



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Δεκεμβρίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6657

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. Ο-117782

Καθορισμός και εξειδίκευση των στόχων των Οργανικών Μονάδων της Ρ.Α.Α.Ε.Υ. και αντιστοίχιση με δείκτες μέτρησης για το έτος 2025.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 5037/2023 «Μετονομασία της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας σε Ρυθμιστική Αρχή Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων και διεύρυνση του αντικειμένου της με αρμοδιότητες επί των υπηρεσιών ύδατος και της διαχείρισης αστικών αποβλήτων, ενίσχυση της υδατικής πολιτικής - Εκσυγχρονισμός της νομοθεσίας για τη χρήση και παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές μέσω της ενσωμάτωσης των Οδηγιών ΕΕ2018/2011 και 2019/944 - Ειδικότερες διατάξεις για τις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας και την προστασία του περιβάλλοντος» (Α' 78).

2. Τον ν. 4001/2011 «Για τη λειτουργία Ενεργειακών Αγορών Ηλεκτρισμού και Φυσικού Αερίου, για Έρευνα, Παραγωγή και δίκτυα μεταφοράς Υδρογονανθράκων και άλλες ρυθμίσεις» (Α' 179).

3. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) και ειδικότερα τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 20 αυτού.

4. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2026/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

5. Τον ν. 4940/2022 «Σύστημα στοχοθεσίας, αξιολόγησης και ανταμοιβής για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης, ρυθμίσεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες διατάξεις» (Α' 112) και την παρ. 3 του άρθρου 9.

6. Την υπ' αρ. 111/2024 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Έγκριση του Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας και Διαχείρισης της

Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων (ΡΑΑΕΥ)» (Β' 1867).

7. Την υπ' αρ. 119/2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Οργανισμός της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων, βάσει του άρθρου 20 του ν. 4622/2019 (Α' 133)» (Β' 5408).

8. Τη «Διόρθωση σφαλμάτων στην υπ' αρ. 119/1.9.2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας "Οργανισμός της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων, βάσει του άρθρου 20 του ν. 4622/2019 (Α' 133)", που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 5408)» (Β' 5888/2023).

9. Το άρθρο 59 του ν. 5043/2023 «Ρυθμίσεις σχετικά με τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού - Διατάξεις για την ευζωία των ζώων συντροφιάς - Διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα - Λοιπές ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 91).

10. Την τοποθέτηση του προσωπικού της Αρχής στις Διευθύνσεις, Τμήματα και Αυτοτελή Γραφεία που ορίστηκαν με τον νέο Οργανισμό της, βάσει των τρεχουσών αναγκών ανά τομέα δραστηριότητας της Αρχής και τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα (κλάδοι, ειδικότητες, εμπειρία, και εξειδίκευση) του προσωπικού της.

11. Την υπ' αρ. 139/2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Αντιστοίχιση των υφιστάμενων Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων με αυτά που ορίζονται στον νέο Οργανισμό της ΡΑΑΕΥ».

12. Την υπ' αρ. 140/2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Τοποθέτηση του προσωπικού της ΡΑΑΕΥ στις Διευθύνσεις, Τμήματα και Αυτοτελή Γραφεία σύμφωνα με τον νέο Οργανισμό της Αρχής».

13. Την υπ' αρ. 141/2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Τοποθέτηση του προσωπικού της ΡΑΑΕΥ, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, στις Διευθύνσεις, Τμήματα και Αυτοτελή Γραφεία σύμφωνα με τον νέο Οργανισμό της Αρχής».

14. Την υπ' αρ. 402/2024 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων με θέμα την επιλογή και τοποθέτηση Προϊσταμένης του Γραφείου Αντιπροέδρου του Θεματικού Κλάδου Υδάτων.

15. Την υπ' αρ. 455/2024 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων με θέμα την επιλογή και τοποθέτηση Προϊσταμένης του Γραφείου Αντιπροέδρου του Θεματικού Κλάδου Αποβλήτων.

16. Την υπ' αρ. 105/2025 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων με θέμα την επιλογή Προϊσταμένου στο Αυτοτελές Γραφείο Τεχνικής και Διοικητικής Μέριμνας.

17. Τη συνεργασία με τους Προϊστάμενους των Οργανικών Μονάδων, καθώς και τον Πρόεδρο και οικείους Αντιπροέδρους των επιμέρους θεματικών κλάδων της Ρ.Α.Α.Ε.Υ.

18. Το γεγονός ότι η σχετική δαπάνη δεν βαρύνει τον κρατικό προϋπολογισμό, αλλά θα καλυφθεί από εγκεκριμένη πίστωση του προϋπολογισμού της Αρχής.

19. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

20. Το π.δ. 27/2025 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης» (Α' 44) και το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

21. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μετα-

φορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

22. Την υπ' αρ. 102928/10.07.2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Αθανάσιο Πετραλιά» (Β' 4441).

23. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

24. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την έγκριση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 59 του ν. 5043/2023, της υπ' αρ. 163/2025 απόφασης της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων, αναφορικά με τον καθορισμό των στόχων των Οργανικών Μονάδων της Ρ.Α.Α.Ε.Υ., την εξειδίκευσή τους και την αντιστοίχιση με δείκτες μέτρησης για το έτος 2025, ως ακολούθως:

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ / ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Βελτίωση του χρόνου χαρακτηρισμού και χρέωσης όλης της πρωτοκολλούμενης αλληλογραφίας της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Χαρακτηρισμός και χρέωση των πρωτοκολλημένων εγγράφων εντός 2 ημερών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 90\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Σύνταξη και ανάρτηση Αποφάσεων του Προέδρου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Χρόνος διεκπεραίωσης των αποφάσεων: 3 ημέρες
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 80\%$
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συναντήσεις εργασίας της Διεύθυνσης για το συντονισμό των εργασιών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συναντήσεων εργασίας για το συντονισμό εργασιών (μηνιαίες πλην Αυγούστου)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	11
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Εκπαίδευση σχετικά με το σύστημα ΜΙΤΟΣ
ΔΕΙΚΤΗΣ	Εκ περιτροπής εκπαίδευση όλων των στελεχών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 70\%$

Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Επίλυση αιτημάτων ηλεκτρονικής υποστήριξης των χρηστών της υποδομής των πληροφορικών και τηλεπικοινωνιών της Αρχής αυθημερόν
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διεκπεραιωμένων αιτημάτων εντός της ημέρας/Σύνολο ληφθέντων αιτημάτων υποστήριξης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 85\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Έγκαιρη δρομολόγηση αιτημάτων προμήθειας εξοπλισμού & ειδών πληροφορικής και αναλωσίμων υλικών.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος δρομολογηθέντων αιτημάτων/σύνολο αιτημάτων ανά μήνα.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$> 70\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Δημοσίευση αποφάσεων, νέων, διαβουλεύσεων και θεμάτων συναφών με το αντικείμενο της Αρχής στην ιστοσελίδα της Αρχής www.raaey.gr εντός 24 ωρών από την γνωστοποίηση του σχετικού αιτήματος και την παραλαβή του προς ανάρτηση υλικού.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διεκπεραιωμένων αιτημάτων εντός 24 ωρών/Σύνολο αιτημάτων για δημοσίευση στην ιστοσελίδα της Αρχής www.raaey.gr
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 95\%$
ΣΤΟΧΟΣ 4	Βελτίωση του ποσοστού απαντηθέντων εισερχόμενων κλήσεων στο τηλεφωνικό κέντρο της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος απαντηθέντων εισερχόμενων κλήσεων / Σύνολο ληφθέντων εισερχόμενων κλήσεων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 65\%$
ΣΤΟΧΟΣ 5	Συμμετοχή (απομακρυσμένα) σε τουλάχιστον 2 group/ workshop που διοργανώνει ο ACER σχετικά με το cybersecurity, security, market monitor (technical) μέχρι το τέλος του έτους.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Συμμετοχή (απομακρυσμένα) σε group/ workshop
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 2

