβλιογραφικές αναφορές

Υπογραφή ΥΔ

Όνομα ΥΔ

Ημερομηνία

**Β.9 Ενδεικτικό πρότυπο εισήγησης Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής**

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ | DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE

**ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ**

ΣΧΟΛΗ (όνομα Σχολής)

ΤΜΗΜΑ (όνομα Τμήματος)

Προς τα Μέλη της Συνέλευσης

του Τμήματος .....

**Ετήσια αξιολόγηση της προόδου υλοποίησης της διδακτορικής διατριβής**

του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα Όνομα /Επώνυμο/ΑΕΜ

με θέμα: "Τίτλος διδακτορικής διατριβής"

από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή

**Συνημμένα:**

α) (1η, 2η, κ.ά) Έκθεση προόδου (από ηη/μμ/εεεε- ηη/μμ/εεεε-) του/της ΥΔ

β) Άλλα (ενδεικτικά εργασίες που έγιναν δεκτές σε περιοδικά ή συνέδρια, διακρίσεις του/της ΥΔ, κ.ά)

**1. Εισαγωγή**

Ο/Η ΥΔ Όνομα Επώνυμο έγινε δεκτός/ή για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στο Τμήμα όνομα Τμήματος του ΔΠΘ με απόφαση της υπ. Αριθμ. συνεδρίασης της Συνέλευσης. Επιπλέον, με απόφαση



της υπ. Αριθμ. Κ/ΜΜ.ΜΜ.2020 συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος, ορίστηκε τριμελής συμβουλευτική επιτροπή αποτελούμενη από τους ..., (ως επιβλέπων/ουσα) και ... και ... (ως μέλη).

## 2. Περιγραφή διδακτορικής διατριβής

*Σύντομη περιγραφή της διδακτορικής διατριβής με αναφορά στον στόχο και στην προσέγγιση που ακολουθείται.*

## 3. Δραστηριότητες που έχουν πραγματοποιηθεί κατά το διάστημα από ηη/μμ/εεεε- ηη/μμ/εεεε

Σύμφωνα με την επισυναπτόμενη έκθεση προόδου κατά το διάστημα από ηη/μμ/εεεε- ηη/μμ/εεεε ο/η ΥΔ πραγματοποίησε τις παρακάτω εργασίες και δραστηριότητες:

*Ενδεικτικά μπορεί να αναφερθούν*

1. Βιβλιογραφική επισκόπηση:( Έγινε μελέτη και ανάλυση...)
2. Ανάπτυξη μεθόδων: (Για τις ανάγκες της μελέτης αναπτύχθηκαν...)
3. Ερευνητικά αποτελέσματα (Τα αποτελέσματα της μελέτης ...)
4. Συζήτηση- Συμπεράσματα της εως τώρα μελέτης (Η εως τώρα πορεία του ερευνητικού μέρους της ΔΔ...)
5. Παροχή επικουρικού διδακτικού/εργαστηριακού έργου: (στο πλαίσιο του μαθήματος ....με υπεύθυνο τον/την Καθ..... )
6. Συμμετοχή σε ερευνητικά έργα: (Συμμετοχή στην ομάδα υλοποίησης του έργου ... που υλοποιείται στο πλαίσιο (π.χ. Ερευνώ Καινοτομώ)... με ΕΥ τον/την ... Το έργο έχει ως στόχο ... Η συμμετοχή του σε αυτό συνίσταται...)
7. Συγγραφή ερευνητικών εργασιών: (Έχουν γίνει δεκτές οι εργασίες ... Έχουν αποσταλεί προς δημοσίευση οι εργασίες ...)
8. Παρουσίαση αναρτημένων παρουσιάσεων σε συνέδρια :( Έχουν γίνει δεκτές.....)

## 4. Προγραμματισμός επόμενης περιόδου από ηη/μμ/εεεε- ηη/μμ/εεεε

Σύμφωνα με την επισυναπτόμενη έκθεση προόδου για το επόμενο διάστημα από ηη/μμ/εεεε- ηη/μμ/εεεε προγραμματίζεται.....

*Ενδεικτικά μπορεί να αναφερθούν όσα αναφέρονται παραπάνω (3)*

## 5. Αξιολόγηση Συμπεράσματα

*Ελεύθερο κείμενο με καταληκτική αξιολόγηση*

*Ενδεικτικά:*

*Με βάση τα παραπάνω η μέχρι τώρα πορεία υλοποίησης της διδακτορικής διατριβής του/της κ. Όνομα/Επίθετο κρίνεται (λίαν ικανοποιητική/ικανοποιητική/επαρκής) και προτείνεται η συνέχισή της σύμφωνα με τον προγραμματισμό που προτείνεται (ή με συγκεκριμένες μικρής κλίμακας αλλαγές που εξειδικεύονται από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή),*



ή

κρίνεται ανεπαρκής και προτείνεται (π.χ. μικρή τροποποίηση θέματος, αλλαγή μεθοδολογικής προσέγγισης κ.ά).

**Ο/Η επιβλέπων/ουσα**

Όνομα Επώνυμο, Βαθμίδα

**Τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής**

Όνομα Επώνυμο, Βαθμίδα

Όνομα Επώνυμο, Βαθμίδα

Ημερομηνία»

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 29 Δεκεμβρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΦΩΤΙΟΣ ΜΑΡΗΣ