ΣΤΟΧΟΣ 6	Έγκαιρη διεκπεραίωση ηλεκτρονικά εισερχομένης αλληλογραφίας (πρωτοκόλληση, χρέωση)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διεκπεραιωμένης αλληλογραφίας εντός 4 ημερών από την είσοδό της στην Υπηρεσία/σύνολο εισερχόμενης αλληλογραφίας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>90%
ΣΤΟΧΟΣ 7	Αυθημερόν καταχώρηση και πρωτοκόλληση ηλεκτρονικών εγγράφων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος αυθημερόν καταχωρηθέντων & πρωτοκολληθέντων ηλεκτρονικών εγγράφων/Σύνολο ημερησίως ληφθέντων ηλεκτρονικών εγγράφων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>85%
ΣΤΟΧΟΣ 8	Ειδική πρωτοκόλληση εμπιστευτικών εγγράφων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος αυθημερόν πρωτοκολληθέντων εμπιστευτικών εγγράφων ανά κλάδο/Σύνολο ημερησίως ληφθέντων εμπιστευτικών εγγράφων ανά κλάδο
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>90%
ΣΤΟΧΟΣ 9	Βελτίωση λειτουργίας εφαρμογής διακίνησης εγγράφων της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος αναφορών για εντοπισμένα προβλήματα λειτουργίας ή ενημερώσεων ή προτάσεων βελτίωσης εφαρμογής προς αρμόδιο τμ. Πληροφορικής
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>= 10 αναφορές
ΣΤΟΧΟΣ 10	Αρχειοθέτηση εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος αρχειοθετημένων εγγράφων/Σύνολο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>85%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μηνιαία συνάντηση εργασίας (δια ζώσης/τηλεδιάσκεψη) για τον συντονισμό της λειτουργίας της Διεύθυνσης / Τμήματος (πορεία έργων, εκκρεμότητες, προβλήματα, προτάσεις βελτίωσης κλπ)
ΔΕΙΚΤΗΣ	πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>=12 συζητήσεις
ΣΤΟΧΟΣ 2	Χρήση ηλεκτρονικής εφαρμογής ειδοποίησης & καταγραφής προβλημάτων χρηστών σε ποσοστό 70% μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του έτους σε σύγκριση με την προηγούμενη περίοδο αναφοράς.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός ηλεκτρονικών αιτημάτων / σύνολο αιτημάτων με οποιοδήποτε τρόπο
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>=70%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μέριμνα για την επιμόρφωση των υπαλλήλων της Αρχής για την αύξηση των δεξιοτήτων τους σε σχέση με τα αντικείμενα της υπηρεσίας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος επιμορφούμενων υπαλλήλων/αιτήματα επιμόρφωσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>60%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Εκπαίδευση τουλάχιστον ενός στελέχους της Αρχής σε θέματα πρωτοκόλλησης / ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Μία τουλάχιστον εκπαίδευση ή σεμινάριο ή πρόγραμμα κατάρτισης για τουλάχιστον ένα στέλεχος της Αρχής
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>= 100%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Εκπαίδευση στελεχών Διεύθυνσης / Τμήματος σε θέματα που αφορούν την προστασία & ασφαλή χρήση δικτύου, internet, email, social media
ΔΕΙΚΤΗΣ	Συμμετοχή σε εκπαίδευση
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	100%

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Πιστοποίηση της ΡΑΑΕΥ στη ψηφιακή διαδικασία Βεβαίωσης Εσόδων μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) - Βεβαίωση επιβληθέντων προστίμων μετά την προσκόμιση των αποφάσεων που έχουν καταστεί οριστικές και τελεσίδικες μέσω ΚΕΔ
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος βεβαιωμένων προστίμων μετά την προσκόμιση των αποφάσεων που έχουν καταστεί οριστικές και τελεσίδικες μέσω ΚΕΔ / Σύνολο επιβληθέντων προστίμων μετά την προσκόμιση των αποφάσεων που έχουν καταστεί οριστικές και τελεσίδικες
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 90\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συμπλήρωση και υποβολή 6 ερωτηματολογίων στην ΕΛΣΤΑΤ, εντός των οριζόμενων προθεσμιών, στα πλαίσια εφαρμογής της Υ.Α. 12169/Γ1-1254/29.09.2023.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Συμπλήρωση και υποβολή 6 ερωτηματολογίων στην ΕΛΣΤΑΤ, εντός των οριζόμενων προθεσμιών, στα πλαίσια εφαρμογής της Υ.Α. 12169/Γ1-1254/29.09.2023.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	6
ΣΤΟΧΟΣ 3	Προκήρυξη τουλάχιστον 3 Διεθνών Διαγωνισμών με ηλεκτρονικές διαδικασίες (άνω των ορίων)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Προκήρυξη τουλάχιστον 3 Διεθνών Διαγωνισμών με ηλεκτρονικές διαδικασίες (άνω των ορίων)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	3
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μείωση κατά 2 εργάσιμων ημερών στον χρόνο που απαιτείται για τον έλεγχο, εκκαθάριση, έκδοση χρηματικών ενταλμάτων και εξόφληση αυτών, κατόπιν της επιβεβαίωσης της δαπάνης και της συγκέντρωσης όλων των απαραίτητων παραστατικών και στοιχείων, σε σχέση με το προηγούμενο έτος (2024)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός των εργάσιμων ημερών που απαιτούνται για τον έλεγχο, εκκαθάριση, έκδοση χρηματικών ενταλμάτων και εξόφληση αυτών, κατόπιν της επιβεβαίωσης της δαπάνης και της συγκέντρωσης όλων των απαραίτητων παραστατικών και στοιχείων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	28
ΣΤΟΧΟΣ 2	Παρακολούθηση του προϋπολογισμού και ενημέρωση του Μητρώου Δεσμεύσεων - Έκδοση των σχετικών Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΑΥ) εντός 15 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ της Απόφασης Έγκρισης Πραγματοποίησης Δαπάνης (ΑΕΠΔ)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος εκδοθεισών Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΑΥ) εντός 15 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ της Απόφασης Έγκρισης Πραγματοποίησης Δαπάνης (ΑΕΠΔ) / Σύνολο προς έκδοση Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΑΥ) μετά την ανάρτηση στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ της Απόφασης Έγκρισης Πραγματοποίησης Δαπάνης (ΑΕΠΔ)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$> 90\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αποστολή πρόκλησης υποβολής προσφοράς για την απευθείας ανάθεση (άρθρο 118 του ν. 4412/2016) εντός 15 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση των σχετικών προαπαιτούμενων Αποφάσεων στο ΚΗΜΔΗΣ/ΔΙΑΥΓΕΙΑ
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος απεσταλμένων προσκλήσεων υποβολής προσφορών για την απευθείας ανάθεση (άρθρο 118 του ν. 4412/2016) εντός εργάσιμων 15 ημερών/Σύνολο των προσκλήσεων υποβολής προσφορών για την απευθείας ανάθεση (άρθρο 118 του ν. 4412/2016) μετά την ανάρτηση των σχετικών προαπαιτούμενων Αποφάσεων στο ΚΗΜΔΗΣ/ΔΙΑΥΓΕΙΑ
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$> 92\%$
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Υλοποίηση Σχεδίων Ανάπτυξης των άμεσα ιεραρχικών υφιστάμενων στην οργανική μονάδα
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ολοκληρωμένων δράσεων ανάπτυξης / Πλήθος δράσεων που έχουν δηλωθεί στα πλάνα ανάπτυξης τρέχοντος έτους στις αξιολογήσεις των υπαλλήλων της μονάδας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$> 90\%$

Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτεπάγγελτου ελέγχου των πιστοποιητικών και λοιπών δικαιολογητικών πρόσληψης προσωπικού εντός της οριζόμενης από το νόμο προθεσμίας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Προθεσμία τριών (3) μηνών μετά τη δημοσίευση της πράξεως διορισμού ή προσλήψεως προσωπικού ΙΔΑΧ ή Εμμίσθων Δικηγόρων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Στελέχωση της Αρχής εντός του 2025 με προσωπικό αορίστου και ορισμένου χρόνου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Συμμετοχή στους κύκλους κινητικότητας και προσλήψεις έκτακτου και τακτικού προσωπικού μέσω προκηρύξεων εντός του 2025
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Άμεση αποστολή προς τις Υγειονομικές Επιτροπές των αιτημάτων του προσωπικού για έγκριση αναρρωτικών αδειών και τηλεργασία
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αποστολή αιτημάτων εντός 10 εργάσιμων ημερών από την υποβολή του αιτήματος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΣΤΟΧΟΣ 4	Εκπόνηση πρακτικής άσκησης φοιτητών στην Αρχή για το έτος 2025 σε εφαρμογή του άρθρου 40 του ν. 4001/2011
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός φοιτητών που θα εκπονήσουν πρακτική
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	<=5
ΣΤΟΧΟΣ 5	Υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων για το προσωπικό σε συνεργασία με το ΕΚΔΔΑ/ΙΝΕΠ
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός εκπαιδευτικών προγραμμάτων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>=1
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μηνιαίες συναντήσεις εργασίας δια ζώσης για τον συντονισμό της ομοιογενούς πρακτικής λειτουργίας των επιμέρους τμημάτων της Δ/σης (δια ζώσης/τηλεδιάσκεψη) για το έτος 2025
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας το έτος 2025
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>= 11 σε επίπεδο έτους (πλην Αυγούστου)
ΣΤΟΧΟΣ 2	Υλοποίηση των αποφάσεων της Ολομέλειας με μηδενική απόκλιση για το έτος 2025
ΔΕΙΚΤΗΣ	Εφαρμογή αποφάσεων στοχοθεσίας, αξιολόγησης, εκπαίδευσης, πρακτικής άσκησης και στελέχωσης της Αρχής
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Άμεση διαβίβαση αιτημάτων υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο της Αρχής εντός εβδομάδας από το υποβληθέν αίτημα
ΔΕΙΚΤΗΣ	Διαβίβαση αιτήματος εντός το αργότερο 10 εργάσιμων ημερών από την υποβολή του
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Υλοποίηση Σχεδίων Ανάπτυξης των άμεσα ιεραρχικών υφιστάμενων στην οργανική μονάδα για το 2025
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ένα (1) τουλάχιστον σεμινάριο στο ΕΚΚΔΑ ανά υπάλληλο για το έτος 2025
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1

ΣΤΟΧΟΣ 2	Συμμετοχή στελεχών σε πρόγραμμα κατάρτισης ή επιμορφωτικό σεμινάριο ή ημερίδα ή συνέδριο για θέματα της Δ/νσης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Συμμετοχές ανά στέλεχος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 1

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ / ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Η οργάνωση και ο συντονισμός της συμμετοχής της ΡΑΑΕΥ σε Διεθνείς Εκθέσεις για ανάδειξη των θεμάτων της αρμοδιότητάς της
ΔΕΙΚΤΗΣ	Η οργάνωση και ο συντονισμός της συμμετοχής της ΡΑΑΕΥ σε μία Διεθνή Έκθεση για ανάδειξη των θεμάτων της αρμοδιότητάς της
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 100
ΣΤΟΧΟΣ 2	Αποδελτίωση του έντυπου και ηλεκτρονικού τύπου για τα θέματα αρμοδιότητας της Αρχής στους τομείς της Ενέργειας, Υδάτων και Αποβλήτων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Καθημερινή ενημέρωση της Διοίκησης και των υπηρεσιών για τα θέματα αρμοδιότητας της Αρχής στους τομείς Ενέργειας, Υδάτων και Αποβλήτων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 90\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Η οργάνωση και ο συντονισμός συναντήσεων εργασίας με φορείς του τομέα ενέργειας ή/και Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης για οργάνωση δράσεων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Η οργάνωση τεσσάρων (4) συναντήσεων εργασίας με φορείς του τομέα ενέργειας ή/και Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης κατά τη διάρκεια του έτους είτε δια ζώσεις είτε διαδικτυακά
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 100
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συνάντηση εργασίας (δια ζώσεις ή διαδικτυακά) για το συντονισμό των εργασιών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Δώδεκα συναντήσεις εργασίας σε επίπεδο έτους για το συντονισμό εργασιών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 100
ΣΤΟΧΟΣ 2	Προγραμματισμός για κάθε εκδήλωση που διοργανώνει το Γραφείο Επικοινωνίας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Δύο συναντήσεις εργασίας (προγραμματισμός και απολογισμός) για κάθε εκδήλωση
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 100
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Παρακολούθηση Ημερίδων ή Επιμορφωτικών σεμιναρίων πάνω στα θέματα αρμοδιότητας της Αρχής (είτε δια ζώσεις είτε διαδικτυακά)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση μίας Ημερίδας ή ενός επιμορφωτικού σεμιναρίου σε ετήσια βάση (είτε δια ζώσεις είτε διαδικτυακά)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 100

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Βελτιστοποίηση της απόκρισης του γραφείου στα θέματα βλαβών του κτιρίου και στις αυξημένες απαιτήσεις λόγω της προσθήκης των νέων κλάδων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πραγματοποίηση έρευνας και μελέτης για τον εντοπισμό και τον τρόπο αποκατάστασης ενός προβλήματος, εντός 2 ημερών (48 ωρών)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	Απόκριση σε ποσοστό $> 90\%$ των θεμάτων που αντιμετωπίζονται

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ II- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Τακτικές συναντήσεις με Υπεύθυνο Μηχανικό της εταιρείας συντήρησης και Ενεργειακό Υπεύθυνο του κτιρίου για τον συντονισμό συντηρήσεων και υλοποίησης έργων εξοικονόμησης ενέργειας.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πραγματοποίηση δύο συναντήσεων/μήνα
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	Πραγματοποίηση σε ποσοστό > 90% των προγραμματισμένων συναντήσεων με τους εξωτερικούς συνεργάτες.
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ III- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Εκπαίδευση του προσωπικού του Γραφείου Τεχνικής & Διοικητικής Μέριμνας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πραγματοποίηση τουλάχιστον δυο εσωτερικών εκπαιδεύσεων/χρόνο σχετικών με το αντικείμενο του γραφείου
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	Πραγματοποίηση ποσοστού > 90% των εκπαιδεύσεων

Δ/ΝΣΗ ΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ I- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Παροχή νομικής υποστήριξης για τη διεξαγωγή της Τρίτης Ανταγωνιστικής Διαδικασίας υποβολής προσφορών για τη χορήγηση επενδυτικής και λειτουργικής ενίσχυσης σε σταθμούς αποθήκευσης ηλεκτρικής ενέργειας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 143ΣΤ του ν. 4001/2011, καθώς και για την διεξαγωγή της κοινής ανταγωνιστικής διαδικασίας υποβολής προσφορών που προκηρύσσεται από την Ρ.Α.Α.Ε.Υ. για την ένταξη σταθμών παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας από Α.Π.Ε. τουλάχιστον δύο διαφορετικών τεχνολογιών σε καθεστώς ενίσχυσης και τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα Απόλλων για την κάλυψη των ενεργειακών αναγκών των Ωφελούμενων Κ.Ο.Τ..
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων – εισηγήσεων και παροχή σε διαρκή βάση διευκρινίσεων, οδηγιών, κατευθύνσεων και νομικών συμβουλών προς τη Διεύθυνση ΑΠΕ και Αποθήκευσης και τη Σύνοψη του Κλάδου Ενέργειας της Αρχής, με σκοπό τη σύννομη διεξαγωγή και την επιτυχή ολοκλήρωση της Δεύτερης Ανταγωνιστικής Διαδικασίας υποβολής προσφορών για τη χορήγηση επενδυτικής και λειτουργικής ενίσχυσης σε σταθμούς αποθήκευσης ηλεκτρικής ενέργειας.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Παροχή νομικής υποστήριξης για την Έκδοση κατευθυντήριων Οδηγιών ή Απόφασης ρυθμιστικών μέτρων προς τους Προμηθευτές φυσικού αερίου για την ενίσχυση της διαφάνειας, καθώς και για την τροποποίηση της Απόφασης 409/2020 για τις κατευθυντήριες οδηγίες προς τους Προμηθευτές Ηλεκτρικής ενέργειας.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων – εισηγήσεων προς την Διεύθυνση Λιανικής για την παροχή διευκρινίσεων, οδηγιών, κατευθύνσεων και νομικών συμβουλών, στο πλαίσιο της επεξεργασίας σχεδίου Απόφασης ή τροποποίησης του Κώδικα Προμήθειας ή /και τη σύνταξη σχετικής Γνωμοδότησης της Αρχής όπου απαιτείται
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Παροχή νομικής υποστήριξης για σύνταξη και υποβολή Γνωμοδότησης από τον Κλάδο Ενέργειας της Αρχής προς τον Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας για την έκδοση οριστικού Κανονισμού Αδειών Αποθήκευσης Ηλεκτρικής Ενέργειας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων – εισηγήσεων προς τη Διεύθυνση ΑΠΕ και Αποθήκευσης και τη Σύνοψη του Κλάδου Ενέργειας της Αρχής για την παροχή διευκρινίσεων, οδηγιών, κατευθύνσεων και νομικών συμβουλών, στο πλαίσιο της επεξεργασίας σχεδίου Κανονισμού και τη σύνταξη σχετικής Γνωμοδότησης της Αρχής
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =90%

ΣΤΟΧΟΣ 4	Παροχή νομικής υποστήριξης για τη διερεύνηση υποθέσεων πιθανών παραβιάσεων του Κανονισμού (ΕΕ) 1227/2011 “REMIT” για την ακεραιότητα και τη διαφάνεια στη χονδρική αγορά ενέργειας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων – εισηγήσεων προς το Τμήμα Εποπτείας Αγορών Χονδρικής και τη Σύνοψη του Κλάδου Ενέργειας της Αρχής για την παροχή διευκρινίσεων, οδηγιών, κατευθύνσεων και νομικών συμβουλών, στο πλαίσιο της διερεύνησης των υποθέσεων REMIT σε συνεργασία με τον Οργανισμό για τη Συνεργασία των Ρυθμιστικών Αρχών Ενέργειας (ACER)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =90%
ΣΤΟΧΟΣ 5	Παροχή νομικής υποστήριξης στο πλαίσιο της παρακολούθησης του Ειδικού Λογαριασμού Υπηρεσιών Κοινής Ωφέλειας (ΕΛΥΚΩ) και του Ειδικού Λογαριασμού Α.Π.Ε. και Σ.Η.Θ.Υ.Α. του άρθρου 143 του ν. 4001/2011, καθώς και για το μηχανισμό διατήρησης ΥΚΩ και τις παρεκκλίσεις της χώρας για τα μη διασυνδεδεμένα νησιά.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων – εισηγήσεων προς τη Διεύθυνση Χονδρικής Αγοράς και την Ολομέλεια του Κλάδου Ενέργειας της Αρχής για την παροχή διευκρινίσεων, οδηγιών, κατευθύνσεων και νομικών συμβουλών, στο πλαίσιο της παρακολούθησης της εξέλιξης των εισροών-εκροών των Ειδικών Λογαριασμών, την εισήγηση για τη διατήρηση αποθεματικού και τη διαμόρφωση του ύψους των χρεώσεων που βαρύνουν τους καταναλωτές, τη σύνταξη γνωμοδότησης, καθώς και την πρόταση κατάλληλων μέτρων προς το ΥΠΕΝ για το αξιόχρεο των Λογαριασμών,.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 6	Παροχή νομικής υποστήριξης για την ενσωμάτωση των νέων Οδηγιών (ΕΕ) 2024/1711 για τον ηλεκτρισμό και 2024/1788 για το φυσικό αέριο στον νόμο 4001/2011 για τη σχετική γνώμη της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων – εισηγήσεων προς τις αρμόδιες Διευθύνσεις της ΡΑΑΕΥ και την Ολομέλεια του Κλάδου Ενέργειας της Αρχής για την παροχή διευκρινίσεων, οδηγιών, κατευθύνσεων και νομικών συμβουλών, στο πλαίσιο της ενσωμάτωσης στο εθνικό δίκαιο των ως άνω Οδηγιών και τη διατύπωση πρότασης προς το ΥΠΕΝ
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 7	Σύνταξη απόψεων της Αρχής προς τα ευρωπαϊκά όργανα (Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Δικαστήριο Ευρωπαϊκής Ένωσης), στο πλαίσιο υποθέσεων EU Pilot, SARI Report και προδικαστικών ερωτημάτων, εντός της προθεσμίας που ορίζεται από τα αρμόδια όργανα ΕΕ
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων και εισηγήσεων προς τα συναρμόδια, κατά περίπτωση, Τμήματα / Διευθύνσεις και την Ολομέλεια της Αρχής και επεξεργασία απαντητικών εγγράφων για την υποβολή απόψεων, την παροχή πληροφοριών και στοιχείων, καθώς και τη νομική υποστήριξη των θέσεων της Αρχής ενώπιον της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 8	Νομική υποστήριξη θεμάτων που αφορούν στην εφαρμογή Κωδίκων και μεθοδολογιών για τις ρυθμιζόμενες δραστηριότητες, καθώς και για θέματα Δικτύων και δραστηριότητας Διαχειριστών όπως επαναξιολόγηση και διερεύνηση πιθανών βελτιώσεων του πλαισίου που διέπει τις ρευματοκλοπές, τις περικοπές, τις απώλειες Δικτύου κ.α
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων και εισηγήσεις προς τα συναρμόδια, κατά περίπτωση, Τμήματα / Διευθύνσεις και τη Σύνοψη του Κλάδου Ενέργειας της Αρχής και επεξεργασία επιστολών προς του Διαχειριστές για παροχή κατευθύνσεων και οδηγιών, την υποβολή απόψεων, την παροχή πληροφοριών και στοιχείων, καθώς και τη νομική υποστήριξη των θέσεων της Αρχής σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και το Υπουργείο
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 9	Νομική υποστήριξη για θέματα που αφορούν τη λιανική αγορά ενέργειας, όπως για την έκδοση νέας Απόφασης ρυθμιστικών μέτρων στην αγορά προμήθειας ηλεκτρικής ενέργειας προκειμένου για την παγίωση του Χρωματικού Κώδικα των τιμολογίων, την περάτωση εκκρεμών ακρόασεων και έκδοσης αποφάσεων, καθώς και την έκδοση απόφασης για γνωμοδότηση προς το ΥΠΕΝ για την τροποποίηση ορισμένων διατάξεων των ΚΠΗΕ και ΚΠΦΑ που έχουν διαπιστωθεί «προβληματικές» κατά την πρακτική εφαρμογή τους

ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων – εισηγήσεων προς την Διεύθυνση Λιανικής για την παροχή διευκρινίσεων, οδηγιών, κατευθύνσεων και νομικών συμβουλών, στο πλαίσιο της επεξεργασίας σχεδίου Απόφασης ή τροποποίησης του Κώδικα Προμήθειας ή /και τη σύνταξη σχετικής Γνωμοδότησης της Αρχής προς το αρμόδιο Υπουργείο όπου απαιτείται
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 10	Παροχή νομικής υποστήριξης για τις νέες αρμοδιότητες της Αρχής στον τομέα των αποβλήτων και των Υδάτων ιδίως ως προς την πιστοποίηση των παρόχων ύδατος και των ΦΟΔΣΑ.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ενημερωτικά σημειώματα και εισηγήσεις προς τους Κλάδους Αποβλήτων και Υδάτων αναφορικά με την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 5037/2023 και των κατ' εξουσιοδότηση αυτού κανονιστικών πράξεων για την πιστοποίηση των παρόχων ύδατος και των ΦΟΔΣΑ και την εκπλήρωση και λοιπών αρμοδιοτήτων της Αρχής στους τομείς αυτούς
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 11	Σύνταξη απόψεων και υπομνημάτων για την υποστήριξη των αποφάσεων της Αρχής ενώπιον των Δικαστηρίων. Κατάθεση δικογράφων ενώπιον των Δικαστηρίων εντός των οριζόμενων χρόνων για θέματα μείζονος σημασίας, όπως χαρακτηρίζονται από την Ολομέλεια της ΡΑΑΕΥ. Παρακολούθηση και υποστήριξη για την έκβαση υποθέσεων στο Δικαστήριο.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος εισηγήσεων/ενημερωτικών σημειωμάτων προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο εντός προθεσμίας 14 ημερών.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 12	Έγκαιρη σύνταξη σχεδίων αποφάσεων Προέδρου και Αντιπροέδρων της ΡΑΑΕΥ για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης προσωπικού.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Κοινοποίηση σχεδίων αποφάσεων εντός 6 ημερών.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 13	Διαπεραίωση αναθέσεων περί νομικής υποστήριξης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου εντός προθεσμίας 14 ημερών.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος εισηγήσεων/ενημερωτικών σημειωμάτων/νομικού πλαισίου προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο εντός προθεσμίας 14 ημερών.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 14	Έγκαιρη σύνταξη σχεδίων αποφάσεων Προέδρου και Αντιπροέδρων της ΡΑΑΕΥ για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης προσωπικού ή για άλλα διοικητικής φύσεως ζητήματα.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Κοινοποίηση σχεδίων αποφάσεων εντός 10 ημερών.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 15	Νομικός έλεγχος αποφάσεων που συντάσσονται από τις αρμόδιες Δ/νσεις προς υλοποίηση των αποφάσεων της Ολομέλειας της ΡΑΑΕΥ.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Κοινοποίηση των σχεδίων αποφάσεων που έχουν ελεγχθεί νομικά εντός 10 ημερών.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%.
ΣΤΟΧΟΣ 16	Νομική Υποστήριξη για νομικά ζητήματα που αφορούν στον έλεγχο των αιτήσεων των υποψηφίων σε συνέχεια της υπ' αριθμ. 1/2024 (ΦΕΚ ΑΣΕΠ 47/16.10.2024) προκήρυξης για την πλήρωση θέσεων ΑΣΕΠ, στην υποβολή αντιρρήσεων ή στην διαδικασία επιλογής γενικότερα.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Σύνταξη εισηγήσεων/γνωμοδοτήσεων/σημειωμάτων εντός 15 ημερών.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συναντήσεις εργασίας για συντονισμό εργασιών εντός της Διεύθυνσης της Νομικής Υπηρεσίας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Τουλάχιστον δύο (2) τον μήνα
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%.

ΣΤΟΧΟΣ 2	Συναντήσεις με στελέχη άλλων Διευθύνσεων της Αρχής για την αποτελεσματική συνεργασία, τον καταμερισμό και συντονισμό εργασιών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Τουλάχιστον τέσσερις (4) τον μήνα
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%.
ΣΤΟΧΟΣ 3	Συναντήσεις με Μέλη της Διοίκησης και συζητήσεις στην Ολομέλεια της Αρχής για ειδικότερες κατευθύνσεις αναφορικά με τις αναθέσεις που αφορούν γνωμοδοτήσεις για διοικητικές υποθέσεις
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συναντήσεων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%.
ΣΤΟΧΟΣ 4	Οργάνωση αρχείου αναφορών – καταγγελιών και δικαστικών υποθέσεων της Νομικής Υπηρεσίας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Τουλάχιστον δώδεκα (12) εγγραφές ανά μήνα για τη συνεχή ενημέρωση και επικαιροποίηση του Αρχείου της Νομικής Υπηρεσίας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%.
ΣΤΟΧΟΣ 5	Οργάνωση Νομικής Βιβλιοθήκης
	Συλλογή νομοθεσίας νομολογίας, αποφάσεων δικαστηρίων. Οργάνωση δικογραφιών σε φυσική και ηλεκτρονική μορφή, δημιουργία ηλεκτρονικών φακέλων υποθέσεων, τακτική αρχειοθέτηση υποθέσεων, και συλλογή νομικών βιβλίων.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Τουλάχιστον 2 εγγραφές την εβδομάδα για κάθε ένα από τα παραπάνω (βιβλία νομοθεσία, νομολογία, αρχειοθέτησης υποθέσεων και δικογραφιών)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%.
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Κατάρτιση πέντε (5) τουλάχιστον στελεχών σε ζητήματα εφαρμογής του δικαίου ανταγωνισμού και του ενωσιακού δικαίου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση τουλάχιστον ενός (1) εξειδικευμένου συνεδρίου ή εκπαιδευτικού προγράμματος ή σεμιναρίου ή επιμόρφωσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%.
ΣΤΟΧΟΣ 2	Κατάρτιση όλων των στελεχών επί θεμάτων ενεργειακού ή διοικητικού ενδιαφέροντος ή άλλων σχετικών με τις αρμοδιότητες των Τμημάτων της Νομικής Υπηρεσίας.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Δείκτης μέτρησης: Παρακολούθηση τουλάχιστον μίας (1) ημερίδας – σεμινάριο – εκπαιδευτικού προγράμματος – επιστημονικής ανακοίνωσης – συνεδρίου κλπ. ανά στέλεχος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%.
ΣΤΟΧΟΣ 3	Κατάρτιση όλων των στελεχών επί θεμάτων προστασίας προσωπικών δεδομένων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Δείκτης μέτρησης: Παρακολούθηση τουλάχιστον μίας (1) ενημερωτικής συνάντησης – παρουσίασης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%.

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΚΛΑΔΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ - ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ ΘΕΜΑΤΙΚΟΥ ΚΛΑΔΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Απάντηση στις Ερωτήσεις Βουλής που αφορούν τον κλάδο ενέργειας εντός της τιθέμενης προθεσμίας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό Ερωτήσεων Βουλής που απαντώνται εμπρόθεσμα
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>=75%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Σύνταξη και ανάρτηση Αποφάσεων του Αντιπροέδρου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Χρόνος διεκπεραίωσης των αποφάσεων: 3 ημέρες
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>=80%

ΣΤΟΧΟΣ 3	Οργάνωση και προετοιμασία συναντήσεων με τους Επικεφαλής των Διευθύνσεων του Κλάδου Ενέργειας της Αρχής για συντονισμό του έργου του
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός συναντήσεων ανά τρίμηνο
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 4
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ II- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συναντήσεις εργασίας της Διεύθυνσης για το συντονισμό των εργασιών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συναντήσεων εργασίας της Διεύθυνσης για το συντονισμό και την προτεραιοποίηση εργασιών - ανά 2 εβδομάδες (πλην Αυγούστου)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	22
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ III- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συμμετοχή σε συναντήσεις ομάδων εργασίας των ευρωπαϊκών και διεθνών οργανισμών (ACER, CEER, MEDREG κλπ)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συμμετοχών σε ομάδες εργασίας διεθνών οργανισμών ενέργειας -ανταπόκριση σε αιτήματα παροχής απόψεων, στοιχείων κλπ (διαδικτυακά ή με φυσική παρουσία)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συμμετοχή των στελεχών σε συνέδρια/ημερίδες για ενεργειακά θέματα
ΔΕΙΚΤΗΣ	Συμμετοχές ανά στέλεχος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	2

Δ/ΝΣΗ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ I- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συνδρομή της Νομικής Υπηρεσίας σε απάντηση καταγγελιών-αναφορών-αναθεωρήσεων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Τεχνική εισήγηση εντός ενός μήνα από την ολοκλήρωση του φακέλου
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 70\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Αναθεώρηση μεθοδολογιών εσόδου διαχειριστών και έγκριση εσόδου/τιμολογίων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Εντός 6 μηνών από την τελική υποβολή τους
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 70\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Έγκριση Προγραμμάτων Ανάπτυξης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Χρόνος έγκρισης μετά την τελική υποβολή τους (μήνες)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ II- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συναντήσεις εργασίας της Διεύθυνσης (δια ζώσης/τηλεδιάσκεψη) για τον συντονισμό εργασιών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συναντήσεων εργασίας/στόχευσης και απολογισμού ανά έτος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10
ΣΤΟΧΟΣ 2	Εκπαίδευση προσωπικού στα εργαλεία παρακολούθησης επενδύσεων ηλεκτρικής ενέργειας και φυσικού αερίου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό επί των στελεχών της Διεύθυνσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 80\%$

ΣΤΟΧΟΣ 3	Εκπαίδευση προσωπικού στην αξιολόγηση Προγραμμάτων Ανάπτυξης των διαχειριστών ηλεκτρικής ενέργειας και φυσικού αερίου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό επί των στελεχών της Διεύθυνσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 50\%$
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Εκπαίδευση στελεχών σε νέα αντικείμενα της Διεύθυνσης (Εγγραφή στο Μητρώο Χρηστών ΕΣΦΑ, Αδειας/Εξαιρέσεις Η/Ζ, Αδειες διανομής θερμότητας, Αδειες απευθείας γραμμών)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό στελεχών που εκπαιδεύονται
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 50\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συμμετοχή σε συναντήσεις ομάδων εργασίας των ευρωπαϊκών και διεθνών οργανισμών (ACER, CEER, MEDREG κλπ) επί θεμάτων υποδομών ηλεκτρικής ενέργειας και φυσικού αερίου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συμμετοχών σε ομάδες εργασίας διεθνών οργανισμών ενέργειας -ανταπόκριση σε αιτήματα παροχής απόψεων, στοιχείων κλπ. (διαδικτυακά ή με φυσική παρουσία)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	12
ΣΤΟΧΟΣ 3	Συμμετοχή των στελεχών σε συνέδρια/ημερίδες για ενεργειακά θέματα
ΔΕΙΚΤΗΣ	Συμμετοχές ανά στέλεχος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	2

Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ & ΔΙΕΘΝΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Παρακολούθηση συνεδριάσεων ειδικών ομάδων συντονισμού τομέων ηλεκτρισμού και φυσικού αερίου της ΕΕ (ECG / GCG) με αντικείμενο την ενεργειακή ασφάλεια
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό παρακολούθησης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 60\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Ποσοστό παροχής στοιχείων σε παραδοτέα/ απαντήσεων σε άλλους φορείς
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό παροχής στοιχείων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 85\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Παρακολούθηση συνεδριάσεων Διεθνών Ομάδων Εργασίας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός TFs-WGs με ενεργή συμμετοχή ΡΑΑΕΥ όπου ενεργή συμμετοχή εννοείται ιδίως: α) η παρουσία φυσική ή εξ αποστάσεως σε συνεδριάσεις και β) η αποστολή δεδομένων στα TFs- WGs
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\leq 70\%$
ΣΤΟΧΟΣ 4	Οργάνωση Ημερίδων, Συναντήσεων και υπογραφή Μνημονίων Συνεργασίας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός ημερίδων, συναντήσεων και μνημονίων συνεργασίας εντός ελληνικού εδάφους με Εκπροσώπους Ευρωπαϊκών και Διεθνών Φορέων και φιλοξενία ξένων επισήμων από Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς Οργανισμούς-
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≤ 4
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συνάντηση εργασίας για το συντονισμό και έλεγχο προόδου των επιμέρους εργασιών του τμήματος Ασφάλειας Εφοδιασμού
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συναντήσεων εργασίας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 8

ΣΤΟΧΟΣ 2	Βελτίωση του χρόνου απόκρισης σε οργανωτικά θέματα - εξασφάλιση εγγραφής των στελεχών της Αρχής στις αρμόδιες Ομάδες Εργασίας σε όλους του Οργανισμούς που συμμετέχει η ΠΑΑΕΥ
ΔΕΙΚΤΗΣ	Εντός 10 εργάσιμων ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος εφόσον μπορεί να γίνει από τη Διεύθυνση χωρίς συντονισμό με άλλους Οργανισμούς
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=10
ΣΤΟΧΟΣ 3	Εμπρόθεσμη απάντηση των ερωτηματολογίων που λαμβάνει η Αρχή, τα οποία απαντώνται εξ ολοκλήρου από τη Διεύθυνση
ΔΕΙΚΤΗΣ	Σύμφωνα με την τιθέμενη προθεσμία
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΣΤΟΧΟΣ 4	Εμπρόθεσμη ολοκλήρωση ενεργειών για την πληρωμή των συνδρομών στους Οργανισμούς που συμμετέχει η ΠΑΑΕΥ (CEER- MEDREG-ERRA- BES)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Εντός μηνός από την έκδοση του εκάστοτε τιμολόγιου
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Κατάρτιση στελεχών σε θέματα ενεργειακής ασφάλειας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Συμμετοχή στελεχών σε πρόγραμμα κατάρτισης ή επιμορφωτικό σεμινάριο ή ημερίδα ή συνέδριο με αντικείμενο την ενεργειακή ασφάλεια συστημάτων ηλεκτρισμού ή/και φυσικού αερίου
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥1
ΣΤΟΧΟΣ 2	Παρακολούθηση 1 Συνεδρίου Ενέργειας στην Ελλάδα
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός ατόμων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	2 άτομα
ΣΤΟΧΟΣ 3	Παρακολούθηση 1 Συνεδρίου στο εξωτερικό
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός ατόμων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	2 άτομα
ΣΤΟΧΟΣ 4	Συμμετοχή σε συναντήσεις με φορείς (ΥΠΕΝ, ΑΔΜΗΕ, ΔΕΔΔΗΕ)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός ατόμων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1 άτομο

Δ/ΝΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΜΕΤΑΒΑΣΗΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Παρακολούθηση συνεδριάσεων ειδικής ομάδας εργασίας του ACER (ΔΗΜΡ-ΤΕ) για την ανάπτυξη ρυθμιστικού πλαισίου αγοράς υδρογόνου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό παρακολούθησης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥60%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συγκέντρωση και συμπλήρωση στοιχείων Βάσης Δεδομένων Μέτρων Κλιματικού Μετριασμού του ΟΟΣΑ
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό ολοκλήρωσης εργασιών: Συναντήσεις συνεργασίας με Υπ. Εθν. Οικονομίας και Οικονομικών, συμπλήρωση στοιχείων σε πρότυπη μορφή και αποστολή στο αρμόδιο υπουργείο
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥75%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συνάντηση εργασίας για το συντονισμό και έλεγχο προόδου των επιμέρους εργασιών του Τμήματος Νέων Αγορών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συναντήσεων εργασίας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥8
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συνάντηση εργασίας για το συντονισμό και έλεγχο προόδου των επιμέρους εργασιών του Τμήματος Ενεργ. Εξοικ/σης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συναντήσεων εργασίας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥8

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Κατάρτιση στελεχών σε θέματα νέων τεχνολογιών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Συμμετοχή στελεχών σε πρόγραμμα κατάρτισης ή επιμορφωτικό σεμινάριο ή ημερίδα ή συνέδριο με αντικείμενο νέες ενεργειακές αγορές και τεχνολογίες
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 1
ΣΤΟΧΟΣ 2	Κατάρτιση στελεχών σε θέματα ενεργειακής εξοικονόμησης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Συμμετοχή στελεχών σε πρόγραμμα κατάρτισης ή επιμορφωτικό σεμινάριο ή ημερίδα ή συνέδριο με αντικείμενα ενεργειακής εξοικονόμησης και περιβαλλοντικούς πόρους
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 1

Δ/ΝΣΗ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΔΙΑΝΙΚΗΣ & ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΩΝ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Αύξηση του αριθμού των επιστολών για θέματα εποπτείας που έχει στείλει η διεύθυνση σε προμηθευτές μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με την 31^η Δεκεμβρίου 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός επιστολών για θέματα εποπτείας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1 επιστολή
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συνέχιση της έκδοσης του αριθμού των εκθέσεων εποπτείας που εκδίδει η διεύθυνση μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με την 31^η Δεκεμβρίου 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός εκθέσεων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	12 εκθέσεις
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση του αριθμού των πλατφορμών που έχει αναπτύξει η διεύθυνση για το όφελος της αγοράς μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με την 31^η Δεκεμβρίου 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος πλατφορμών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1 πλατφόρμα για αλλαγή προμηθευτή
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μηνιαία συνάντηση εργασίας (δια ζώσης/τηλεδιάσκεψη) για τον συντονισμό της λειτουργίας της διεύθυνσης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας 2025- πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας 2024
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10 συναντήσεις
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συνέχιση των ηλεκτρονικών μόνο αναθέσεων προς στελέχη 2025 σε σχέση με το 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός χειρόγραφων αναθέσεων διεύθυνσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	100%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση αριθμού εισηγήσεων στελεχών για θέματα διεύθυνσης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος εισηγήσεων στελεχών 2025 σε σχέση με το 2024
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Αύξηση του αριθμού των συμμετοχών (ηλεκτρονικών και δια ζώσης) σε συναντήσεις επιπέδου working group με ceer, acer, medreg κατά 5% μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με την 31^η Δεκεμβρίου 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός υπάλληλων που ελαβαν μέρος σε συνάντηση το 2025/ αριθμός υπαλλήλων που ελαβαν μέρος σε συνάντηση το 2024
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%

ΣΤΟΧΟΣ 2	Αύξηση κατά 5% του αριθμού των συμμετοχών (ηλεκτρονικών και δια ζώσης) σε συνέδρια ενέργειας μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με την 31^η Δεκεμβρίου 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός υπαλλήλων που παρακολούθησαν συνέδρια στην Ελλάδα το έτος 2025/ αριθμός υπαλλήλων που παρακολούθησαν συνέδρια στην Ελλάδα το 2024
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση κατά 5% των συναντήσεων που οργανώνονται από τη διεύθυνση με φορείς (υπουργείο, οργανώσεις, προμηθευτές) μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με την 31^η Δεκεμβρίου 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός υπαλλήλων που έλαβε μέρος σε συναντήσεις με φορείς το 2024/ αριθμός υπαλλήλων που έλαβαν μέρος σε συναντήσεις με φορείς το 2023
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%

Δ/ΝΣΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Αύξηση του αριθμού των επιστολών για θέματα εποπτείας που έχει στείλει η διεύθυνση σε προμηθευτές μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με την 31^η Δεκεμβρίου 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός επιστολών για θέματα εποπτείας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1 επιστολή
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συνέχιση του αριθμού των εκθέσεων εποπτείας που εκδίδει η διεύθυνση μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με την 31^η Δεκεμβρίου 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός εκθέσεων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	24 εκθέσεις
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση του αριθμού των πλατφορμών που έχει αναπτύξει η διεύθυνση για το όφελος της αγοράς μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με την 31^η Δεκεμβρίου 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός πλατφορμών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1 πλατφόρμα αλλαγής προμηθευτή
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μηνιαία συνάντηση εργασίας (δια ζώσης/τηλεδιάσκεψη) για τον συντονισμό της λειτουργίας της διεύθυνσης
ΔΕΙΚΤΗΣ	πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας 2025- πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας 2024
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	12 συναντήσεις
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συνέχιση των ηλεκτρονικών αναθέσεων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός ηλεκτρονικών αναθέσεων διεύθυνσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	100%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση αριθμού εισηγήσεων στελεχών για θέματα διεύθυνσης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος εισηγήσεων στελεχών 2025 σε σχέση με το 2024
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Αύξηση του αριθμού των συμμετοχών σε συναντήσεις επιπέδου working group με ceer, acer, medreg κατά 5% μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με την 31^η Δεκεμβρίου 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός υπαλλήλων που έλαβαν μέρος σε συνάντηση στο εξωτερικό το 2025/ αριθμός υπαλλήλων που έλαβαν μέρος σε συνάντηση στο εξωτερικό το 2024
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%

ΣΤΟΧΟΣ 2	Αύξηση κατά 5% του αριθμού των συμμετοχών σε συνέδρια ενέργειας μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με την 31 ^η Δεκεμβρίου 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός υπαλλήλων που παρακολούθησαν συνέδρια στην Ελλάδα το έτος 2025/ αριθμός υπαλλήλων που παρακολούθησαν συνέδρια στην Ελλάδα το 2024
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση των συναντήσεων που διοργανώνει η διεύθυνση με με φορείς (υπουργείο, οργανώσεις, προμηθευτές) μέχρι την 31 ^η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με την 31 ^η Δεκεμβρίου 2024
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός υπαλλήλων που έλαβε μέρος σε συναντήσεις με φορείς το 2024/ αριθμός υπαλλήλων που έλαβαν μέρος σε συναντήσεις με φορείς το 2023
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%

Δ/ΝΣΗ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΧΟΝΔΡΙΚΗΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μείωση του μέσου χρόνου σύνταξης και υποβολής σχεδίων απόφασης αναφορικά με την εφαρμογή και τη βελτίωση του ρυθμιστικού πλαισίου των αγορών χονδρικής από τη Διεύθυνση στην Ολομέλεια της Αρχής από 60 σε 40 ημέρες από την πρωτοκόλληση του τελευταίου σχετικού εισερχόμενου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Μείωση του μέσου χρόνου διεκπεραίωσης ρυθμιστικών αποφάσεων εφαρμογής και βελτίωσης του ρυθμιστικού πλαισίου από 60 σε 40 ημέρες ως ποσοστό (%) επί του συνόλου των αποφάσεων της Διεύθυνσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	90%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Πλήθος υπομνημάτων, εισηγήσεων προς Δ/νση, Ολομέλεια, ΝΥ για αιτούμενα στοιχεία, τεχνικές και ρυθμιστικές αποφάσεις, τροποποιήσεις/εξειδίκευση/βελτίωση εφαρμογής του κανονιστικού πλαισίου, σχεδιασμός και αξιολόγηση μελετών.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	4
ΣΤΟΧΟΣ 3	Υποστήριξη των εποπτευόμενων φορέων στην ορθή εφαρμογή των κανόνων λειτουργίας των αγορών και την προώθηση μεταρρυθμίσεων σε αυτές
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συσκέψεων, δια ζώσης ή με ηλεκτρονικά μέσα, κατόπιν αιτημάτων εποπτευόμενων φορέων ή αποφάσεων της Αρχής, για την υποστήριξή τους στην ωρίμανση σχεδίων εισηγήσεων αναφορικά με τη βελτίωση του ρυθμιστικού πλαισίου λειτουργίας αγορών χονδρικής καθώς και την προώθηση μεταρρυθμίσεων σε αυτές
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	20
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Αύξηση του αριθμού των συναντήσεων εργασίας (δια ζώσης/τηλεδιάσκεψη) για τον συντονισμό εργασιών κατά 50%
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας/στόχευσης το 2025 - Πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας/στόχευσης το 2024
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	6
ΣΤΟΧΟΣ 2	Εκπαίδευση προσωπικού στα εργαλεία παρακολούθησης των αγορών χονδρικής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό επί των στελεχών της Διεύθυνσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	50%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Επικαιροποίηση εργαλείου παρακολούθησης στοχοθεσίας διεύθυνσης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός εργαλείων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Αύξηση του αριθμού των στελεχών που καταρτίζονται σε θέματα λειτουργίας των ενεργειακών αγορών χονδρικής μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του έτους σε σύγκριση με την προηγούμενη περίοδο αναφοράς
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός στελεχών που καταρτίζονται έως τις 31 Δεκεμβρίου 2025 σε σχέση με το προηγούμενο έτος αναφοράς
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συμμετοχή σε ομάδες συνεργασίας με στελέχη του Ευρωπαϊκού Οργανισμού Συνεργασίας Ρυθμιστικών Αρχών (ACER), του Συμβουλίου Ευρωπαϊκών Ρυθμιστών Ενέργειας (CEER) καθώς και λοιπών Οργανισμών για θέματα ενέργειας για τη διαμόρφωση θέσεων επί κρίσιμων θεμάτων λειτουργίας των ενεργειακών αγορών χονδρικής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συμμετοχών σε ομάδες εργασίας διεθνών οργανισμών ενέργειας -ανταπόκριση σε αιτήματα παροχής απόψεων, στοιχείων κλπ.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση του αριθμού των συμμετοχών σε Συνέδρια για ενεργειακά θέματα μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2025 σε σύγκριση με τον αριθμό των συμμετοχών του προηγούμενου έτους
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός συμμετοχών το 2025 - Αριθμός συμμετοχών το 2024
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	2

Δ/ΝΣΗ ΑΠΕ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Ανάρτηση Επικαιροποιημένων Μητρώων Αδειών Στην Ιστοσελίδα Της Αρχής 3 Φορές τον Χρόνο
ΔΕΙΚΤΗΣ	Επικαιροποίηση μητρώων αδειών και ανάρτησή τους στην ιστοσελίδα της Αρχής
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	3 φορές το χρόνο
ΣΤΟΧΟΣ 2	Αξιολόγηση 100 αιτήσεων για το έτος και έκδοση αποφάσεων (βεβαιώσεων παραγωγού, τροποποιήσεων, μεταβιβάσεων) παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος αιτήσεων που κατατέθηκαν στην Αρχή για αξιολόγηση
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	100 αιτήσεις που αξιολογήθηκαν και εκδόθηκαν αποφάσεις
ΣΤΟΧΟΣ 3	Παρακολούθηση ορόσημων του ν.4685/2020 για την ισχύ των αδειών παραγωγής/βεβαιώσεων παραγωγού και εισήγηση καταλόγου παύσεων στην Ολομέλεια της Αρχής σε περιπτώσεις μη τήρησης του ορόσημου και ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Αρχής 3 φορές το έτος.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση ορόσημων του ν.4685/2020 για την ισχύ των αδειών παραγωγής/βεβαιώσεων παραγωγού και εισήγηση καταλόγου παύσεων στην Ολομέλεια της Αρχής σε περιπτώσεις μη τήρησης του ορόσημου και ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Αρχής 3 φορές το έτος.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	Εισήγηση και ανάρτηση των καταλόγων παύσεων αδειών 3 φορές το έτος.
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συνάντηση των τμημάτων της Διεύθυνσης για ενημέρωση σχετικά με τα θέματα της Διεύθυνσης, συνεργασία μεταξύ των τμημάτων, βελτίωση σχέσεων.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Διατμηματικές συναντήσεις Διευθύνσεις
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	3 φορές τον χρόνο
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συμμετοχή και παρακολούθηση των εργαζόμενων στη Διεύθυνση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, σεμιναρίων, εκπαιδευτικών ημερίδων και συνεδρίων για αύξηση των γνώσεων και δεξιοτήτων.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, συνεδρίων, ημερίδων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1 φορά τον χρόνο ανά εργαζόμενο

Θ Ε Μ Α Τ Ι Κ Ο Σ Κ Λ Α Δ Ο Σ Υ Δ Α Τ Ω Ν	
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ / ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ ΘΕΜΑΤΙΚΟΥ ΚΛΑΔΟΥ ΥΔΑΤΩΝ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1:	Βελτίωση του χρόνου χαρακτηρισμού και χρέωσης της πρωτοκολλούμενης αλληλογραφίας της Αρχής στον θεματικό κλάδο υδάτων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Χαρακτηρισμός και χρέωση των πρωτοκολλημένων εγγράφων εντός 2 ημερών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 80\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Σύνταξη και ανάρτηση Αποφάσεων Αντιπροέδρου Θεματικού Κλάδου Υδάτων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Χρόνος διεκπεραίωσης των αποφάσεων: 4 ημέρες
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 80\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Οργάνωση και προετοιμασία συναντήσεων με τους Επικεφαλής των Διευθύνσεων του θεματικού κλάδου υδάτων για συντονισμό του έργου της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός συναντήσεων ανά τρίμηνο
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 4
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συναντήσεις εργασίας της Διεύθυνσης για το συντονισμό των εργασιών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Μηνιαίες συναντήσεις εργασίας για το συντονισμό εργασιών - 11 σε επίπεδο έτους (πλην Αυγούστου)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 90\%$
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Βελτίωση ψηφιακών ικανοτήτων - Εξειδικευμένη εκπαίδευση στο σύστημα ηλεκτρονικής διαχείρισης εγγράφων της Αρχής (πρωτόκολλο-αρχαιοθήκη-αναθέσεις)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση 1 σεμιναρίου (δια ζώσης ή online) από κάθε νεοεισερχόμενο στέλεχος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 80\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συμμετοχή σε συναντήσεις ομάδων εργασίας των ευρωπαϊκών και διεθνών οργανισμών (WAREG, IWA κτλ.) επί θεμάτων του κλάδου υδάτων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συμμετοχών σε ομάδες εργασίας διεθνών οργανισμών - ανταπόκριση σε αιτήματα παροχής απόψεων, στοιχείων κλπ. (διαδικτυακά ή με φυσική παρουσία)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5
ΣΤΟΧΟΣ 3	Συμμετοχή των στελεχών σε συνέδρια/ημερίδες για θέματα του κλάδου υδάτων
ΔΕΙΚΤΗΣ	1 Συμμετοχή ανά στέλεχος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 70\%$

Θ Ε Μ Α Τ Ι Κ Ο Σ Κ Λ Α Δ Ο Σ Α Π Ο Β Λ Η Τ Ω Ν	
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ/ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ ΘΕΜΑΤΙΚΟΥ ΚΛΑΔΟΥ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Οργάνωση και προετοιμασία συναντήσεων εργασίας του Αντιπροέδρου για θέματα του κλάδου Αποβλήτων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Προετοιμασία Ατζέντας & Φακέλου Συνάντησης 2 μέρες πριν την συνάντηση
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 100\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Σύνταξη και ανάρτηση αποφάσεων Αντιπροέδρου Θεματικού κλάδου Αποβλήτων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Χρόνος Διεκπεραίωσης των αποφάσεων: 4 ημέρες από την συνεδρίαση της ολομέλειας Αποβλήτων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 90\%$

ΣΤΟΧΟΣ 3	Βελτίωση του χρόνου χαρακτηρισμού και χρέωση της πρωτοκολλούμενης αλληλογραφίας της Αρχής στον θεματικό κλάδο Αποβλήτων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Χαρακτηρισμός και χρέωση των πρωτοκολλημένων εγγράφων εντός 2 ημερών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 70\%$
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ II- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συναντήσεις εργασίας της Διεύθυνσης για τον συντονισμό των εργασιών.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Μηνιαίες συναντήσεις εργασίας σε επίπεδο έτους - 11 (πλην Αυγούστου)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 90\%$
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ III- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συμμετοχή των στελεχών της οργανικής μονάδας σε συνέδρια/ημερίδες για θέματα του κλάδου Αποβλήτων
ΔΕΙΚΤΗΣ	2 Συμμετοχές / στέλεχος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 90\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συμμετοχή σε συναντήσεις ομάδων εργασίας των ευρωπαϊκών και διεθνών οργανισμών (Waste Task Force, WAREG) επί θεμάτων του κλάδου Αποβλήτων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός Συμμετοχών σε ομάδες εργασίας διεθνών οργανισμών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> 2
ΣΤΟΧΟΣ 3	Βελτίωση ψηφιακών ικανοτήτων - Εξειδίκευση εκπαίδευση στο σύστημα ηλεκτρονικής διαχείρισης εγγράφων της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση 1 σεμιναρίου (δια ζώσης ή online) κατ' ελάχιστον από 2 στελέχη
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 80\%$

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Δεκεμβρίου 2025

Ο Υπουργός

**ΚΥΡΙΑΚΟΣ
ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ**

Ο Υφυπουργός

**ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ**