



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Μαρτίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1667

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 54711

Ίδρυση και έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Νοσοκομειακή Οδοντιατρική - Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας (Hospital Dentistry - Dental Special Care)» του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Το π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Α' 134, διόρθωση σφάλματος Α' 140).

3. Το π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

4. Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15.12.2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 5710).

5. Την υπό στοιχεία 131993/Ζ1/16.11.2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Μετονομασία της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 6652).

6. Τα άρθρα 75-83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση [Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024] - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες [Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972] και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

8. Τα άρθρα 16 παρ. 4 και 79-89 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

10. Την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13.8.2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

11. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8.9.2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).



12. Την υπό στοιχεία 135557/Z1/1.11.2022 (υπό στοιχεία Α.Π.Θ. 19461/2.11.2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 “Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις” για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

13. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β' 4084/2023), όπως τροποποιήθηκε (Β' 5761/2024).

14. Την υπ' αρ. 26770/24.11.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

15. Την υπ' αρ. 75140/11.6.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 680) διαπιστωτική πράξη του ασκούντος καθήκοντα Πρύτανη του Α.Π.Θ., περί εκλογής του Κυριάκου Αναστασιάδη του Ηρακλή, Καθηγητή του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την υπ' αρ. 77939/23.6.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 718) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022.

17. Την υπ' αρ. 79214/26.6.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 755) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την αποδοχή παραίτησης της Ελευθερίας Θανούλη του Δημητρίου, Καθηγήτριας του Τμήματος Κινηματογράφου της Σχολής Καλών Τεχνών από τη θέση της Αντιπρυτάνεως του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

18. Την υπ' αρ. 79632/27.6.2025 (Β' 3336) απόφαση του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί καθορισμού των τομέων ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και των αρμοδιοτήτων που τους μεταβιβάζονται, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 3 του άρθρου 12) και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 2 του άρθρου 15).

19. Την υπ' αρ. 300/1.9.2025 (ΑΔΑ: 624146Ψ8XB-2ΚΥ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 και την υπ' αρ. 7250/23.9.2025 (ΑΔΑ: 91ΞΗ46Ψ8XB-5ΨΑ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026.

20. Την υπ' αρ. 22476/9.11.2022 (ΑΔΑ: 6ΣΡ046Ψ8XB-22Σ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τις υπ' αρ.: α) 50006/7.3.2024 (ΑΔΑ: ΨΡΘΡ46Ψ8XB-ΞΞΔ) και β) 58667/15.4.2024 (ΑΔΑ: 9Ι6546Ψ8XB-E4X) αποφάσεις της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

21. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Οδοντιατρικής (υπ' αρ. 571/10.7.2024 συνεδρίαση) σχετικά με την ίδρυση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας (Hospital Dentistry - Dental Special Care)», με συνημμένα σε αυτή τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας και τον αναλυτικό προϋπολογισμό, τα οποία αποτελούν διακριτά Παραρτήματα της παρούσας απόφασης και εξαιρούνται της δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

22. Την υπ' αρ. 32833/18.12.2024 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (υπ' αρ. 47/22.7.2024 συνεδρίαση) σχετικά με την ίδρυση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας (Hospital Dentistry - Dental Special Care)».

23. Την υπ' αρ. 65622/8.5.2025 απόφαση της Συγκλήτου (υπ' αρ. 3156/12.2.2025 συνεδρίαση) του Α.Π.Θ. σχετικά με την έγκριση της ίδρυσης και του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας (Hospital Dentistry - Dental Special Care)» του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

24. Την υπό στοιχεία QA_2669/17.2.2026 (υπ' αρ. 57/9.2.2026 συνεδρίαση) απόφαση του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), που αφορά στην πιστοποίηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας (Hospital Dentistry - Dental Special Care)».

25. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

26. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:



Α. Την ίδρυση, από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας (Hospital Dentistry - Dental Special Care)» του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας (Hospital Dentistry - Dental Special Care)», σύμφωνα με την απόφαση αυτή και τον ν. 4957/2022.

Άρθρο 2

Γνωστικό Αντικείμενο-Σκοπός

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. αποτελούν τα επιστημονικά πεδία της Νοσοκομειακής Οδοντιατρικής-Οδοντιατρικής Ειδικής Φροντίδας, που περιλαμβάνουν τη μελέτη της παροχής πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας οδοντιατρικής περίθαλψης, ήτοι την παροχή οδοντιατρικής περίθαλψης σε ασθενείς με καθημερινά, επείγοντα και χρόνια προβλήματα της στοματογναθοπροσωπικής περιοχής (οδοντογενείς φλεγμονές, οδοντοφατνιακό τραύμα, μικρές χειρουργικές επεμβάσεις, αντιμετώπιση οξέως πόνου), καθώς και με συστηματικά νοσήματα (όπως μεταβολικά και ενδοκρινών αδένων, καρδιαγγειακά, αιμορραγικές διαταραχές, πολυμεταγγιζόμενα άτομα, με HIV λοίμωξη κ.λπ.), τα οποία προκειμένου να αντιμετωπιστούν έχουν ανάγκη νοσοκομειακού περιβάλλοντος, την άμεση αντιμετώπιση περιστατικών που έχουν ανάγκη αρχικής εκτίμησης και επείγουσας φροντίδας μέχρις ότου διακομιστούν σε κέντρα τριτοβάθμιας οδοντιατρικής περίθαλψης (κλινικές Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής), την παροχή οδοντιατρικής περίθαλψης σε άτομα με αναπηρία, σε άτομα με ψυχικά νοσήματα ή χρόνιες νευρολογικές διαταραχές που απαιτείται να γίνει υπό γενική αναισθησία με παρουσία αναισθησιολόγου [υπό στοιχεία Α3β/3984/26.3.1990 (Β' 239) υπουργική απόφαση].

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι να καλύψει την ανάγκη ύπαρξης υψηλού επιπέδου Μεταπτυχιακών Σπουδών στο Τμήμα Οδοντιατρικής. Εκμεταλλευόμενο την εμπειρία που αποκτήθηκε από τη λειτουργία των προηγούμενων Π.Μ.Σ. της Οδοντιατρικής κατά τη διάρκεια των ετών 2003-2023 σκοπεύει να καλύψει ακόμη πιο εύστοχα ανάγκες σε εξειδικευμένο οδοντιατρικό προσωπικό εφαρμογών της τεχνολογίας στην οργάνωση των υπηρεσιών υγείας. Έχει σκοπό να ακολουθήσει τη ζήτηση σε τέτοιο προσωπικό προερχόμενο από το Πανεπιστήμιο, προκειμένου να καλύψει την όλο και πιο ανταγωνιστική παροχή εξειδικευμένων κλινικών οδοντιατρικών υπηρεσιών. Το συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. σκοπεύει να παρέχει εξειδίκευση στις μεθόδους και τις εφαρμογές της οδοντιατρικής επιστήμης και την κατάρτιση πτυχιούχων οδοντιάτρων σε εξειδικευμένα ή/και νέα γνωστικά αντικείμενα και στην αντίστοιχη έρευνα, έτσι ώστε να συμβάλουν στη διαμόρφωση και προαγωγή της επιστημονικής σκέψης, στην ανάπτυξη της οδοντιατρικής επιστήμης, στην παροχή υψηλού επιπέδου οδοντιατρικής περίθαλψης, στην εκπαίδευση του πληθυσμού σε θέματα στοματικής υγείας, ώστε να ανταποκρίνονται στις πραγματικές ανάγκες της επιστήμης και της κοινωνίας.

Η σημαντικότερη προσφορά εκτός των άλλων είναι η παροχή πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας φροντίδας ασθενών με καθημερινά, επείγοντα και χρόνια προβλήματα της στοματογναθοπροσωπικής περιοχής, προσφέροντας στο κοινωνικό σύνολο άμεση περίθαλψη σε οποιοδήποτε χρόνο ζητηθεί, σύμφωνα με τη λειτουργία των νοσηλευτικών ιδρυμάτων.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Π.Μ.Σ. είναι ότι μπορούν να διακρίνουν τους ασθενείς με υποκείμενα νοσήματα που εμφανίζουν ταυτόχρονα και οδοντιατρικά προβλήματα, να γνωρίζουν τη φαρμακευτική αγωγή που λαμβάνουν και να προβούν στην τροποποίησή της σε συνεργασία με τον θεράποντα ιατρό, έτσι ώστε οι οδοντιατρικές παρεμβάσεις να πραγματοποιούνται με ασφάλεια για τον ασθενή. Επιπλέον, οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. θα είναι σε θέση να διαγνώσουν με ακρίβεια τις διάφορες παθολογικές καταστάσεις των δοντιών και της στοματικής κοιλότητας και να εφαρμόσουν τα κατάλληλα μέτρα για την αντιμετώπισή τους, καθώς επίσης να πραγματοποιήσουν τη διαφορική διάγνωση μεταξύ των διαφόρων νοσημάτων που εμφανίζουν παρόμοια κλινικά συμπτώματα. Επίσης, οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. θα είναι ικανοί να αναλύσουν και να ερμηνεύσουν τα δεδομένα του κάθε ασθενή και να επιλέξουν τις κατάλληλες εργαστηριακές, καθώς επίσης και τις απεικονιστικές εξετάσεις όπως απλές ή εξειδικευμένες απεικονιστικές εξετάσεις που θα συμβάλουν στη διαγνωστική και θεραπευτική αντιμετώπιση.

Οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιούν όλες τις απαιτούμενες οδοντιατρικές παρεμβάσεις σε νοσοκομειακό περιβάλλον είτε με ενσυνείδητη καταστολή είτε και με γενική αναισθησία. Για τον ίδιο σκοπό θα



μπορούν να επιλέξουν τις προεγχειρητικές εξετάσεις που είναι απαραίτητες για την πραγματοποίηση των επεμβάσεων αυτών. Επιπλέον, θα μπορούν να πραγματοποιήσουν τις απλές χειρουργικές επεμβάσεις στη στοματική κοιλότητα σε νοσοκομειακό περιβάλλον τόσο σε επιβαρμένους ασθενείς όσο και σε ασθενείς με ειδικές ανάγκες.

Οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. αποκτούν ειδικότητα στη Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας για την ολιστική αντιμετώπιση ασθενών σε νοσοκομειακό περιβάλλον.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας».

Το Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α' 254).

Άρθρο 4

Χρονική Διάρκεια Σπουδών -Λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται κατ' ελάχιστο στα έξι (6) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται σε οκτώ (8) εξάμηνα.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030, με δυνατότητα παράτασης, με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 5

Κατηγορίες Πτυχιούχων/Διπλωματούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής και ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ειδικότερα:

1. Κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής στην Οδοντιατρική.

2. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών ομοταγών Ιδρυμάτων (Οδοντιατρικών Σχολών) της αλλοδαπής εντός και εκτός Ε.Ε.

Το Π.Μ.Σ. μπορεί να δέχεται μεταπτυχιακούς φοιτητές άλλων Πανεπιστημίων της αλλοδαπής που μετακινούνται μέσω ενεργών συμφωνιών του Α.Π.Θ. που αφορούν μεταπτυχιακούς φοιτητές (επίπεδο σπουδών S- second level). Οι συμφωνίες αυτές είναι με τα ιδρύματα: 1) Meditcinski Universitet - Sofia, από το 2022, Erasmus Code BG SOFIA11, 2) Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara, από το 2014, Erasmus Code I CHIETI01, 3) Medical University of Lodz, από το 2018, Erasmus Code PL LODZ03 και 4) Comenius University in Bratislava, από το 2014, Erasmus Code SK BRATISL02. Προϋπόθεση αποτελεί ότι οι μετακινούμενοι φοιτητές θα πρέπει να γνωρίζουν ότι κατά τη διάρκεια της υποδοχής τους δε θα μπορούν να ενταχθούν στο Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ., αλλά θα κληθούν να εκπονήσουν μία εργασία (βιβλιογραφική ή ερευνητική, ανάλογα με τη διάρκεια της μετακίνησης), η οποία θα αποτιμάται σε είκοσι (20) Πιστωτικές Μονάδες, ανά εξάμηνο. Οι μετακινούμενοι καλούνται να παρακολουθήσουν τα ταχύρρυθμα μαθήματα ελληνικών που παρέχονται από το Σχολείο Νέας Ελληνικής Γλώσσας [τρεις (3) πιστωτικές μονάδες], καθώς και κάποια από τα θεωρητικά μαθήματα που θα τους επιτρέψει το επίπεδο γλωσσομάθειας της ελληνικής γλώσσας.

Άρθρο 6

Αριθμός και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατά κατώτατο όριο σε δύο (2) και κατ' ανώτατο όριο σε έξι (6) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από δύο (2) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Οδοντιατρικής προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία Ειδικότερα, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, ο ακριβής τρόπος μοριοδότησης κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων, καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων περιλαμβάνουν:

1 Κατοχή πτυχίου Οδοντιατρικής πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.



II Αναλυτική βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το Π.Μ.Σ., (Νοσοκομειακή Οδοντιατρική, Στοματολογία, Στοματική και Γναθοπροσωπική Χειρουργική, Προληπτική Οδοντιατρική, Ακτινολογία).

III Άλλα στοιχεία του βιογραφικού σημειώματος του υποψηφίου:

- εμπειρία στην άσκηση οδοντιατρικής μετά τη λήψη του πτυχίου,
- κατάταξη στους τρεις (3) πρώτους της σειράς αποφοίτησης.

IV Άριστη γνώση (επιπέδου C2) της αγγλικής γλώσσας, σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Εναλλακτικά μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής, από το οποίο προκύπτει η επιτυχής ολοκλήρωση αγγλόφωνου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος.

V Δύο (2) Συστατικές Επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. πανεπιστημίων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

VI Συνέντευξη από αρμόδια Επιτροπή.

VII Πλέον των δικαιολογητικών που σχετίζονται με τα ανωτέρω κριτήρια, ο υποψήφιος δύναται να υποβάλλει: α Δίπλωμα ή διπλώματα μεταπτυχιακών σπουδών σε ελληνικό Πανεπιστήμιο ή ομοταγές Ίδρυμα της αλλοδαπής.

β Διδακτορικό τίτλο ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ιδρύματος της αλλοδαπής.

γ Πιστοποιητικά για πιθανή πολύ καλή γνώση της γαλλικής, γερμανικής, ιταλικής, ισπανικής ή ρωσικής γλώσσας. Εάν ο υποψήφιος είναι αλλοδαπός μπορεί να καταθέσει πιστοποιητικά για τη γνώση και της ελληνικής γλώσσας.

δ Αποδεικτικά πιστοποιημένης γνώσης Η/Υ.

ε Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, για παρακολούθηση συνεδρίων, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας σπουδαστών.

VIII Οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους σε Π.Μ.Σ., οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2 και δύο (2) συστατικές επιστολές στην αγγλική καθηγητών της Οδοντιατρικής Σχολής από την οποία αποφοίτησαν.

Οι αιτήσεις συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Οι αιτήσεις συνοδεύονται από:

α) Αντίγραφο πτυχίου (Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών γίνεται από τα Ακαδημαϊκά Τμήματα).

β) Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.

γ) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

δ) Αποδεικτικά στοιχεία οποιασδήποτε επαγγελματικής (κλινικής), εκπαιδευτικής, ερευνητικής ή άλλης επιστημονικής δραστηριότητας. Η κλινική εμπειρία πρέπει να αποδεικνύεται: (α) από πιστοποιητικό άδειας λειτουργίας οδοντιατρείου και δελτία παροχής υπηρεσιών, ή (β) από πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε θέση οδοντιάτρου στις ένοπλες δυνάμεις ή σε άλλη υπηρεσία, ή (γ) από την εγγραφή του στο ΕΤΑΑ/ΤΣΑΥ.

ε) Αποδεικτικά στοιχεία άριστης γνώσης της αγγλικής γλώσσας επιπέδου Γ2 (C2) σύμφωνα με τα πιστοποιητικά που ορίζονται από τις προκηρύξεις του Α.Σ.Ε.Π. (Παράρτημα Ι), τα οποία θα πρέπει να έχουν ληφθεί πριν από την υποβολή της αίτησης υποψηφιότητας.

στ) Αποδεικτικά γνώσης άλλων ξένων γλωσσών σε οποιοδήποτε επίπεδο.

ζ) Για αλλοδαπούς υποψηφίους απαιτούνται αποδεδειγμένα στοιχεία γνώσης και της ελληνικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου Β2 με την υποβολή της αίτησης.

η) Αποδεικτικά στοιχεία πιστοποιημένης γνώσης Η/Υ (ECDL).

θ) Συστατικές επιστολές.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

Άρθρο 7

Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων εκκινεί από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., η οποία ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και κατόπιν καταρτίζει κατάλογο υποψηφίων που έχουν καταθέσει εμπρόθεσμα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζεται Τριμελής Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και, ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.



Με βάση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά η Επιτροπή αξιολογεί τους υποψήφιους με την κατωτέρω προβλεπόμενη μοριοδότηση:

α/α	Περιγραφή προσόντων	%	Επεξηγήσεις
1.	Επίδοση στις προπτυχιακές σπουδές	40	Μέγιστη βαθμολογία 40 βαθμοί
1.1.	Γενικός βαθμός πτυχίου	25	X 2,5
1.2.	Βαθμός μαθήματος ή μέσος όρος μαθημάτων σχετικών με την κατεύθυνση	15	X 1,5
2.	Στοιχεία βιογραφικού	15	Μέγιστη βαθμολογία 15 βαθμοί
	α) Κατάταξη στη σειρά αποφοίτησης		1ος : 5 βαθμοί 2ος : 3 βαθμοί 3ος : 2 βαθμοί
	β) Εμπειρία από άσκηση οδοντιατρικής		1 χρόνος: 2 βαθμοί 2 ή περισσότερα χρόνια: 4 βαθμοί
	γ) Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ		1 βαθμός
	δ) Πιστοποιημένη γνώση ξένων γλωσσών (εκτός αγγλικής)		1 βαθμός/γλώσσα
3.	Επιστημονική δραστηριότητα	15	Μέγιστη βαθμολογία 15 βαθμοί
	α) Μεταπτυχιακές/Διδακτορικές σπουδές		Διδακτορική διατριβή: 8 βαθμοί 2ετές ή 3ετές Π.Μ.Σ.: 6 βαθμοί 1ετές Π.Μ.Σ.: 4 βαθμοί
	β) Δημοσιεύσεις		Σε περιοδικό με IF 1ος : 4 βαθμοί 2ος - τέλος: 2 βαθμοί Σε περιοδικό χωρίς IF 1ος : 2 βαθμοί 2ος - τέλος: 1 βαθμός
	γ) Ανακοινώσεις		Μέγιστη βαθμολογία: 5 βαθμοί Διεθνές συνέδριο 1ος : 1,5 βαθμός 2ος - τέλος: 0,5 βαθμός Ελληνικό συνέδριο 1ος : 1 βαθμός 2ος - τέλος: 0,5 βαθμός
	δ) Παρακολούθηση συνεδρίων		1 βαθμός
4.	Συνέντευξη	30	Μέγιστη βαθμολογία 30 βαθμοί
	α) Ικανότητα έκφρασης		0-10 βαθμοί
	β) Κριτική ικανότητα		0-10 βαθμοί
	γ) Ενθουσιασμός για συμμετοχή στο Π.Μ.Σ.		0-10 βαθμοί

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, με βάση τον φάκελο δικαιολογητικών και τη συνέντευξη, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, αν υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων, τότε για την τελική τους κατάταξη επιλέγεται ο υποψήφιος με τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου. Σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας επιλέγεται ο υποψήφιος με τον καλύτερο μέσο όρο βαθμολογίας στα τέσσερα (4) πλέον συναφή γνωστικά αντικείμενα του πρώτου κύκλου σπουδών, δηλ. Στοματολογία, Στοματική και Γναθοπροσωπική Χειρουργική, Προληπτική Οδοντιατρική, Ακτινολογία. Σε περίπτωση και νέας ισοβαθμίας διενεργείται κλήρωση.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.



Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. το πρώτο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου εκάστου έτους, με κατάθεση τυχόν απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης και αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιτυχόντα.

Άρθρο 8

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Δ.Μ.Σ. ορίζεται στα έξι (6) εξάμηνα, εκ των οποίων το τελευταίο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση και τη συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών είναι οκτώ (8) εξάμηνα.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές δίνεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η αίτηση για μερική φοίτηση κατατίθεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, συνοδευόμενη με τα απαιτούμενα από το Τμήμα δικαιολογητικά. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να παρακολουθήσει τα μισά μαθήματα ανά εξάμηνο του προτεινόμενου προγράμματος σπουδών.

Επίσης, στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν σχετικής αίτησης στην αρχή εξαμήνου, αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, έως δύο (2) εξάμηνα. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των κλινικών και εργαστηριακών ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Οι απουσίες πρέπει να δικαιολογούνται και σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβαίνουν το είκοσι τοις εκατό (20%) των ωρών κάθε μαθήματος. Σε διαφορετική περίπτωση ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να επαναλάβει την παρακολούθηση του μαθήματος.

2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

3. Να συμμετέχουν στην προπτυχιακή εκπαίδευση, σύμφωνα με το πρόγραμμα άσκησής τους.

4. Να συμμετέχουν στο Διαγνωστικό του Τμήματος Οδοντιατρικής του Α.Π.Θ.

5. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.

6. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

7. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.

8. Να συνεργάζονται με τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. για την επιλογή του επιβλέποντα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής τους Εργασίας. Έχουν δικαίωμα να ζητήσουν από τη Σ.Ε., με αιτιολογημένο έγγραφο τους, την αλλαγή του επιβλέποντα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής τους Εργασίας.

9. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση Μεταπτυχιακή Διπλωματική τους Εργασία υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

10. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

11. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.

12. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στην επιτήρηση κλινικών και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Εργαστηρίου Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής).

13. Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών και σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

14. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία σε μάθημα ή σε αποκλεισμό από το Π.Μ.Σ.



15. Να προμηθευτούν με δικά τους έξοδα ειδικό εξοπλισμό και αναλώσιμα απαραίτητα για την κλινική και εργαστηριακή εκπαίδευσή τους. Σχετικές πληροφορίες δίδονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

16. Να ενημερώνουν τη Γραμματεία του Τμήματος για οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία επικοινωνίας και διεύθυνσης κατοικίας τους.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 9

Δικαίωμα Δωρεάν Φοίτησης-Υποτροφίες

Μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να φοιτούν δωρεάν, εφόσον πληρούν οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος είναι η κατοχή πτυχίου ή διπλώματος πρώτου κύκλου που αντιστοιχεί στον βαθμό ίσου ή ανώτερου του επτάμισι (7,5/10). Ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά έτος.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της παρ. 1, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

β) Ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του.

γ) Ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Είναι δυνατόν, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής, ανάλογα με τα έσοδα του Π.Μ.Σ., να χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, υπό τη μορφή χρηματικής ενίσχυσης για την παρουσίαση εργασιών και παρακολούθηση διεθνών συνεδρίων του εξωτερικού.

Η χρηματική ενίσχυση μπορεί να περιλαμβάνει τα έξοδα συμμετοχής στο συνέδριο, τα έξοδα μετάβασης και διαμονής στον τόπο διεξαγωγής του συνεδρίου.

Οι υποτροφίες παρέχονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (όπως την ακαδημαϊκή επίδοση βάσει μέσου όρου βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου) και εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.



Το Α.Π.Θ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Ο ανώτατος αριθμός των υποτροφιών ορίζεται σε μία (1) υποτροφία. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10

Πρόγραμμα Σπουδών

Α. ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε έξι (6) εξάμηνα.

Στο πρώτο (Α') εξάμηνο διδάσκονται εννέα (9) μαθήματα.

Στο δεύτερο (Β') εξάμηνο διδάσκονται οκτώ (8) μαθήματα.

Στο τρίτο (Γ') εξάμηνο διδάσκονται επτά (7) μαθήματα.

Στο τέταρτο (Δ') εξάμηνο διδάσκονται οκτώ (8) μαθήματα.

Στο πέμπτο (Ε') εξάμηνο διδάσκονται πέντε (5) μαθήματα.

Στο έκτο (ΣΤ') εξάμηνο διδάσκονται δύο (2) μαθήματα και εκπονείται η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία.

Όλα τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. είναι Υποχρεωτικά.

Κάθε εξάμηνο αντιστοιχεί σε τριάντα (30) ECTS.

Τα μαθήματα του αναλυτικού προγράμματος σπουδών παίρνουν κωδικούς με γενικό πρόθεμα HD (Hospital Dentistry). Περαιτέρω τα μαθήματα περιλαμβάνουν:

α) Θεωρητική κατάρτιση του μεταπτυχιακού φοιτητή η οποία πραγματοποιείται με σεμιναριακά μαθήματα (τρίτο πρόθεμα κωδικού: S [seminar]).

β) Κλινική άσκηση που περιλαμβάνει συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή σε διαγνωστικές συνεδρίες (εξέταση ασθενών) και κλινική εμπειρία με εκτέλεση από τον ίδιο οδοντιατρικών πράξεων. Η κλινική άσκηση πλαισιώνεται με συνεδρίες βιβλιογραφικής ενημέρωσης, συνεδρίες συζήτησης πάνω στις ενδιαφέρουσες περιπτώσεις που αντιμετωπίστηκαν στην κλινική, συνεδρίες παρουσίασης περιστατικών από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές κ.τ.λ. (τρίτο πρόθεμα κωδικού: C [clinic]).

γ) Εργαστηριακή άσκηση που περιλαμβάνει συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή σε ασκήσεις που πραγματοποιούνται σε εργαστηριακό περιβάλλον, όπως Εργαστήριο Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής, ιστοπαθολογικό εργαστήριο, ακτινολογικό εργαστήριο κ.τ.λ. (τρίτο πρόθεμα κωδικού: L [laboratory]).

δ) Εκπόνηση ερευνητικής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (τρίτο πρόθεμα κωδικού: R [research]).

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του Π.Μ.Σ. είναι η ελληνική, ενώ η γλώσσα εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Για μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχουν μετακινηθεί με προγράμματα ανταλλαγών φοιτητών από πανεπιστήμια της αλλοδαπής η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας θα γίνεται στην αγγλική, όπως προβλέπεται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και χωρίς να απαιτείται απόφαση Συνέλευσης γι' αυτό.

Π.Μ.Σ. «ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΗ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΗ-ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΗ ΕΙΔΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ»			
Κωδικός	Τίτλος μαθήματος	Τύπος μαθήματος	ECTS
Α' ΕΞΑΜΗΝΟ			
HDC0101	Ο Νοσοκομειακός Οδοντιατρικός ασθενής	Υ	3
HDC0102	Ο ασθενής των Τ.Ε.Π. των εξωτερικών ιατρείων	Υ	3
HDS0103	Πώς οι συστηματικές παθήσεις επηρεάζουν τον οδοντιατρικό ασθενή	Υ	4
HDS0104	Λήψη ιστορικού (ιατρικό-οδοντιατρικό)	Υ	3
HDS0105	Η ενσυνείδητη και ασυνείδητη αναλγησία (Οδοντιατρική Αναισθησιολογία)	Υ	3
HDC0106	Ο νοσηλευόμενος ασθενής	Υ	4
HDL0107	Οργάνωση οδοντιατρείου στο Νοσοκομείο	Υ	3
HDR0108	Βιβλιογραφική ενημέρωση	Υ	4
HDS0109	Βιοστατιστική	Υ	3
	Σύνολο ECTS Εξαμήνου		30



B' ΕΞΑΜΗΝΟ			
HDC0201	Κλινική εξέταση ασθενούς-ενδοστοματική-εξωστοματική γενική φυσική εξέταση σώματος	Υ	5
HDS0202	Εργαστηριακές εξετάσεις ασθενούς (Αιματολογικές, Βιοχημικές, Ακτινολογικές κ.τ.λ.)	Υ	4
HDS0203	Πώς οι παθήσεις του κυκλοφορικού επηρεάζουν τον οδοντιατρικό ασθενή	Υ	3
HDS0204	ΑΜΕΑ και οδοντιατρική υγεία	Υ	4
HDS0205	Παιδί και οδοντιατρική φροντίδα (άγχος, φόβος, εμπειρία, ιατρογενής πόνος, συμπεριφορά)	Υ	4
HDL0206	Παιδοδοντιατρική σε ΑΜΕΑ (Υλικά, Τεχνικές)	Υ	3
HDC0207	Αντιμετώπιση επειγόντων περιστατικών (Φλεγμονές, τραύμα, οξύς πόνος)	Υ	3
HDR0208	Βιβλιογραφική ανασκόπηση	Υ	4
	Σύνολο ECTS Εξαμήνου		30
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ			
HDS0301	Βαθμός αξιολόγησης της βαρύτητας του Νοσοκομειακού ασθενή	Υ	3
HDS0302	Η αναγνώριση της αναγκαιότητας παραπομπής του ασθενή σε γιατρούς άλλων ειδικοτήτων	Υ	3
HDS0303	Πώς επηρεάζεται η υγεία των ιστών του στόματος στον ογκολογικό, τον ακτινοβολημένο και χημειοθεραπευμένο ασθενή	Υ	5
HDS0304	Λοιμώξεις σε άτομα με ανοσοκαταστολή	Υ	4
HDS0305	Δείκτες τερηδόνας εκτίμηση τερηδονικού κινδύνου.	Υ	3
HDS0306	Πρόληψη τερηδόνας, Στοματική υγιεινή, Διατροφή σε ΑΜΕΑ	Υ	5
HDR0307	Συγγραφή εργασίας συστηματικής ανασκόπησης	Υ	7
	Σύνολο ECTS Εξαμήνου		30
Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ			
HDS0401	Μικροβιακό φορτίο, λοιμώξεις και αντιμικροβιακή χημειοθεραπεία	Υ	3
HDC0402	Ο οδοντιατρικός ασθενής της μονάδας ΜΕΘ	Υ	3
HDS0403	Αιματολογικές, αγγειακές παθήσεις και οδοντιατρικός ασθενής	Υ	3
HDS0404	Σακχαρώδης διαβήτης και οδοντιατρικός ασθενής	Υ	3
HDS0405	Παθήσεις ήπατος, πνευμόνων, νεφρών και οδοντιατρικός ασθενής	Υ	3
HDC0406	Παιδοδοντιατρική σε ΑΜΕΑ (κλινική εμπειρία)	Υ	3
HDC0407	Κλινική εξάσκηση σε νοσοκομειακή μονάδα Οδοντιατρικής περιθαλψής	Υ	6
HDR0408	Συγγραφή εργασίας συστηματικής ανασκόπησης (παρουσίασή της σε Συνέδριο ή Ημερίδα)	Υ	6
	Σύνολο ECTS Εξαμήνου		30



Ε' ΕΞΑΜΗΝΟ			
HDC0501	Βασικές αρχές χειρουργικής -Ε.Ι. ΣΓΠΧ	Υ	5
HDS0502	Υλικός και τεχνολογικός εξοπλισμός αρωγός του ειδικού ασθενή	Υ	3
HDC0503	Άξονες αντιμετώπισης της οδοντοφατνιακής λοίμωξης Ε.Ι. ΣΓΠΧ	Υ	4
HDC0504	Άξονες αντιμετώπισης του στοματοπροσωπικού πόνου Ε.Ι. ΣΓΠΧ	Υ	3
HDC0505	Κλινική εξάσκηση σε νοσοκομειακή μονάδα Οδοντιατρικής περιθαλψής	Υ	15
	Σύνολο ECTS Εξαμήνου		30
ΣΤ' ΕΞΑΜΗΝΟ			
HDC0601	Παρακολούθηση εξωτερικών ιατρείων Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής	Υ	5
HDC0602	Παρακολούθηση χειρουργικών επεμβάσεων στο σηπτικό χειρουργείο της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής	Υ	5
HDR0603	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	20
	Σύνολο ECTS Εξαμήνου		30
	Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		180

Β. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Α' Εξάμηνο Σπουδών

HDC0101. Ο Νοσοκομειακός Οδοντιατρικός ασθενής: Στο μάθημα αυτό ο φοιτητής διδάσκεται για τους ασθενείς με οδοντιατρικά προβλήματα που χρήζουν νοσοκομειακής αντιμετώπισης, καθώς και για τη διαχείριση των ασθενών αυτών στο νοσοκομειακό περιβάλλον.

HDC0102. Ο ασθενής των Τ.Ε.Π. των εξωτερικών ιατρείων. Ο φοιτητής διδάσκεται για τους ασθενείς που προσέρχονται στο Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών των Νοσοκομείων, για τον τρόπο και τις συνθήκες λειτουργίας των δομών αυτών των Νοσοκομείων, καθώς και για την αντιμετώπιση των οδοντιατρικών ασθενών στα τμήματα αυτά.

HDS0103. Πώς οι συστηματικές παθήσεις επηρεάζουν τον οδοντιατρικό ασθενή. Στο μάθημα αυτό ο φοιτητής διδάσκεται τη συσχέτιση των παθήσεων της γενικής υγείας στο σχέδιο θεραπείας που εφαρμόζεται από τον οδοντίατρο, καθώς επίσης και τις τροποποιήσεις που θα πρέπει να πραγματοποιηθούν, ώστε η παροχή της οδοντιατρικής αντιμετώπισης να γίνει με ασφάλεια για τον ασθενή.

HDS0104. Λήψη ιστορικού (ιατρικό-οδοντιατρικό). Στο μάθημα καθίσταται σαφής η σημασία που έχει η σωστή λήψη ενός λεπτομερούς ιατρικού και οδοντιατρικού ιστορικού για τη διάγνωση, καθώς και την υλοποίηση του σχεδίου θεραπείας που θα επιλεγεί.

HDS0105. Η ενσυνείδητη και ασυνείδητη αναλγησία (Οδοντιατρική Αναισθησιολογία). Ο φοιτητής διδάσκεται για τις δυνατότητες που παρέχει η αναισθησία με καταστολή, καθώς επίσης και η γενική αναισθησία για την αντιμετώπιση οδοντιατρικών ασθενών που εμφανίζουν σημαντικές δυσχέρειες στην αντιμετώπισή τους με εφαρμογή τοπικής αναισθησίας.

HDC0106. Ο νοσηλεύόμενος ασθενής. Ο φοιτητής στο μάθημα αυτό διδάσκεται για τον τρόπο προσέγγισης και διαχείρισης των νοσηλευόμενων ασθενών που εμφανίζουν οδοντιατρικά προβλήματα κατά τη διάρκεια της νοσηλείας τους, για τα νοσήματα που συνήθως θα χρειασθεί να αντιμετωπίσει, καθώς και για τους ασθενείς με οδοντιατρικά προβλήματα που χρειάζονται νοσηλεία για την αντιμετώπισή τους.

HDL0107. Οργάνωση οδοντιατρείου στο Νοσοκομείο. Στο μάθημα διδάσκεται ο τρόπος οργάνωσης ενός οδοντιατρείου στον χώρο του Νοσοκομείου, ώστε να παρέχει με ασφάλεια τις οδοντιατρικές υπηρεσίες στους νοσηλευόμενους και τους εξωτερικούς ασθενείς που προσέρχονται για αντιμετώπιση.

HDR0108. Βιβλιογραφική ενημέρωση. Ο φοιτητής καλείται να ανατρέξει σε όλες τις βάσεις δεδομένων προκειμένου να παρουσιάσει όλες τις νεότερες εξελίξεις και μεταβολές που έχουν σημειωθεί σε θέμα που θα του ανατεθεί.

HDS0109. Βιοστατιστική. Ο φοιτητής διδάσκεται τις βασικές αρχές της στατιστικής στην ιατρική μεθοδολογία και έρευνα προκειμένου να κατανοήσει και να αξιολογήσει καλύτερα τις ερευνητικές δραστηριότητες και να αντιληφθεί τον σωστό σχεδιασμό των επιστημονικών μελετών.



Β' Εξάμηνο Σπουδών

HDC0201. Κλινική εξέταση ασθενούς-ενδοστοματική-εξωστοματική γενική φυσική εξέταση σώματος. Στο μάθημα διδάσκεται ο τρόπος εξέτασης της στοματικής κοιλότητας, καθώς και η εξέταση του προσώπου και του τραχήλου, γίνεται αξιολόγηση και καταγραφή των αντικειμενικών ευρημάτων. Επίσης, στο πλαίσιο του μαθήματος παρουσιάζεται η κλινική φυσική εξέταση του υπόλοιπου σώματος.

HDS0202. Εργαστηριακές εξετάσεις ασθενούς (Αιματολογικές, Βιοχημικές, Ακτινολογικές κ.τ.λ.). Στο μάθημα διδάσκεται στον οδοντίατρο η σημασία των παρακλινικών εξετάσεων που περιλαμβάνουν αιματολογικές, βιοχημικές και απεικονιστικές εξετάσεις που έχουν σημασία για τη διάγνωση ή την παρακολούθηση της εφαρμοζόμενης θεραπείας.

HDS0203. Πώς οι παθήσεις του κυκλοφορικού επηρεάζουν τον οδοντιατρικό ασθενή. Ο φοιτητής διδάσκεται για τις παθήσεις του κυκλοφορικού συστήματος που έχουν σχέση με τις οδοντιατρικές παρεμβάσεις, καθώς και για τις τροποποιήσεις που θα πρέπει να γίνουν στη φαρμακευτική αγωγή προκειμένου οι οδοντιατρικές παρεμβάσεις να γίνουν με απόλυτη ασφάλεια για τον ασθενή.

HDS0204. ΑΜΕΑ και οδοντιατρική υγεία. Στο μάθημα αυτό ο φοιτητής διδάσκεται για τα ΑΜΕΑ και τη συσχέτιση που υπάρχει με τη στοματική υγεία, τα προβλήματα που συνήθως παρατηρούνται στις περιπτώσεις αυτές, καθώς και για τον τρόπο διαχείρισής τους.

HDS0205. Παιδί και οδοντιατρική φροντίδα (άγχος, φόβος, εμπειρία, ιατρογενής πόνος, συμπεριφορά). Ο φοιτητής διδάσκεται τις ιδιαιτερότητες που εμφανίζουν τα παιδιά ως προς την παροχή οδοντιατρικής φροντίδας, καθώς επίσης και οι τεχνικές που χρησιμοποιούνται για την αντιμετώπιση του άγχους και του φόβου που σχετίζεται και με τις ιατρογενείς παρεμβάσεις.

HDL0206. Παιδοδοντιατρική σε ΑΜΕΑ (Υλικά, Τεχνικές). Στο μάθημα διδάσκονται οι μέθοδοι διαχείρισης των ΑΜΕΑ, τα υλικά που απαιτούνται και οι εφαρμοζόμενες τεχνικές.

HDC0207. Αντιμετώπιση επειγόντων περιστατικών (Φλεγμονές, τραύμα, οξύ πόνος). Στο μάθημα διδάσκονται οι μέθοδοι αντιμετώπισης των ασθενών που προσέρχονται για αντιμετώπιση επειγουσών καταστάσεων όπως είναι οι οδοντογενείς λοιμώξεις, το τραύμα ή η αντιμετώπιση του οξύ πόνου.

HDR0208. Βιβλιογραφική ανασκόπηση. Στον φοιτητή ανατίθεται η πραγματοποίηση βιβλιογραφικής ανασκόπησης επί συγκεκριμένου επιστημονικού θέματος. Για την πραγματοποίηση της ανασκόπησης ο φοιτητής υποχρεούται να ανατρέξει και να αντλήσει πληροφορίες της τελευταίας πενταετίας, από όλες τις βάσεις δεδομένων που αφορούν στο συγκεκριμένο θέμα.

Γ' Εξάμηνο Σπουδών

HDS0301. Βαθμός αξιολόγησης της βαρύτητας του Νοσοκομειακού ασθενή. Στο μάθημα διδάσκεται κατά πόσο έχει επηρεασθεί η γενική υγεία του ασθενή με βάση την εκτίμηση του κινδύνου κατά τα πρότυπα αξιολόγησης της Αμερικανικής Εταιρείας Αναισθησιολογίας και ο φοιτητής μαθαίνει τη δυνατότητα παροχής οδοντιατρικής φροντίδας ανάλογα με την κατηγορία στην οποία κατατάσσεται ο ασθενής.

HDS0302. Η αναγνώριση της αναγκαιότητας παραπομπής του ασθενή σε γιατρούς άλλων ειδικοτήτων. Στο μάθημα αυτό ο φοιτητής διδάσκεται -με βάση τα ιδιαίτερα προβλήματα της γενικής υγείας που εμφανίζει ο ασθενής- πότε υπάρχουν ενδείξεις παραπομπής του σε γιατρούς άλλων ειδικοτήτων προκειμένου να αντιμετωπισθεί ορθά ο ασθενής.

HDS0303. Πώς επηρεάζεται η υγεία των ιστών του στόματος στον ογκολογικό, τον ακτινοβολημένο και χημειοθεραπευμένο ασθενή. Ο φοιτητής διδάσκεται τις επιπτώσεις και επιπλοκές που εμφανίζονται στη στοματική κοιλότητα και τις γνώσεις από την εφαρμογή των διαφόρων ογκολογικών θεραπευτικών μεθόδων όπως η ακτινοθεραπεία και η χημειοθεραπεία.

HDS0304. Λοιμώξεις σε άτομα με ανοσοκαταστολή. Στο μάθημα ο φοιτητής διδάσκεται τους σοβαρούς κινδύνους που διατρέχουν τα άτομα που βρίσκονται σε ανοσοκαταστολή ανεξαρτήτως της αιτιολογίας της, καθώς και τη διαχείριση της κατηγορίας αυτής των ασθενών.

HDS0305. Δείκτες τερηδόνας εκτίμηση τερηδονικού κινδύνου. Ο φοιτητής διδάσκεται τις μεθόδους προσδιορισμού του δείκτη τερηδόνας και την εκτίμηση του τερηδονικού κινδύνου.

HDS0306. Πρόληψη τερηδόνας, Στοματική υγιεινή, Διατροφή σε ΑΜΕΑ. Στο μάθημα ο φοιτητής διδάσκεται τις τεχνικές στοματικής υγιεινής προκειμένου να προληφθεί ο κίνδυνος εμφάνισης τερηδόνας. Επίσης, διδάσκεται τον τρόπο διατροφής σε ΑΜΕΑ και τη στοματική υγιεινή στα άτομα της κατηγορίας αυτής.

HDR0307. Συγγραφή εργασίας συστηματικής ανασκόπησης. Στον φοιτητή ανατίθεται η πραγματοποίηση συστηματικής ανασκόπησης με έρευνα του θέματος σε όλες τις ψηφιακές βάσεις δεδομένων.



Δ' Εξάμηνο Σπουδών.

HDS0401. Μικροβιακό φορτίο, λοιμώξεις και αντιμικροβιακή χημειοθεραπεία. Ο φοιτητής διδάσκεται τη σημασία του μικροβιακού φορτίου για την ανάπτυξη οδοντογενών λοιμώξεων, καθώς και για την αντιμικροβιακή χημειοθεραπεία που εφαρμόζεται για την αντιμετώπισή τους.

HDC0402. Ο οδοντιατρικός ασθενής της μονάδας ΜΕΘ. Ο φοιτητής διδάσκεται για την εφαρμογή των μεθόδων στοματικής υγιεινής στους ασθενείς της ΜΕΘ, καθώς επίσης και για την αντιμετώπιση των οδοντιατρικών προβλημάτων που εμφανίζουν οι ασθενείς αυτοί.

HDS0403. Αιματολογικές, αγγειακές παθήσεις και οδοντιατρικός ασθενής. Ο φοιτητής διδάσκεται για τις επιπτώσεις που πιθανόν να εμφανίζουν οι αιματολογικές και αγγειακές παθήσεις στους οδοντιατρικούς ασθενείς, καθώς και η διαχείριση των ασθενών αυτών.

HDS0404. Σακχαρώδης διαβήτης και οδοντιατρικός ασθενής. Στο μάθημα αυτό ο φοιτητής διδάσκεται όλες τις παραμέτρους συσχέτισης του σακχαρώδη διαβήτη με πιθανές οδοντιατρικές παρεμβάσεις και η δυνατότητες εφαρμογής συγκεκριμένων οδοντιατρικών παρεμβάσεων ανάλογα με τον έλεγχο του διαβήτη που διατηρεί ο ασθενής.

HDS0405. Παθήσεις ήπατος, πνευμόνων, νεφρών και οδοντιατρικός ασθενής. Ο φοιτητής διδάσκεται για τις παθήσεις ήπατος, νεφρών και πνευμόνων που σχετίζονται με τις οδοντιατρικές παρεμβάσεις, προκειμένου οι τελευταίες να γίνουν με ασφάλεια για τον ασθενή.

HDC0406. Παιδοδοντιατρική σε ΑΜΕΑ (κλινική εμπειρία). Στο μάθημα αυτό ο φοιτητής διδάσκεται σε κλινικό επίπεδο τις τεχνικές διαχείρισης των ΑΜΕΑ προκειμένου η θεωρητική γνώση που έλαβε σε προηγούμενο εξάμηνο να εφαρμοσθεί στην κλινική πράξη.

HDC0407. Κλινική εξάσκηση σε νοσοκομειακή μονάδα Οδοντιατρικής περίθαλψης. Στο μάθημα αυτό ο φοιτητής διδάσκεται την πρακτική εφαρμογή των θεωρητικών γνώσεων που απέκτησε στον χώρο των οδοντιατρικών τμημάτων νοσοκομείων που συμμετέχουν στο πρόγραμμα εκπαίδευσης.

HDR0408. Συγγραφή εργασίας συστηματικής ανασκόπησης (παρουσίασή της σε Συνέδριο ή Ημερίδα). Στον φοιτητή ανατίθεται η συγγραφή συστηματικής ανασκόπησης μέρος της οποίας ή και ολόκληρη θα παρουσιασθεί σε επιστημονικό συνέδριο ή ημερίδα.

Ε' Εξάμηνο Σπουδών.

HDC0501. Βασικές αρχές χειρουργικής - Ε.Ι. ΣΓΠ. Ο φοιτητής διδάσκεται τις βασικές αρχές της χειρουργικής στο Εργαστήριο της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής.

HDS0502. Υλικός και τεχνολογικός εξοπλισμός αρωγός του ειδικού ασθενή. Ο φοιτητής θα γνωρίσει όλο τον υλικοτεχνολογικό εξοπλισμό που βοηθά σημαντικά στη διαγνωστική και θεραπευτική προσέγγιση του ειδικού ασθενή προκειμένου οι οδοντιατρικές παρεμβάσεις στην κατηγορία αυτή των ασθενών να γίνουν με ασφάλεια και επιτυχία.

HDC0503. Άξονες αντιμετώπισης της οδοντοφαρνιακής λοίμωξης Ε.Ι. ΣΓΠΧ. Ο φοιτητής διδάσκεται στα Εξωτερικά Ιατρεία του Εργαστηρίου της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής για τη θεραπευτική αντιμετώπιση των οδοντοφαρνιακών λοιμώξεων και την εφαρμογή των πρωτοκόλλων που ακολουθούνται στο Εργαστήριο.

HDC0504. Άξονες αντιμετώπισης του στοματοπροσωπικού πόνου Ε.Ι. ΣΓΠΧ. Ο φοιτητής διδάσκεται τη διαφορική διάγνωση του στοματοπροσωπικού πόνου, καθώς και τις μεθόδους διαχείρισης και αντιμετώπισης των ασθενών αυτών.

HDC0505. Κλινική εξάσκηση σε νοσοκομειακή μονάδα Οδοντιατρικής περίθαλψης. Ο φοιτητής ασκείται πρακτικά σε μια από τις προαναφερθείσες νοσοκομειακές μονάδες που διαθέτουν οδοντιατρικό τμήμα προκειμένου να αποκτήσει την απαιτούμενη κλινική εμπειρία.

ΣΤ' Εξάμηνο Σπουδών.

HDC0601. Παρακολούθηση εξωτερικών ιατρείων Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής. Ο φοιτητής παρακολουθεί και συμμετέχει στις δραστηριότητες της λειτουργίας των εξωτερικών ιατρείων του Εργαστηρίου Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής.

HDC0602. Παρακολούθηση χειρουργικών επεμβάσεων στο σηπτικό χειρουργείο της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής. Ο φοιτητής παρακολουθεί τις δραστηριότητες των χειρουργείων που πραγματοποιούνται στο χειρουργείο του Εργαστηρίου της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής.

HDR0603. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία. Στον φοιτητή ανατίθεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μετά από επιλογή του θέματος και συνεννόηση με τον επιβλέποντά της.



Γ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Εφόσον ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα των τεσσάρων (4) πρώτων εξαμήνων του Π.Μ.Σ., μπορεί να ξεκινήσει τη διαδικασία εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής του Εργασίας (Μ.Δ.Ε.).

Για την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε., η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου σε καθορισμένες ημερομηνίες, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών, όπως αυτές περιγράφονται στην παρ. 3 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (π.χ. παραίτηση), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, καθώς και αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ.

Το αντικείμενο της Μ.Δ.Ε. πρέπει να είναι ερευνητικό (πειραματική μελέτη, κλινική μελέτη, μελέτη περιπτώσεων, επιδημιολογική μελέτη, συστηματική βιβλιογραφική ανασκόπηση) και συναφές με το γνωστικό πεδίο του Π.Μ.Σ.

Έπειτα από σχετική αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή είναι δυνατή η συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στην αγγλική γλώσσα.

Η υποβολή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας για αξιολόγηση και βαθμολόγηση δεν μπορεί να γίνει πριν την ολοκλήρωση του κύκλου μαθημάτων του έκτου (ΣΤ') εξαμήνου.

Για την παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας προβλέπεται η θετική εισήγηση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. πραγματοποιείται δημόσια σε συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπο, που ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας, καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις.

Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή μπορεί να αποφασίσει, σε κλίμακα μηδέν έως δέκα (0-10), την αποδοχή της εργασίας με βαθμό έξι έως δέκα (6-10), τη διόρθωση της εργασίας με βαθμό τέσσερα έως πέντε (4-5) και την απόρριψη της εργασίας με βαθμό κάτω του τέσσερα (4).

Στην περίπτωση που οι προτεινόμενες διορθώσεις είναι τέτοιας έκτασης που δεν επιτρέπουν την αποδοχή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής ενημερώνεται εγγράφως γι' αυτές από τον επιβλέποντά του και αναλαμβάνει την ευθύνη να υποβάλλει την εργασία του, ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της, εντός έξι (6) μηνών. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει το δικαίωμα απονομής του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Τον έλεγχο της διαδικασίας υλοποίησης αναλαμβάνει ο επιβλέπων της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο οποίος και καταθέτει το πρακτικό αξιολόγησης στη Γραμματεία του Τμήματος.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

Για τη συγγραφή της Μ.Δ.Ε. ακολουθούνται οι οδηγίες του Παραρτήματος ΙΙΙ του οικείου Κανονισμού Λειτουργίας.

Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή δύναται να συστήσει την υποβολή για δημοσίευση του ερευνητικού υλικού σε επιστημονικό περιοδικό με σύστημα κριτών πριν την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η ολοκλήρωση της φοίτησης (περάτωση) του Π.Μ.Σ. γίνεται μετά την αποδοχή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, που υποστηρίζεται ύστερα από την ολοκλήρωση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και την επιτυχή αξιολόγηση στα προβλεπόμενα από το πρόγραμμα του Π.Μ.Σ. μαθήματα.

Περαιτέρω λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. καθορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11

Τρόπος οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης.



Τα μαθήματα πραγματοποιούνται διά φυσικής παρουσίας.

Σύμφωνα με τον νόμο η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης:

- σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή έκτακτες συνθήκες, όπου δεν καθίσταται δυνατή η διά ζώσης διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ή η χρήση των υποδομών του Α.Π.Θ. για τη διεξαγωγή των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του,

- οργάνωσης μαθημάτων εμβάθυνσης και φροντιστηριακών ασκήσεων, πέραν των υποχρεωτικών ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα. Υπεύθυνη για την υποστήριξη της εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας, όπως και για τα ζητήματα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων είναι η Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Α.Π.Θ.,

- οργάνωσης φροντιστηριακών σεμιναρίων από προσκεκλημένους εκπαιδευτές αλλοδαπής ή ημεδαπής εκτός Θεσσαλονίκης οι οποίοι παραδίνουν τα μαθήματα με μεθόδους σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Το όριο απουσιών που δικαιούται ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής είναι μέχρι είκοσι τοις εκατό (20%) των ωρών σε κάθε μάθημα, ασχέτως αν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες.

Άρθρο 12

Έλεγχος γνώσεων

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών διενεργείται αποκλειστικά από το διδάσκον προσωπικό του Π.Μ.Σ. κατά τις τελευταίες δύο (2) εβδομάδες των εξαμήνων. Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω, όπως αυτές καθορίζονται από τον διδάσκοντα στην αρχή του εξαμήνου. Οι εξετάσεις δύνανται να διενεργηθούν είτε διαδικτυακά είτε με χρησιμοποίηση ηλεκτρονικών πιστοποιημένων εφαρμογών.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49), Καλώς (6 έως 6,49). Προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση ενός μαθήματος, θα πρέπει τόσο ο εν λόγω μέσος όρος όσο και ο βαθμός εξετάσεως εκάστου μαθήματος να είναι τουλάχιστον έξι (6).

Επιτυχής θεωρείται η παρακολούθηση και καταχωρείται ο αριθμός των πιστωτικών μονάδων που αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο μάθημα, αν ο εξεταζόμενος συγκεντρώσει βαθμολογία τουλάχιστον έξι (6) και συγχρόνως δεν έχει απουσιάσει άνω του είκοσι τοις εκατό (20%) των διδακτικών ωρών του μαθήματος. Στις περιπτώσεις που δεν προσέλθει στις εξετάσεις ή βαθμολογηθεί με βαθμό πέντε (5) θα πρέπει να επαναξιολογηθεί, χωρίς να είναι υποχρεωμένος να επαναλάβει την παρακολούθηση του μαθήματος. Στις περιπτώσεις που ο φοιτητής βαθμολογηθεί με βαθμό μηδέν έως τέσσερα (0-4) είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει και πάλι το μάθημα και στη συνέχεια να επαναξιολογηθεί.

Η δεύτερη μη προσέλευση στις εξετάσεις συνιστά αιτία διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ., η οποία θα πρέπει να γίνει με πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχημένης εξέτασης ο μεταπτυχιακός φοιτητής εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του εντός μηνός από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = Βαθμός μαθήματος 1 X ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 X ECTS μαθήματος 2 + ... + Βαθμός Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας X ECTS Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας)/ Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 13

Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Η Σύγκλητος του Α.Π.Θ., η οποία ασκεί αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ., που αποτελείται από τον Αντιπρύτανη, ως Πρόεδρο, που είναι αρμόδιος για τα ακαδημαϊκά θέματα και από ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. από κάθε Σχολή και ένα (1) μέλος που



προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), που αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Άρθρο 14

Διδάσκοντες

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1. Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.).
2. Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.
3. Συνεργαζόμενους Καθηγητές.
4. Εντεταλμένους διδάσκοντες.
5. Επισκέπτες Καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές.
6. Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
7. Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύνανται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση της βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η ωριαία αποζημίωση των διδασκόντων για τη διδασκαλία μαθημάτων ρυθμίζεται με πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, τηρουμένων των όρων του νόμου.

Άρθρο 15

Πόροι Προγράμματος-Οικονομική Διαχείριση

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

- α Τέλη φοίτησης,
- β δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- γ κληροδοτήματα,
- δ πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- ε ιδίους πόρους από νοσήλια από παροχή θεραπευτικών υπηρεσιών,
- στ τον κρατικό προϋπολογισμό και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και
- ζ κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των εννέα χιλιάδων ευρώ (9.000,00€) για ένα κύκλο σπουδών. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή σε λογαριασμό που διατηρεί ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. ο οποίος δίδεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να ανανεώνουν την εγγραφή τους στην αρχή κάθε εξαμήνου και να προκαταβάλλουν το τέλος φοίτησης. Το ειδικό έντυπο ανανέωσης της εγγραφής υπογράφεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. πριν κατατεθεί στη Γραμματεία του Τμήματος, συνοδευόμενο με την απόδειξη καταβολής



του τέλους φοίτησης. Το τέλος φοίτησης καταβάλλεται σε έξι (6) ισόποσες δόσεις των χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500,00€) ως εξής: για το χειμερινό εξάμηνο την πρώτη εβδομάδα του Σεπτεμβρίου και για το εαρινό εξάμηνο μέχρι την πρώτη εβδομάδα του Φεβρουαρίου. Για τους πρωτοετείς μεταπτυχιακούς φοιτητές η πρώτη δόση εξοφλείται κατά την αποδοχή τους στο Π.Μ.Σ.

Εφόσον η αντίστοιχη δόση δεν καταβληθεί εγκαίρως, τότε ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται σε αποχώρηση από τη θεωρητική και κλινική άσκηση του Π.Μ.Σ. Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Δ.Μ.Σ. ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ.

Άρθρο 16

Αξιολόγηση-Περιοδική Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του Α.Π.Θ. Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές το αξιολογούν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης -για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές- βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου κ.λπ.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης λειτουργίας του, καθώς και λοιπά σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν κατά το στάδιο της αξιολόγησης κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.

Άρθρο 17

Ακαδημαϊκή δεοντολογία και λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος Καθηγητή, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Άρθρο 18

Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Συνέλευση του Τμήματος διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στους αποφοιτήσαντες.

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο



εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων.

Οι αποφοιτήσαντες μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να λαμβάνουν, και πριν από την επίσημη αναγόρευσή τους ως διπλωματούχων, πιστοποιητικό για την επιτυχή αποπεράτωση του κύκλου σπουδών του Π.Μ.Σ.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 19

Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται με την παρούσα πράξη ρυθμίζονται με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η ισχύς της απόφασης άρχεται με τη δημοσίευσή της.

Β. Την έγκριση, από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας (Hospital Dentistry-Dental Special Care)» του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1

Αντικείμενο-Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Τμήμα Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. οργανώνει και λειτουργεί Π.Μ.Σ. με τίτλο «Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας (Hospital Dentistry-Dental Special Care)».

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. αποτελούν τα επιστημονικά πεδία της Νοσοκομειακής Οδοντιατρικής-Οδοντιατρικής Ειδικής Φροντίδας, που περιλαμβάνουν τη μελέτη της παροχής πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας οδοντιατρικής περίθαλψης, ήτοι την παροχή οδοντιατρικής περίθαλψης σε ασθενείς με καθημερινά, επείγοντα και χρόνια προβλήματα της στοματογναθοπροσωπικής περιοχής (οδοντογενείς φλεγμονές, οδοντοφατνιακό τραύμα, μικρές χειρουργικές επεμβάσεις, αντιμετώπιση οξέως πόνου), καθώς και με συστηματικά νοσήματα (όπως μεταβολικά και ενδοκρινών αδένων, καρδιαγγειακά, αιμορραγικές διαταραχές, πολυμεταγγιζόμενα άτομα, με HIV λοίμωξη κ.λπ.), τα οποία προκειμένου να αντιμετωπιστούν έχουν ανάγκη νοσοκομειακού περιβάλλοντος, την άμεση αντιμετώπιση περιστατικών που έχουν ανάγκη αρχικής εκτίμησης και επείγουσας φροντίδας μέχρις ότου διακομιστούν σε κέντρα τριτοβάθμιας οδοντιατρικής περίθαλψης (κλινικές Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής), την παροχή οδοντιατρικής περίθαλψης σε άτομα με αναπηρία, σε άτομα με ψυχικά νοσήματα ή χρόνιες νευρολογικές διαταραχές που απαιτείται να γίνει υπό γενική αναισθησία με παρουσία αναισθησιολόγου [υπό στοιχεία Α3β/3984/26.3.1990 (Β' 239) υπουργική απόφαση].

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι να καλύψει την ανάγκη ύπαρξης υψηλού επιπέδου Μεταπτυχιακών Σπουδών στο Τμήμα Οδοντιατρικής. Εκμεταλλευόμενο την εμπειρία που αποκτήθηκε από τη λειτουργία των προηγούμενων Π.Μ.Σ. της Οδοντιατρικής κατά τη διάρκεια των ετών 2003-2023 σκοπεύει να καλύψει ακόμη πιο εύστοχα ανάγκες σε εξειδικευμένο οδοντιατρικό προσωπικό εφαρμογών της τεχνολογίας στην οργάνωση των υπηρεσιών υγείας. Έχει σκοπό να ακολουθήσει τη ζήτηση σε τέτοιο προσωπικό προερχόμενο από το Πανεπιστήμιο, προκειμένου να καλύψει την όλο και πιο ανταγωνιστική παροχή εξειδικευμένων κλινικών οδοντιατρικών υπηρεσιών. Το συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. σκοπεύει να παρέχει εξειδίκευση στις μεθόδους και τις εφαρμογές της οδοντιατρικής επιστήμης και την κατάρτιση πτυχιούχων οδοντιάτρων σε εξειδικευμένα ή/και νέα γνωστικά αντικείμενα και στην αντίστοιχη έρευνα, έτσι ώστε να συμβάλουν στη διαμόρφωση και προαγωγή της επιστημονικής σκέψης, στην ανάπτυξη της οδοντιατρικής επιστήμης, στην παροχή υψηλού επιπέδου οδοντιατρικής περίθαλψης, στην εκπαίδευση του πληθυσμού σε θέματα στοματικής υγείας, ώστε να ανταποκρίνονται στις πραγματικές ανάγκες της επιστήμης και της κοινωνίας.

Η σημαντικότερη προσφορά εκτός των άλλων είναι η παροχή πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας φροντίδας ασθενών με καθημερινά, επείγοντα και χρόνια προβλήματα της στοματογναθοπροσωπικής περιοχής, προσφέροντας στο κοινωνικό σύνολο άμεση περίθαλψη σε οποιοδήποτε χρόνο ζητηθεί, σύμφωνα με τη λειτουργία των νοσηλευτικών ιδρυμάτων.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Π.Μ.Σ. είναι ότι μπορούν να διακρίνουν τους ασθενείς με υποκείμενα νοσήματα που εμφανίζουν ταυτόχρονα και οδοντιατρικά προβλήματα, να γνωρίζουν τη φαρμακευτική αγωγή που λαμβάνουν και να προβούν στην τροποποίησή της σε συνεργασία με τον θεράποντα ιατρό, έτσι ώστε οι οδοντιατρικές παρεμβάσεις να πραγματοποιούνται με ασφάλεια για τον ασθενή. Επιπλέον, οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. θα είναι σε θέση να διαγνώσουν με ακρίβεια τις διάφορες παθολογικές καταστάσεις των δοντιών και της στοματικής κοιλότητας και να εφαρμόσουν τα κατάλληλα μέτρα για την αντιμετώπισή τους, καθώς επίσης να πραγματοποιήσουν τη διαφορική διάγνωση μεταξύ των διαφόρων νοσημάτων που εμφανίζουν παρόμοια κλινικά συμπτώματα. Επίσης, οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. θα είναι ικανοί να αναλύσουν και να ερμηνεύσουν τα δεδομένα του κάθε ασθενή και να επιλέξουν



τις κατάλληλες εργαστηριακές, καθώς επίσης και τις απεικονιστικές εξετάσεις όπως απλές ή εξειδικευμένες απεικονιστικές εξετάσεις που θα συμβάλουν στη διαγνωστική και θεραπευτική αντιμετώπιση.

Οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιούν όλες τις απαιτούμενες οδοντιατρικές παρεμβάσεις σε νοσοκομειακό περιβάλλον είτε με ενσυνείδητη καταστολή είτε και με γενική αναισθησία. Για τον ίδιο σκοπό θα μπορούν να επιλέξουν τις προεγχειρητικές εξετάσεις που είναι απαραίτητες για την πραγματοποίηση των επεμβάσεων αυτών. Επιπλέον, θα μπορούν να πραγματοποιήσουν τις απλές χειρουργικές επεμβάσεις στη στοματική κοιλότητα σε νοσοκομειακό περιβάλλον τόσο σε επιβαρυσμένους ασθενείς όσο και σε ασθενείς με ειδικές ανάγκες.

Οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. αποκτούν ειδικότητα στη Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας για την ολιστική αντιμετώπιση ασθενών σε νοσοκομειακό περιβάλλον.

Άρθρο 2

Απονεμόμενος Τίτλος Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας».

Το Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α' 254).

Άρθρο 3

Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

I. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, η οποία είναι επιφορτισμένη με τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού και οργανωτικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ. και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο σε άλλα όργανα.

II. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου και αποτελείται από τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου, καθώς επίσης και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Π.Θ., και από ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Π.Θ. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα δεύτερου κύκλου. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

III. Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. Συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

β. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

γ. εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

δ. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

IV. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η Σ.Ε. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), του Α.Π.Θ., εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239 του ν. 4957/2022,

β. καταρτίζει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ. και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ. και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,



δ. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών,

ε. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

στ. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Στη Σ.Ε. δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Υ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο.

Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022:

α. Προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οποιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Η Γραμματειακή Υποστήριξη του Π.Μ.Σ. παρέχεται από το Τμήμα Οδοντιατρικής. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνη για την τήρηση φακέλων και βαθμολογιών των μεταπτυχιακών φοιτητών. Επίσης, ενημερώνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές για θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. Τέλος, είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία των θεμάτων που εισάγονται στη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 4

Κατηγορίες υποψηφίων για φοίτηση στο Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ειδικότερα:

1. Κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής στην Οδοντιατρική.

2. Κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών ομοταγών Ιδρυμάτων (Οδοντιατρικών Σχολών) της αλλοδαπής εντός και εκτός Ε.Ε.

Το Π.Μ.Σ. μπορεί να δέχεται μεταπτυχιακούς φοιτητές άλλων Πανεπιστημίων της αλλοδαπής που μετακινούνται μέσω ενεργών συμφωνιών του Α.Π.Θ. που αφορούν μεταπτυχιακούς φοιτητές (επίπεδο σπουδών S- second level). Οι συμφωνίες αυτές είναι με τα ιδρύματα: 1) Meditcinski Universitet - Sofia, από το 2022, Erasmus Code BG SOFIA11, 2) Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara, από το 2014, Erasmus Code I CHIETI01, 3) Medical University of Lodz, από το 2018, Erasmus Code PL LODZ03 και 4) Comenius University in Bratislava, από το 2014, Erasmus Code SK BRATISL02. Προϋπόθεση αποτελεί ότι οι μετακινούμενοι φοιτητές θα πρέπει να γνωρίζουν ότι κατά τη διάρκεια της υποδοχής τους δε θα μπορούν να ενταχθούν στο Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ., αλλά θα κληθούν να εκπονήσουν μία εργασία (βιβλιογραφική ή ερευνητική, ανάλογα με τη διάρκεια της μετακίνησης), η οποία θα αποτιμάται σε είκοσι (20) Πιστωτικές Μονάδες, ανά εξάμηνο. Οι μετακινούμενοι καλούνται να παρακολουθήσουν τα ταχύρρυθμα μαθήματα ελληνικών που παρέχονται από το Σχολείο Νέας Ελληνικής Γλώσσας [τρεις (3) πιστωτικές μονάδες], καθώς και κάποια από τα θεωρητικά μαθήματα που θα τους επιτρέπει το επίπεδο γλωσσομάθειας της ελληνικής γλώσσας.

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών γίνεται από τα Ακαδημαϊκά Τμήματα. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο υποψήφιος δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Ακόμα και αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το Τμήμα.



Τα Ακαδημαϊκά Τμήματα έχουν την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Οι ενδιαφερόμενοι, που έχουν κάνει ήδη αίτηση ή φοιτούν σε Π.Μ.Σ., υπό την αίρεση της προσκόμισης ατομικής πράξης αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., απαλλάσσονται από αυτήν την υποχρέωση και η αίτησή τους ή η συνέχιση των σπουδών τους εξετάζεται με βάση τα κριτήρια του νέου νόμου.

Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

1. η γνησιότητα πιστοποιείται:

1.1. με σφραγίδα της Χάγης,

1.2. με κατάθεση του πτυχίου και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της Αλλοδαπής από τον ενδιαφερόμενο. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της Αλλοδαπής δίνοντας στη Γραμματεία του εκάστοτε Ακαδημαϊκού Τμήματος τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα,

2 σε περίπτωση που χρειάζεται η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών, ο έλεγχος γίνεται από την αναγραφή του στο πτυχίο και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος,

3 σε περίπτωση που μας ενδιαφέρει ο βαθμός, χρησιμοποιούμε την αντιστοίχιση με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

4 η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν δίνεται στον ενδιαφερόμενο. Αν ο υποψήφιος θέλει σχετική βεβαίωση θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για Ισοτιμία.

Άρθρο 5

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε έξι (6) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από δύο (2) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, ο ακριβής τρόπος μοριοδότησης κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων, καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Η προκήρυξη υποβολής αιτήσεων υποψηφιοτήτων γίνεται αρχές Μαΐου και παραμένει ανοικτή μέχρι τέλος Αυγούστου και δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Οι αιτήσεις συνοδεύονται με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Οι αιτήσεις συνοδεύονται από:

α) Αντίγραφο πτυχίου (Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών γίνεται από τα Ακαδημαϊκά Τμήματα).

β) Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.

γ) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

δ) Αποδεικτικά στοιχεία οποιασδήποτε επαγγελματικής (κλινικής), εκπαιδευτικής, ερευνητικής ή άλλης επιστημονικής δραστηριότητας. Η κλινική εμπειρία πρέπει να αποδεικνύεται: (α) από πιστοποιητικό άδειας λειτουργίας οδοντιατρείου και δελτία παροχής υπηρεσιών, ή (β) από πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε θέση οδοντιάτρου στις ένοπλες δυνάμεις ή σε άλλη υπηρεσία, ή (γ) από την εγγραφή του στο ΕΤΑΑ/ΤΣΑΥ.

ε) Αποδεικτικά στοιχεία άριστης γνώσης της αγγλικής γλώσσας επιπέδου Γ2 (C2) σύμφωνα με τα πιστοποιητικά που ορίζονται από τις προκηρύξεις του Α.Σ.Ε.Π. (Παράρτημα Ι), τα οποία θα πρέπει να έχουν ληφθεί πριν από την υποβολή της αίτησης υποψηφιοτήτων.

στ) Αποδεικτικά γνώσης άλλων ξένων γλωσσών σε οποιοδήποτε επίπεδο.

ζ) Για αλλοδαπούς υποψηφίους απαιτούνται αποδεδειγμένα στοιχεία γνώσης και της ελληνικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου Β2 με την υποβολή της αίτησης.

η) Αποδεικτικά στοιχεία πιστοποιημένης γνώσης Η/Υ (ECDL).

θ) Συστατικές επιστολές.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων περιλαμβάνουν:

I Κατοχή πτυχίου Οδοντιατρικής πρώτου κύκλου σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

II Αναλυτική βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το Π.Μ.Σ., (Νοσοκομειακή Οδοντιατρική, Στοματολογία, Στοματική και Γναθοπροσωπική Χειρουργική, Προληπτική Οδοντιατρική, Ακτινολογία).

III Άλλα στοιχεία του βιογραφικού σημειώματος του υποψηφίου:

- εμπειρία στην άσκηση οδοντιατρικής μετά τη λήψη του πτυχίου,



- κατάταξη στους τρεις (3) πρώτους της σειράς αποφοίτησης.

IV Άριστη γνώση (επίπεδου C2) της αγγλικής γλώσσας, σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Εναλλακτικά μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής, από το οποίο προκύπτει η επιτυχής ολοκλήρωση αγγλόφωνου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος.

V Δύο (2) Συστατικές Επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. πανεπιστημίων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

VI Συνέντευξη από αρμόδια Επιτροπή.

VII Πλέον των δικαιολογητικών που σχετίζονται με τα ανωτέρω κριτήρια, ο υποψήφιος δύναται να υποβάλλει: α Δίπλωμα ή διπλώματα μεταπτυχιακών σπουδών σε ελληνικό Πανεπιστήμιο ή ομοταγές Ίδρυμα της αλλοδαπής.

β Διδακτορικό τίτλο ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ιδρύματος της αλλοδαπής.

γ Πιστοποιητικά για πιθανή πολύ καλή γνώση της γαλλικής, γερμανικής, ιταλικής, ισπανικής ή ρωσικής γλώσσας. Εάν ο υποψήφιος είναι αλλοδαπός μπορεί να καταθέσει πιστοποιητικά για τη γνώση και της ελληνικής γλώσσας.

δ Αποδεικτικά πιστοποιημένης γνώσης Η/Υ.

ε Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, για παρακολούθηση συνεδρίων, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας σπουδαστών.

VIII Οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους σε Π.Μ.Σ., οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2 και δύο (2) συστατικές επιστολές στην αγγλική καθηγητών της Οδοντιατρικής Σχολής από την οποία αποφοίτησαν.

Ο τρόπος αξιολόγησης (μοριοδότηση) των ανωτέρω κριτηρίων ανήκει στην αρμοδιότητα της Συνέλευσης του Τμήματος και περιλαμβάνεται αναλυτικά στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και κατόπιν καταρτίζει κατάλογο υποψηφίων που έχουν καταθέσει εμπρόθεσμα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και, ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Η μοριοδότηση των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. αναφέρεται στο Παράρτημα II του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., ενώ η στάθμιση προκύπτει ως ακολούθως:

α/α	Περιγραφή προσόντων	%	Επεξηγήσεις
1.	Επίδοση στις προπτυχιακές σπουδές	40	Μέγιστη βαθμολογία 40 βαθμοί
1.1.	Γενικός βαθμός πτυχίου	25	X 2,5
1.2.	Βαθμός μαθήματος ή μέσος όρος μαθημάτων σχετικών με την κατεύθυνση	15	X 1,5
2.	Στοιχεία βιογραφικού	15	Μέγιστη βαθμολογία 15 βαθμοί
	α) Κατάταξη στη σειρά αποφοίτησης		1ος : 5 βαθμοί 2ος : 3 βαθμοί 3ος : 2 βαθμοί
	β) Εμπειρία από άσκηση οδοντιατρικής		1 χρόνος: 2 βαθμοί 2 ή περισσότερα χρόνια: 4 βαθμοί
	γ) Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ		1 βαθμός
	δ) Πιστοποιημένη γνώση ξένων γλωσσών (εκτός αγγλικής)		1 βαθμός/γλώσσα
3.	Επιστημονική δραστηριότητα	15	Μέγιστη βαθμολογία 15 βαθμοί
	α) Μεταπτυχιακές/Διδακτορικές σπουδές		Διδακτορική διατριβή: 8 βαθμοί 2ετές ή 3ετές Π.Μ.Σ.: 6 βαθμοί 1ετές Π.Μ.Σ.: 4 βαθμοί



α/α	Περιγραφή προσόντων	%	Επεξηγήσεις
	β) Δημοσιεύσεις		Σε περιοδικό με IF 1ος : 4 βαθμοί 2ος - τέλος: 2 βαθμοί Σε περιοδικό χωρίς IF 1ος : 2 βαθμοί 2ος - τέλος: 1 βαθμός
	γ) Ανακοινώσεις		Μέγιστη βαθμολογία: 5 βαθμοί Διεθνές συνέδριο 1ος : 1,5 βαθμός 2ος - τέλος: 0,5 βαθμός Ελληνικό συνέδριο 1ος : 1 βαθμός 2ος - τέλος: 0,5 βαθμός
	δ) Παρακολούθηση συνεδρίων		1 βαθμός
4.	Συνέντευξη	30	Μέγιστη βαθμολογία 30 βαθμοί
	α) Ικανότητα έκφρασης		0-10 βαθμοί
	β) Κριτική ικανότητα		0-10 βαθμοί
	γ) Ενθουσιασμός για συμμετοχή στο Π.Μ.Σ.		0-10 βαθμοί

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, με βάση τον φάκελο δικαιολογητικών και τη συνέντευξη, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, αν υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων, τότε για την τελική τους κατάταξη επιλέγεται ο υποψήφιος με τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου. Σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας επιλέγεται ο υποψήφιος με τον καλύτερο μέσο όρο βαθμολογίας στα τέσσερα (4) πλέον συναφή γνωστικά αντικείμενα του πρώτου κύκλου σπουδών, δηλ. Στοματολογία, Στοματική και Γναθοπροσωπική Χειρουργική, Προληπτική Οδοντιατρική, Ακτινολογία. Σε περίπτωση και νέας ισοβαθμίας διενεργείται κλήρωση.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.

Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. το πρώτο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου εκάστου έτους, με κατάθεση τυχόν απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης και αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιτυχόντα.

Άρθρο 6

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται κατ' ελάχιστο στα έξι (6) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα οκτώ (8) εξάμηνα.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση προβλέπεται για όσους αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις (π.χ. ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας κ.ά.), για τις οποίες αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος και οι οποίες συμπεριλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Επίσης στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή



την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, έως δύο (2) εξάμηνα. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για μερική φοίτηση, αναστολή ή παράταση σπουδών υποβάλλονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής.

Λόγοι διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ. αποτελούν:

α) η μη επαρκής πρόοδος του, η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολουθήσεις, εξετάσεις,

β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον παρόντα Κανονισμό,

γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία όπως π.χ. η λογοκλοπή,

δ) αίτηση του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτείται η συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή στο σύνολο των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και η επιτυχής εξέτασή του στα προβλεπόμενα από το Π.Μ.Σ. μαθήματα και η εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Τέλη Φοίτησης

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των εννέα χιλιάδων ευρώ (9.000,00€) για κάθε κύκλο σπουδών τα οποία οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να καταβάλλουν ως εξής:

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να ανανεώνουν την εγγραφή τους στην αρχή κάθε εξάμηνου και να προκαταβάλλουν το τέλος φοίτησης. Το ειδικό έντυπο ανανέωσης της εγγραφής υπογράφεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. πριν κατατεθεί στη Γραμματεία του Τμήματος, συνοδευόμενο με την απόδειξη καταβολής του τέλους φοίτησης. Το τέλος φοίτησης καταβάλλεται σε έξι (6) ισόποσες δόσεις των χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500,00€) ως εξής: για το χειμερινό εξάμηνο την πρώτη εβδομάδα του Σεπτεμβρίου και για το εαρινό εξάμηνο μέχρι την πρώτη εβδομάδα του Φεβρουαρίου. Για τους πρωτοετείς μεταπτυχιακούς φοιτητές η πρώτη δόση εξοφλείται κατά την αποδοχή τους στο Π.Μ.Σ.

Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. ο οποίος δίδεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Εφόσον η αντίστοιχη δόση δεν καταβληθεί εγκαίρως, τότε ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται σε αποχώρηση από τη θεωρητική και κλινική άσκηση του Π.Μ.Σ. Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Δ.Μ.Σ. ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα για τη χορήγηση δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων έχουν όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές πληρούν το κριτήριο αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Ίδρυμα της αλλοδαπής. Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης στα Π.Μ.Σ. περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και στην απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. και αφορά τη συμμετοχή σε ένα (1) μόνο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης, ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Αν κατά τον αριθμητικό υπολογισμό του αριθμού των δικαιούχων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης προκύπτει δεκαδικός αριθμός, γίνεται στρογγυλοποίηση στην πλησιέστερη ακέραιη μονάδα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.



Άρθρο 7

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των κλινικών και εργαστηριακών ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Οι απουσίες πρέπει να δικαιολογούνται και σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβαίνουν το είκοσι τοις εκατό (20%) των ωρών κάθε μαθήματος. Σε διαφορετική περίπτωση ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να επαναλάβει την παρακολούθηση του μαθήματος.

2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

3. Να συμμετέχουν στην προπτυχιακή εκπαίδευση, σύμφωνα με το πρόγραμμα άσκησης τους.

4. Να συμμετέχουν στο Διαγνωστικό του Τμήματος Οδοντιατρικής Α.Π.Θ.

5. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.

6. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

7. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.

8. Να συνεργάζονται με τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. για την επιλογή του επιβλέποντα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής τους Εργασίας. Έχουν δικαίωμα να ζητήσουν από τη Σ.Ε., με αιτιολογημένο έγγραφο τους, την αλλαγή του επιβλέποντα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής τους Εργασίας.

9. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση Μεταπτυχιακή Διπλωματική τους Εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

10. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

11. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.

12. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στην επιτήρηση κλινικών και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Εργαστηρίου Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής).

13. Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών και σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

14. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία σε μάθημα ή σε αποκλεισμό από το Π.Μ.Σ.

15. Να προμηθευτούν με δικά τους έξοδα ειδικό εξοπλισμό και αναλώσιμα απαραίτητα για την κλινική και εργαστηριακή εκπαίδευσή τους. Σχετικές πληροφορίες δίδονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

16. Να ενημερώνουν τη Γραμματεία του Τμήματος για οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία επικοινωνίας και διεύθυνσης κατοικίας τους.

Αίτηση για επιστροφή τελών φοίτησης ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο εφόσον ο αιτών επικαλείται και αποδεικνύει επαρκώς τη συνδρομή εξαιρετικά σοβαρού λόγου για διακοπή της φοίτησης και η αίτηση υποβληθεί στη Σ.Ε. το αργότερο εντός είκοσι (20) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων του εξαμήνου.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 8

Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε έξι (6) εξάμηνα.

Στο πρώτο (Α') εξάμηνο διδάσκονται εννέα (9) μαθήματα.

Στο δεύτερο (Β') εξάμηνο διδάσκονται οκτώ (8) μαθήματα.

Στο τρίτο (Γ') εξάμηνο διδάσκονται επτά (7) μαθήματα.

Στο τέταρτο (Δ') εξάμηνο διδάσκονται οκτώ (8) μαθήματα.

Στο πέμπτο (Ε') εξάμηνο διδάσκονται πέντε (5) μαθήματα.



Στο έκτο (ΣΤ') εξάμηνο διδάσκονται δύο (2) μαθήματα και εκπονείται η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία. Όλα τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. είναι Υποχρεωτικά.

Κάθε εξάμηνο αντιστοιχεί σε τριάντα (30) ECTS.

Τα μαθήματα του αναλυτικού προγράμματος σπουδών λαμβάνουν κωδικούς με γενικό πρόθεμα HD (Hospital Dentistry). Περαιτέρω τα μαθήματα περιλαμβάνουν:

α) Θεωρητική κατάρτιση του μεταπτυχιακού φοιτητή η οποία πραγματοποιείται με σεμιναριακά μαθήματα (τρίτο πρόθεμα κωδικού: S [seminar]).

β) Κλινική άσκηση που περιλαμβάνει συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή σε διαγνωστικές συνεδρίες (εξέταση ασθενών) και κλινική εμπειρία με εκτέλεση από τον ίδιο οδοντιατρικών πράξεων. Η κλινική άσκηση πλαισιώνεται με συνεδρίες βιβλιογραφικής ενημέρωσης, συνεδρίες συζήτησης πάνω στις ενδιαφέρουσες περιπτώσεις που αντιμετωπίστηκαν στην κλινική, συνεδρίες παρουσίασης περιστατικών από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές κ.τ.λ. (τρίτο πρόθεμα κωδικού: C [clinic]).

γ) Εργαστηριακή άσκηση που περιλαμβάνει συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή σε ασκήσεις που πραγματοποιούνται σε εργαστηριακό περιβάλλον, όπως Εργαστήριο Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής, ιστοπαθολογικό εργαστήριο, ακτινολογικό εργαστήριο κ.τ.λ. (τρίτο πρόθεμα κωδικού: L [laboratory]).

δ) Εκπόνηση ερευνητικής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (τρίτο πρόθεμα κωδικού: R [research]).

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του Π.Μ.Σ. είναι η ελληνική, ενώ η γλώσσα εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Για μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχουν μετακινηθεί με προγράμματα ανταλλαγών φοιτητών από πανεπιστήμια της αλλοδαπής, η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας γίνεται στην αγγλική, όπως προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και χωρίς να απαιτείται απόφαση Συνέλευσης γι' αυτό.

Η εκπαιδευτική διαδικασία πραγματοποιείται διά ζώσης.

Σύμφωνα με τον νόμο η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης:

- σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή έκτακτες συνθήκες, όπου δεν καθίσταται δυνατή η διά ζώσης διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ή η χρήση των υποδομών του Α.Π.Θ. για τη διεξαγωγή των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του,

- οργάνωσης μαθημάτων εμβάθυνσης και φροντιστηριακών ασκήσεων, πέραν των υποχρεωτικών ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα. Υπεύθυνη για την υποστήριξη της εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας, όπως και για τα ζητήματα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων είναι η Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Α.Π.Θ.,

- οργάνωσης φροντιστηριακών σεμιναρίων από προσκεκλημένους εκπαιδευτές αλλοδαπής ή ημεδαπής εκτός Θεσσαλονίκης οι οποίοι παραδίνουν τα μαθήματα με μεθόδους σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

A) Πρόγραμμα σπουδών

Π.Μ.Σ. «ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΗ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΗ-ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΗ ΕΙΔΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ»			
Κωδικός	Τίτλος μαθήματος	Τύπος μαθήματος	ECTS
A' ΕΞΑΜΗΝΟ			
HDC0101	Ο Νοσοκομειακός Οδοντιατρικός ασθενής	Υ	3
HDC0102	Ο ασθενής των Τ.Ε.Π. των εξωτερικών ιατρείων	Υ	3
HDS0103	Πώς οι συστηματικές παθήσεις επηρεάζουν τον οδοντιατρικό ασθενή	Υ	4
HDS0104	Λήψη ιστορικού (ιατρικό-οδοντιατρικό)	Υ	3
HDS0105	Η ενσυνείδητη και ασυνείδητη αναλγησία (Οδοντιατρική Αναισθησιολογία)	Υ	3
HDC0106	Ο νοσηλευόμενος ασθενής	Υ	4
HDL0107	Οργάνωση οδοντιατρείου στο Νοσοκομείο	Υ	3
HDR0108	Βιβλιογραφική ενημέρωση	Υ	4
HDS0109	Βιοστατιστική	Υ	3
	Σύνολο ECTS Εξαμήνου		30



B' ΕΞΑΜΗΝΟ			
HDC0201	Κλινική εξέταση ασθενούς-ενδοστοματική-εξωστοματική γενική φυσική εξέταση σώματος	Υ	5
HDS0202	Εργαστηριακές εξετάσεις ασθενούς (Αιματολογικές, Βιοχημικές, Ακτινολογικές κ.τ.λ.)	Υ	4
HDS0203	Πώς οι παθήσεις του κυκλοφορικού επηρεάζουν τον οδοντιατρικό ασθενή	Υ	3
HDS0204	ΑΜΕΑ και οδοντιατρική υγεία	Υ	4
HDS0205	Παιδί και οδοντιατρική φροντίδα (άγχος, φόβος, εμπειρία, ιατρογενής πόνος, συμπεριφορά)	Υ	4
HDL0206	Παιδοδοντιατρική σε ΑΜΕΑ (Υλικά, Τεχνικές)	Υ	3
HDC0207	Αντιμετώπιση επειγόντων περιστατικών (Φλεγμονές, τραύμα, οξύς πόνος)	Υ	3
HDR0208	Βιβλιογραφική ανασκόπηση	Υ	4
	Σύνολο ECTS Εξαμήνου		30
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ			
HDS0301	Βαθμός αξιολόγησης της βαρύτητας του Νοσοκομειακού ασθενή	Υ	3
HDS0302	Η αναγνώριση της αναγκαιότητας παραπομπής του ασθενή σε γιατρούς άλλων ειδικοτήτων	Υ	3
HDS0303	Πώς επηρεάζεται η υγεία των ιστών του στόματος στον ογκολογικό, τον ακτινοβολημένο και χημειοθεραπευμένο ασθενή	Υ	5
HDS0304	Λοιμώξεις σε άτομα με ανοσοκαταστολή	Υ	4
HDS0305	Δείκτες τερηδόνας εκτίμηση τερηδονικού κινδύνου.	Υ	3
HDS0306	Πρόληψη τερηδόνας, Στοματική υγιεινή, Διατροφή σε ΑΜΕΑ	Υ	5
HDR0307	Συγγραφή εργασίας συστηματικής ανασκόπησης	Υ	7
	Σύνολο ECTS Εξαμήνου		30
Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ			
HDS0401	Μικροβιακό φορτίο, λοιμώξεις και αντιμικροβιακή χημειοθεραπεία	Υ	3
HDC0402	Ο οδοντιατρικός ασθενής της μονάδας ΜΕΘ	Υ	3
HDS0403	Αιματολογικές, αγγειακές παθήσεις και οδοντιατρικός ασθενής	Υ	3
HDS0404	Σακχαρώδης διαβήτης και οδοντιατρικός ασθενής	Υ	3
HDS0405	Παθήσεις ήπατος, πνευμόνων, νεφρών και οδοντιατρικός ασθενής	Υ	3
HDC0406	Παιδοδοντιατρική σε ΑΜΕΑ (κλινική εμπειρία)	Υ	3
HDC0407	Κλινική εξάσκηση σε νοσοκομειακή μονάδα Οδοντιατρικής περίθαλψης	Υ	6
HDR0408	Συγγραφή εργασίας συστηματικής ανασκόπησης (παρουσίασή της σε Συνέδριο ή Ημερίδα)	Υ	6
	Σύνολο ECTS Εξαμήνου		30



Ε' ΕΞΑΜΗΝΟ			
HDC0501	Βασικές αρχές χειρουργικής –Ε.Ι. ΣΓΠΧ	Υ	5
HDS0502	Υλικός και τεχνολογικός εξοπλισμός αρωγός του ειδικού ασθενή	Υ	3
HDC0503	Άξονες αντιμετώπισης της οδοντοφατνιακής λοίμωξης Ε.Ι. ΣΓΠΧ	Υ	4
HDC0504	Άξονες αντιμετώπισης του στοματοπροσωπικού πόνου Ε.Ι. ΣΓΠΧ	Υ	3
HDC0505	Κλινική εξάσκηση σε νοσοκομειακή μονάδα Οδοντιατρικής περιθαλψής	Υ	15
	Σύνολο ECTS Εξαμήνου		30
ΣΤ' ΕΞΑΜΗΝΟ			
HDC0601	Παρακολούθηση εξωτερικών ιατρείων Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής	Υ	5
HDC0602	Παρακολούθηση χειρουργικών επεμβάσεων στο σηπτικό χειρουργείο της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής	Υ	5
HDR0603	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	20
	Σύνολο ECTS Εξαμήνου		30
	Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		180

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας.

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων, καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο ή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα μαθήματα του χειμερινού εξάμηνου πραγματοποιούνται από 1 Σεπτεμβρίου μέχρι 31 Ιανουαρίου και τα μαθήματα του εαρινού εξάμηνου πραγματοποιούνται από 10 Φεβρουαρίου μέχρι 10 Ιουλίου. Με απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται ο τρόπος αναπλήρωσης μαθημάτων εφόσον κριθεί αναγκαίο.

Β) Έλεγχος γνώσεων-Αξιολόγηση φοιτητών

Η αξιολόγηση στα μαθήματα ή στις ασκήσεις που προβλέπει το πρόγραμμα σπουδών διενεργείται κατά τις τελευταίες δυο (2) εβδομάδες των εξάμηνων.

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω, όπως αυτές καθορίζονται από τον διδάσκοντα στην αρχή του εξαμήνου.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10).
- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου).
- Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).
- Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροι του.

Επιτυχής θεωρείται η παρακολούθηση και καταχωρείται ο αριθμός των πιστωτικών μονάδων που αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο μάθημα, αν ο εξεταζόμενος συγκεντρώσει βαθμολογία τουλάχιστον έξι (6) και συγχρόνως δεν έχει απουσιάσει άνω του είκοσι τοις εκατό (20%) των διδακτικών ωρών του μαθήματος. Στις περιπτώσεις που δεν προσέλθει στις εξετάσεις ή βαθμολογηθεί με βαθμό πέντε (5) θα πρέπει να επαναξιολογηθεί, χωρίς να είναι υποχρεωμένος να επαναλάβει την παρακολούθηση του μαθήματος. Στις περιπτώσεις που ο φοιτητής βαθμολογηθεί με βαθμό μηδέν έως τέσσερα (0-4) είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει και πάλι το μάθημα και στη συνέχεια να επαναξιολογηθεί.

Η δεύτερη μη προσέλευση στις εξετάσεις συνιστά αιτία διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ., η οποία θα πρέπει να γίνει με πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχημένης εξέτασης ο μεταπτυχιακός φοιτητής εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του εντός μηνός από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων.

Δύναται σε περίπτωση έκτακτων αναγκών ή σε λόγους ανωτέρας βίας να διεξάγονται εξετάσεις με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εφόσον έχει διασφαλιστεί το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.



Στις περιπτώσεις ασθένειας συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική ή εξ αποστάσεως εξέταση).

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτείται η συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή στο σύνολο των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, η επιτυχής εξέτασή του στα προβλεπόμενα από το πρόγραμμα του Π.Μ.Σ. μαθήματα και η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο μαθηματικός τύπος έχει ως εξής:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 X ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 X ECTS μαθήματος 2 + ... + Βαθμός Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας X ECTS Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας) / Συνολικός αριθμός ECTS.

Γ) Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Εφόσον ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα των τεσσάρων (4) πρώτων εξαμήνων του Π.Μ.Σ., μπορεί να ξεκινήσει τη διαδικασία εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής του Εργασίας (Μ.Δ.Ε.).

Για την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε., η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου σε καθορισμένες ημερομηνίες, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περιλήψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών, όπως αυτές περιγράφονται στην παρ. 3 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (π.χ. παραίτηση), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, καθώς και αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ' εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν-δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον/ους δημιουργό/ούς, υποκείμενα στους αναγκαίους -για την εκμετάλλευση/οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος- συμβατικούς περιορισμούς.

Το αντικείμενο της Μ.Δ.Ε. πρέπει να είναι ερευνητικό (πειραματική μελέτη, κλινική μελέτη, μελέτη περιπτώσεων, επιδημιολογική μελέτη, συστηματική βιβλιογραφική ανασκόπηση) και συναφές με το γνωστικό πεδίο του Π.Μ.Σ.



Έπειτα από σχετική αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή είναι δυνατή η συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στην αγγλική γλώσσα.

Η υποβολή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας για αξιολόγηση και βαθμολόγηση δεν μπορεί να γίνει πριν την ολοκλήρωση του κύκλου μαθημάτων του έκτου (ΣΤ') εξαμήνου.

Για την παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας προβλέπεται η θετική εισήγηση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. πραγματοποιείται δημόσια σε συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπο, που ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας, καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις.

Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή μπορεί να αποφασίσει, σε κλίμακα μηδέν έως δέκα (0-10), την αποδοχή της εργασίας με βαθμό έξι έως δέκα (6-10), τη διόρθωση της εργασίας με βαθμό τέσσερα έως πέντε (4-5) και την απόρριψη της εργασίας με βαθμό κάτω του τέσσερα (4).

Στην περίπτωση που οι προτεινόμενες διορθώσεις είναι τέτοιας έκτασης που δεν επιτρέπουν την αποδοχή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής ενημερώνεται εγγράφως γι' αυτές από τον επιβλέποντά του και αναλαμβάνει την ευθύνη να υποβάλλει την εργασία του, ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της, εντός έξι (6) μηνών. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει το δικαίωμα απονομής του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Τον έλεγχο της διαδικασίας υλοποίησης αναλαμβάνει ο επιβλέπων της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, ο οποίος και καταθέτει το πρακτικό αξιολόγησης στη Γραμματεία του Τμήματος.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

Η εγκεκριμένη μεταπτυχιακή Μ.Δ.Ε., καθώς και οι περιλήψεις της στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, κατατίθενται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. σε τρία (3) αντίγραφα, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (για τη βιβλιοθήκη του Τμήματος, για το αντίστοιχο Εργαστήριο Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής και για τον ατομικό φάκελο του μεταπτυχιακού φοιτητή) και περιλαμβάνονται και στο ηλεκτρονικό αρχείο που τηρείται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Για τη συγγραφή της Μ.Δ.Ε. ακολουθούνται οι οδηγίες του Παραρτήματος ΙΙΙ του οικείου Κανονισμού Λειτουργίας. Κάθε Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία πρέπει να περιλαμβάνει και μία περίληψη στην αγγλική γλώσσα, τουλάχιστον χιλίων (1.000) λέξεων, στην οποία να περιγράφεται το αντικείμενο της εργασίας, η μέθοδος, τα αποτελέσματα και τα συμπεράσματα που προέκυψαν.

Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή δύναται να συστήσει την υποβολή για δημοσίευση του ερευνητικού υλικού σε επιστημονικό περιοδικό με σύστημα κριτών πριν την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η ολοκλήρωση της φοίτησης (περάτωση) του Π.Μ.Σ. γίνεται μετά την αποδοχή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, που υποστηρίζεται ύστερα από την ολοκλήρωση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και την επιτυχή αξιολόγηση στα προβλεπόμενα από το πρόγραμμα του Π.Μ.Σ. μαθήματα.

Άρθρο 9

Υποτροφίες

Είναι δυνατόν, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής, ανάλογα με τα έσοδα του Π.Μ.Σ., να χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, υπό τη μορφή χρηματικής ενίσχυσης για την παρουσίαση εργασιών και παρακολούθηση διεθνών συνεδρίων του εξωτερικού.

Η χρηματική ενίσχυση μπορεί να περιλαμβάνει τα έξοδα συμμετοχής στο συνέδριο, τα έξοδα μετάβασης και διαμονής στον τόπο διεξαγωγής του συνεδρίου.

Οι υποτροφίες παρέχονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (όπως την ακαδημαϊκή επίδοση βάσει μέσου όρου βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου) και εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

Το Α.Π.Θ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Ο ανώτατος αριθμός των υποτροφιών ορίζεται σε μία (1) υποτροφία. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10

Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:



α. Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι. ή Α.Σ.Ε.Ι.,
β. ομότιμους καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ. συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ. εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος, όπως αυτές αναφέρονται στον Κανονισμό Αποδοχών του Α.Π.Θ. για την παροχή διδακτικού έργου, σύμφωνα με το άρθρο 126 του ν. 4957/2022. Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Ως διδακτικό έργο νοείται: α) η αυτοδύναμη διδασκαλία μαθημάτων, υποχρεωτικών και επιλογής, β) η διεξαγωγή εργαστηρίων και εργαστηριακών ασκήσεων, γ) το κλινικό έργο για τη διδασκαλία φοιτητών και η διεξαγωγή κλινικών ασκήσεων, δ) η εποπτεία και ο συντονισμός των φοιτητών κατά τη διενέργεια πρακτικής άσκησης, ε) η επίβλεψη εργασιών ή διπλωματικών εργασιών και στ) η οργάνωση και διεξαγωγή σεμιναρίων και συνεδρίων ή η οργάνωση και ο συντονισμός άλλων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην εμπάθунση και εμπέδωση σε υψηλό επίπεδο γνώσεων των φοιτητών σε επιστημονικές περιοχές του γνωστικού αντικειμένου του προγράμματος σπουδών.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

α. το ονοματεπώνυμο του διδάσκοντα,

β. την ιδιότητά του,

γ. το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα (μάθημα, σεμινάριο) και

δ. τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα ή σεμινάριο.

Υποχρέωση του προσκεκλημένου διδάσκοντα είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε., και να ακολουθεί τους όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Ο Συντονιστής του μαθήματος καθορίζει το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος, στο πλαίσιο της διδασκομένης ύλης, σύμφωνα με τις τρέχουσες επιστημονικές εξελίξεις, από τη χρήση έγκυρων σύγχρονων συγγραμμάτων και λοιπών επιστημονικών δημοσιευμάτων από τη διεθνή βιβλιογραφία.

Η διδασκαλία στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων που καταρτίζεται με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Με την έναρξη παρακολούθησης του Π.Μ.Σ., ορίζεται για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ένα (1) μόνιμο μέλος του Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ. ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος. Ο ρόλος του είναι να παρακολουθεί την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών, να ενημερώνεται από τους διδάσκοντες για τυχόν συνεχείς απουσίες των φοιτητών που είναι στην ευθύνη του, καθώς και η σχετική ενημέρωσή τους (μέσω της Γραμματείας) ότι τέτοια απουσία μπορεί να επιφέρει την αποτυχία στο μάθημα. Επιπλέον, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει βοήθεια σχετικά με την επιλογή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, λαμβάνοντας υπόψη τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του μεταπτυχιακού φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να έρχονται σε επαφή με τον ακαδημαϊκό σύμβουλό τους για οποιοδήποτε πρόβλημα το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει στον μεταπτυχιακό φοιτητή την αναγκαία συμβουλευτική για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών φροντίζει να έχει συναντήσεις κατά τακτά διαστήματα με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχει αναλάβει και όχι λιγότερο από δύο (2) φορές το εξάμηνο.

Στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:



· Ο εντοπισμός των αναγκών και ερευνητικών ενδιαφερόντων του μεταπτυχιακού φοιτητή, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του μεταπτυχιακού φοιτητή και η ενθάρρυνση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του ταιριάζουν.

· Η ενημέρωση και η διευκόλυνση των επαφών του μεταπτυχιακού φοιτητή με τα συλλογικά όργανα του Π.Μ.Σ. και τις υπηρεσίες διοίκησης.

· Η παροχή βοήθειας για την κατάρτιση του ατομικού εξαμηνιαίου προγράμματος σπουδών του και τον καθορισμό του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

· Ο εντοπισμός των φοιτητών που οφείλουν πολλά μαθήματα.

· Η μέριμνα και η κατάρτιση σχεδίου για αυτούς τους φοιτητές.

Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. ή του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ. Ως επικουρικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Δ.Ε.Π. κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται είτε να ανατίθεται επικουρικό έργο είτε να δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε αντικείμενα που προσφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθορίζονται οι προθεσμίες υποβολής υποψηφιότητας καθώς και τα ειδικότερα προσόντα ή τα απαραίτητα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Το ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας για την ανάθεση επικουρικού διδακτικού έργου στους υποψήφιους διδάκτορες ορίζεται από το αντίστοιχο συλλογικό όργανο κάθε Π.Μ.Σ. και δεν μπορεί να ξεπερνά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της αμοιβής του Επίκουρου Καθηγητή.

Οι διδάσκοντες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύναται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 11

Έσοδα Προγραμμάτων-Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

Οι πόροι του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών προέρχονται από:

α. Τέλη φοίτησης,

β. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ. κληροδοτήματα,

δ. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

ε. ιδίους πόρους από νοσήλια από παροχή θεραπευτικών υπηρεσιών,

στ. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των εννέα χιλιάδων ευρώ (9.000,00€) για ένα κύκλο σπουδών.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να ανανεώνουν την εγγραφή τους στην αρχή κάθε εξαμήνου και να προκαταβάλλουν το τέλος φοίτησης. Το ειδικό έντυπο ανανέωσης της εγγραφής υπογράφεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. πριν κατατεθεί στη Γραμματεία του Τμήματος, συνοδευόμενο με την απόδειξη καταβολής του τέλους φοίτησης. Το τέλος φοίτησης καταβάλλεται σε έξι (6) ισόποσες δόσεις των χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500,00€) ως εξής: για το χειμερινό εξάμηνο την πρώτη εβδομάδα του Σεπτεμβρίου και για το εαρινό εξάμηνο μέχρι την πρώτη εβδομάδα του Φεβρουαρίου. Για τους πρωτοετείς μεταπτυχιακούς φοιτητές η πρώτη δόση εξοφλείται κατά την αποδοχή τους στο Π.Μ.Σ.

Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ., ο οποίος δίδεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Εφόσον η αντίστοιχη δόση δεν καταβληθεί εγκαίρως, τότε ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται σε αποχώρηση από τη θεωρητική και κλινική άσκηση του Π.Μ.Σ. Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Δ.Μ.Σ. ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ.

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως ακολούθως:



α. Ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης και επτά τοις εκατό (7%) από τα νοσήλια θεραπευτικών υπηρεσιών παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

β. το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. καταρτίζει σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του Π.Μ.Σ. και το λειτουργικό του κόστος.

Άρθρο 12

Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθενται αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος Οδοντιατρικής και ιδιαίτερα στο Εργαστήριο Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής (Β' 496/2023) υπάρχει επάρκεια χώρων για την κάλυψη των αναγκών διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. σε θεωρητικό, εργαστηριακό και κλινικό επίπεδο.

Συγκεκριμένα, σε επίπεδο Τμήματος διατίθενται χώρος τηλεδιάσκεψης, τρία (3) αμφιθέατρα και τουλάχιστον οκτώ (8) αίθουσες σεμιναρίων, πλήρως εξοπλισμένες, που χρησιμοποιούνται βάσει ωρολογίου προγράμματος για τη θεωρητική εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών. Ειδικότερα δε σε ό,τι αφορά στην εργαστηριακή άσκηση, οι χώροι είναι ανεξάρτητοι αυτών της προπτυχιακής εκπαίδευσης και προορίζονται αποκλειστικά για την εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών. Σε επίπεδο κλινικής άσκησης παρέχεται η δυνατότητα των μεταπτυχιακών φοιτητών για εκπαίδευση σε συνεχή ροή νέων περιστατικών που προσέρχονται στο Τμήμα Οδοντιατρικής για διάγνωση και θεραπευτική αντιμετώπιση.

Επίσης, σε ειδικές περιπτώσεις και πάντα σε συνεννόηση με τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. μπορεί να χρησιμοποιηθούν και ορισμένες εξωτερικές δομές του Δημοσίου, όπως Νοσοκομεία, Κέντρα Υγείας, Σχολεία κ.τ.λ.

Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Οδοντιατρικής και αφορά κυρίως στην εφαρμογή του νομοθετικού πλαισίου για τα Π.Μ.Σ., τις εγγραφές των εισακτέων, την έκδοση πιστοποιητικών, την ενημέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών κ.ά.

Για την υλοποίηση του Π.Μ.Σ. χρησιμοποιείται η υλικοτεχνική υποδομή και οι ειδικές εγκαταστάσεις των Αιθουσών, Εργαστηρίων και Κλινικών των κτιρίων του Τμήματος Οδοντιατρικής, του Εργαστηρίου της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής και του Μανδαλίδειου Κέντρου Οδοντιατρικών Ερευνών.

Άρθρο 13

Τελετουργικό Αποφοίτησης

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος, παρουσία του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., του Προέδρου του Τμήματος και του Κοσμητόρα της Σχολής ή του Αναπληρωτή του και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης.

Άρθρο 14

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από το Π.Μ.Σ. «Νοσοκομειακή Οδοντιατρική-Οδοντιατρική Ειδικής Φροντίδας» του Τμήματος Οδοντιατρικής του Α.Π.Θ.

Το Δ.Μ.Σ. εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.



Πριν την απονομή του Δ.Μ.Σ. και μετά την επιτυχή περάτωση του Π.Μ.Σ., μπορεί να χορηγείται στον απόφοιτο βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ. χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13.8.2007 (Β' 1466) υπουργικής απόφασης], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 15

Ακαδημαϊκή Δεοντολογία και Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις -και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος Καθηγητή- η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, αρμόδια είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 16

Πρόγραμμα ανταλλαγής μεταπτυχιακών φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να εγγραφούν σε Π.Μ.Σ. του ίδιου ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στο πλαίσιο εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων συνεργασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να συμμετέχουν σε διεθνή προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών, όπως το πρόγραμμα ERASMUS, κατά την κείμενη νομοθεσία. Στην περίπτωση αυτή ο μέγιστος αριθμός ECTS που μπορούν να αναγνωρίσουν είναι τριάντα (30). Τα Π.Μ.Σ. μπορούν να παρακολουθήσουν και φοιτητές από διεθνή προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών, όπως το πρόγραμμα ERASMUS, σύμφωνα με τις συναφθείσες συνεργασίες του Α.Π.Θ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να επιλέξουν έως δύο (2) μαθήματα επιλογής από άλλο Π.Μ.Σ του Α.Π.Θ. ή άλλων Α.Ε.Ι., εφόσον το επιτρέπουν ο κανονισμοί των Π.Μ.Σ. και τα αρμόδια όργανα.

Άρθρο 17

Κλινική Άσκηση

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές διενεργούν κλινική άσκηση στα Εξωτερικά Ιατρεία-Χειρουργεία του Εργαστηρίου Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής, στο Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης «Γ. Γεννηματάς - Ο Άγιος Δημήτριος», στην Κλινική Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. Παπανικολάου» και στο 424 Γενικό Στρατιωτικό Νοσοκομείο Εκπαιδύσεως.

Άρθρο 18

Μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων μεταπτυχιακών φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να εκφράζουν οποιαδήποτε παράπονο ή ένσταση σχετικά με τις σπουδές τους και για αυτό εφαρμόζεται σε κάθε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών χωριστά ο μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων. Στόχος αποτελεί η ποιοτική αναβάθμιση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. με πλήρη σεβασμό όλων των εμπλεκόμενων στην εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία, αλλά πολύ περισσότερο των αποδεκτών αυτής έναντι των οποίων οφείλει να λογοδοτεί. Η συγκεκριμένη διαδικασία αφορά σε όλα τα παράπονα/ένστάσεις που άπτονται της ποιότητας των παρεχόμενων από το Τμήμα εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών υπηρεσιών. Ως Παράπονο ορίζεται η εκδήλωση δυσaréσκειας (προφορική ή γραπτή) από πλευράς του φοιτητή του Τμήματος, λόγω διάψευσης των προσδοκιών του αναφορικά με το ποιοτικό



επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών. Ως Ένσταση ορίζεται κάθε γραπτή και επίσημη διατύπωση αμφιβολίας ή αντίρρησης εκ μέρους του φοιτητή για τη λήψη απόφασης του αρμόδιου οργάνου του Τμήματος, σχετικά με το υποβαλλόμενο αίτημά του.

Σε κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη διάρκεια του Α' εξαμήνου γίνεται ανάθεση ενός (1) μέλους Δ.Ε.Π., το οποίο συμμετέχει στη διδασκαλία του Π.Μ.Σ., και λειτουργεί συμβουλευτικά καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών φοίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να απευθύνονται στον Ακαδημαϊκό τους Σύμβουλο για καθοδήγηση και υποστήριξη σε θέματα που τους απασχολούν και σχετίζονται με τις σπουδές και τη φοίτησή τους. Η συμβουλευτική βασίζεται σε μεθόδους/πολιτική ανοικτής πόρτας για τον μεταπτυχιακό φοιτητή. Οι φοιτητές δύνανται να υποβάλλουν προφορικό ή γραπτό παράπονο όταν ενέργεια ή απόφαση μέλους του Τμήματος ή συλλογικού οργάνου δεν συνάδει με:

- τους κανονισμούς σπουδών και φοίτησης,
- τον Κώδικα Δεοντολογίας ή/και τις προβλεπόμενες διαδικασίες, που αφορούν στην ακαδημαϊκή διδασκαλία και την έρευνα,
- την ορθολογική χρήση εγκαταστάσεων και υποδομών,
- την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας και των πνευματικών δικαιωμάτων,
- την πρόπουσα εργασιακή συμπεριφορά,
- την ίση μεταχείριση και ισότητα,
- την καταπολέμηση της παρενόχλησης και της σεξουαλικής παρενόχλησης.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να εκφράζουν οποιαδήποτε αίτημα ή ένσταση σχετικό με τις σπουδές τους, ως ακολούθως:

- Για θέματα ακαδημαϊκού περιεχομένου σχετικά με τις σπουδές, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να απευθύνονται στον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο του Προγράμματος.

- Για θέματα που απαιτούν τη διαμεσολάβηση μεταξύ μεταπτυχιακών φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος, την τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας, την αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης και τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος, οι φοιτητές μπορούν να απευθύνονται στον Συνήγορο του Φοιτητή του Ιδρύματος. Ο Συνήγορος του Φοιτητή μεριμνά για την τήρηση της νομιμότητας και της ακαδημαϊκής ηθικής και τάξης στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας και την αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης με σκοπό τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος. Ο Συνήγορος δεν παρεμβαίνει σε ουσιαστικά θέματα διδασκαλίας ή βαθμολόγησης σε εξετάσεις, αλλά εξετάζει μόνον φαινόμενα αυθαιρεσίας ή παραβίασης κανόνων ηθικής κατά τη διενέργεια των εξετάσεων (γραπτών ή προφορικών).

- Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, οι φοιτητές μπορούν να απευθύνονται στην Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

- Για θέματα που αφορούν έμφυλες διακρίσεις, οι φοιτητές μπορούν να απευθύνονται στην Επιτροπή Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων του Α.Π.Θ.

- Για θέματα που άπτονται της προστασίας των προσωπικών δεδομένων, οι φοιτητές μπορούν να απευθύνονται στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO). Ο μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων/ενστάσεων δύναται να περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

Στάδιο 1: Απευθείας Επίλυση

Ακρόαση: εξέταση παραπόνου του μεταπτυχιακού φοιτητή από μέλος Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής αναφέρει το παράπονο σε μέλος Δ.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π./Ε.Τ.Ε.Π. (στον υπεύθυνο Καθηγητή ή στον διδάσκοντα του μαθήματος ή στον ακαδημαϊκό σύμβουλο) ή σε μέλος διοικητικού προσωπικού (στην προϊστάμενη Γραμματείας), ανάλογα με τη φύση του παραπόνου. Το μέλος του Τμήματος εξετάζει το παράπονο σε συνεργασία με τον φοιτητή και προτείνει μία λύση. Στις περιπτώσεις όπου μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της απευθείας επίλυσης, ο φοιτητής ενίσταται με την πρόταση επίλυσης ή η κατάσταση εξακολουθεί να είναι προβληματική, τότε μπορεί να υποβάλει εντός τριάντα (30) ημερών από την ημέρα εμφάνισης του προβλήματος, γραπτώς το παράπονό του στον Ακαδημαϊκό του Σύμβουλο.

Στάδιο 2: Επίσημη Επίλυση

Διαμεσολάβηση: Εξέταση του παραπόνου του μεταπτυχιακού φοιτητή από τον Ακαδημαϊκό του Σύμβουλο. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος εξετάζει το παράπονο σε συνεργασία με τον μεταπτυχιακό φοιτητή και προτείνει μία λύση. Στην κατεύθυνση αυτή, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος, κατά την κρίση του, επικοινωνεί και με άλλα μέλη του Τμήματος με σκοπό να ζητήσει τη συνδρομή τους, ως άλλωστε εκ των καθηκόντων τους οφείλουν, στην επίλυση του προβλήματος. Διοικητική εξέταση: Εξέταση του παραπόνου του φοιτητή από τον Πρόεδρο του Τμήματος. Στις περιπτώσεις που μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας διαμεσολάβησης του Ακαδημαϊκού Συμβούλου, ο



φοιτητής ενίσταται για την επίλυση ή η κατάσταση εξακολουθεί να είναι προβληματική, τότε μπορεί να υποβάλλει γραπτώς το παράπονό του στη Γραμματεία, με παραλήπτη τον Πρόεδρο του Τμήματος, χρησιμοποιώντας συγκεκριμένο Έντυπο Υποβολής Παραπόνων και Ενστάσεων που αναφέρει μεταξύ άλλων και τη διαδικασία ακρόασης και διαμεσολάβησης που ακολουθήθηκε. Ο Πρόεδρος του Τμήματος προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για εξέταση/διερεύνηση του προβλήματος. Δύναται, ανάλογα με φύση του προβλήματος, να καλέσει σε ακρόαση τον φοιτητή και να ζητήσει τη συνδρομή οποιουδήποτε μέλους ή οργάνου του Τμήματος ή του Ιδρύματος ή να παραπέμψει το παράπονο στη Συνέλευση του Τμήματος. Στις περιπτώσεις που ο Πρόεδρος παραπέμπει το παράπονο στη Συνέλευση Τμήματος, η απόφαση είναι οριστική και δεν δύναται ο φοιτητής να υποβάλλει ένσταση και να κάνει χρήση του τρίτου σταδίου της παρούσας διαδικασίας. Εντός εύλογου χρονικού διαστήματος και αναλόγως της φύσης του προβλήματος και του επείγοντος του θέματος, ενημερώνεται αρμοδίως ο φοιτητής για την έκβαση των ενεργειών που έχουν γίνει και τις αποφάσεις που έχουν ληφθεί σχετικά με το παράπονο.

Στάδιο 3: Ένσταση και Οριστική Επανεξέταση προβλήματος/παραπόνου

Ένσταση: Εξέταση ένστασης από τη Συνέλευση Τμήματος. Στις περιπτώσεις που μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας διοικητικής εξέτασης του παραπόνου, ο μεταπτυχιακός φοιτητής ενίσταται για την επίλυση ή η κατάσταση εξακολουθεί να είναι προβληματική, τότε μπορεί να υποβάλλει εκ νέου γραπτώς το παράπονό του στη Συνέλευση του Τμήματος, μέσω πρωτοκόλλου, χρησιμοποιώντας συγκεκριμένο Έντυπο Υποβολής Παραπόνων και Ενστάσεων που αναφέρει μεταξύ άλλων και τη διαδικασία ακρόασης, διαμεσολάβησης και διοικητικής εξέτασης που ακολουθήθηκε. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο Πρόεδρος του Τμήματος έχει ήδη ζητήσει τη συνδρομή της Συνέλευσης Τμήματος στο στάδιο της Διοικητικής Εξέτασης, δεν δύναται ο φοιτητής να υποβάλλει ένσταση και να κάνει χρήση του παρόντος βήματος της διαδικασίας. Η απόφαση που θα ληφθεί από τη Συνέλευση Τμήματος είναι οριστική.

Άρθρο 19

Πιστοποίηση-Εσωτερική αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Μετά από την έκδοση της απόφασης ίδρυσης Π.Μ.Σ. και πριν από την έναρξη της λειτουργίας του, απαιτείται η πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020 (Α' 12). Μετά από την ίδρυσή τους, τα Π.Μ.Σ. πιστοποιούνται περιοδικά, σύμφωνα με την υποπερ. ββ) της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσονται.

Σε περίπτωση που τροποποιηθεί η απόφαση ίδρυσης, απαιτείται εκ νέου πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την ΕΘ.Α.Α.Ε., εφόσον η τροποποίηση αφορά σε στοιχεία όπως στο αντικείμενο, τον σκοπό του προγράμματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθησή του, καθώς και τις ειδικεύσεις που απονέμουν διαφορετικό δίπλωμα.

Τα Π.Μ.Σ. κάθε Τμήματος, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα διατμηματικά, διδρυματικά και κοινά Π.Μ.Σ., των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την ΕΘ.Α.Α.Ε. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν ένα Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Εσωτερική Αξιολόγηση ΜΟ.ΔΙ.Π.

Με σκοπό τη διασφάλιση και τη βελτίωση της ποιότητας του Π.Μ.Σ. η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Α.Π.Θ. (ΜΟ.ΔΙ.Π.) προβαίνει σε περιοδική εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και σύμφωνα με τις οδηγίες και κατευθύνσεις της ΕΘ.Α.Α.Ε.

Στις υποχρεώσεις των Οργάνων Διοίκησης και των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. εμπίπτουν και όλες οι διαδικασίες που προβλέπονται, βάσει των εκάστοτε οδηγιών και κατευθύνσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ. για την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών και των ακαδημαϊκών Μονάδων.

Αξιολόγηση διδασκόντων και μαθημάτων από τους φοιτητές

Με αποκλειστικό σκοπό τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Π.Μ.Σ. και με απόλυτη διασφάλιση της ανωνυμίας τους, οι φοιτητές καλούνται να προβαίνουν σε αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων κάθε εξαμήνου.



Για λόγους ομοιόμορφης τήρησης στατιστικών στοιχείων και δυνατότητας εξαγωγής αξιοποιήσιμων για το εκπαιδευτικό έργο των Τμημάτων και συνολικά του Ιδρύματος συμπερασμάτων, τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης καταρτίζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. και μπορούν να διαφοροποιούνται μερικώς, βάσει των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών κάθε ακαδημαϊκής μονάδας ή/και κάθε μαθήματος. Η συμπλήρωσή τους πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.

Η διεξαγωγή της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της λειτουργούσας σε κάθε Τμήμα του Α.Π.Θ., Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.), σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π του Α.Π.Θ., και πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της τελευταίας. Η Διοίκηση και η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος οφείλουν να προβαίνουν σε συστηματικές ενέργειες για την προσέλευση φοιτητών στην αξιολόγηση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π. και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου.

Η ΟΜ.Ε.Α. κάθε Τμήματος παρακολουθεί, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της ΜΟ.ΔΙ.Π., τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία της αξιολόγησης, αναλύει τα σχετικά αποτελέσματα και ενημερώνει επ' αυτών τα Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της αντίστοιχης ακαδημαϊκής μονάδας. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης αφορούν σε κάθε διδασκόμενο μάθημα και σε κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της ακαδημαϊκής μονάδας, σε συνεργασία με την αντίστοιχη ΟΜ.Ε.Α., οφείλουν να μελετούν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, να ανακοινώνουν τις συναγόμενες διαπιστώσεις τους, να αποφασίζουν τη δημοσιοποίηση των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, όταν κρίνεται αναγκαίο και πάντως μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας των μαθημάτων του εξαμήνου, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, και να αναλαμβάνουν δράσεις για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων.

Άρθρο 20

Οδηγός Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. εκδίδει Οδηγό Σπουδών με σκοπό την ενημέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών για τη λειτουργία του.

Ο Οδηγός Σπουδών δύναται να περιλαμβάνει:

1. Γενικές Πληροφορίες, καθώς και χρήσιμες ηλεκτρονικές πληροφορίες για το Ίδρυμα και το Τμήμα, ειδικότερα για διοικητικές υπηρεσίες ή συλλογικά όργανα που μπορεί να απευθυνθεί ο μεταπτυχιακός φοιτητής για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του.

2. Τον σκοπό, το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. καθώς και τα αποκτώμενα προσόντα μετά την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

3. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των ακαδημαϊκών εξαμήνων, των εξεταστικών περιόδων, των αργιών, των περιόδων παρουσιάσεων μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και τυχόν άλλων υποχρεώσεων όπως πρακτικής άσκησης, σεμιναρίων, συνεδρίων κ.ά.

4. Το πρόγραμμα μαθημάτων, τις πιστωτικές μονάδες, το διδακτικό προσωπικό, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών.

5. Την επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

6. Τη διοίκηση του Π.Μ.Σ.

7. Βάσεις δεδομένων.

8. Χρήση Βιβλιοθήκης.

9. Υπηρεσίες προς τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 21

Ιστοσελίδα Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. έχει δημιουργήσει ιστοσελίδα στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα. Στην ιστοσελίδα, η οποία ανανεώνεται συνεχώς, παρέχονται όλες οι απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με την οργάνωση και τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 22

Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία, τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων και τροποποίηση του οικείου Κανονισμού.



Παραρτήματα

Παράρτημα Ι

Αποδεικτικά στοιχεία άριστης γνώσης της αγγλικής γλώσσας επιπέδου Γ2 (C2) σύμφωνα με τα πιστοποιητικά που ορίζονται από τις προκηρύξεις του Α.Σ.Ε.Π.

1. Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2/C2.
2. Certificate of Proficiency in English (CPE) των Πανεπιστημίων Cambridge ή Michigan.
3. International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7,5 και άνω.
4. London Test of English Level 5 - Proficient Communication - EDEXCEL.
5. City & Guilds Level 3 Certificate in ESOL International (reading, writing and listening) -MASTERY- και City & Guilds Level 3 Certificate in ESOL International ESOL (Spoken) -MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης) ή City & Guilds Certificate in
6. International ESOL - MASTERY- και City & Guilds Certificate in International Spoken ESOL - MASTERY (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
7. BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου του Cambridge.
8. ISE IV Integrated Skills in English Level 3 Certificate in ESOL International του Trinity College London.
9. OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2).
10. ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2).
11. Test of Interactive English, C2 Level.
12. Πτυχίο ή μεταπτυχιακός τίτλος από ΑΕΙ της αλλοδαπής (αγγλόφωνο), πτυχίο Τμήματος Αγγλικής Γλώσσας Ελληνικού Πανεπιστημίου.

Επιπρόσθετα δεκτά θα γίνονται και τα παρακάτω πιστοποιητικά:

α) Test of English for International Communication (TOEIC), βαθμολογία από 905 και άνω του Educational Testing Service/Chauncey, USA.

β) TOEFL score: 220 παλιό σύστημα εξέτασης, 80 νέο σύστημα εξέτασης

**ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

Όνοματεπώνυμο υποψηφίου:

Ακαδημαϊκό Έτος:

α/α	Περιγραφή προσόντων	%	Επεξηγήσεις
1.	Επίδοση στις προπτυχιακές σπουδές	40	Μέγιστη βαθμολογία 40 βαθμοί
1.1.	Γενικός βαθμός πτυχίου	25	X 2,5
1.2.	Βαθμός μαθήματος ή μέσος όρος μαθημάτων σχετικών με την κατεύθυνση	15	X 1,5
2.	Στοιχεία βιογραφικού	15	Μέγιστη βαθμολογία 15 βαθμοί
	α) Κατάταξη στη σειρά αποφοίτησης		1 ^{ος} : 5 βαθμοί 2 ^{ος} : 3 βαθμοί 3 ^{ος} : 2 βαθμοί
	β) Εμπειρία από άσκηση οδοντιατρικής		1 χρόνος: 2 βαθμοί 2 ή περισσότερα χρόνια: 4 βαθμοί
	γ) Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ		1 βαθμός
	δ) Πιστοποιημένη γνώση ξένων γλωσσών (εκτός αγγλικής)		1 βαθμός/γλώσσα
3.	Επιστημονική δραστηριότητα	15	Μέγιστη βαθμολογία 15 βαθμοί
	α) Μεταπτυχιακές/Διδακτορικές σπουδές		Διδακτορική διατριβή: 8 βαθμοί 2ετές ή 3ετές Π.Μ.Σ.: 6 βαθμοί 1ετές Π.Μ.Σ.: 4 βαθμοί
	β) Δημοσιεύσεις		Σε περιοδικό με IF 1 ^{ος} : 4 βαθμοί 2 ^{ος} -τέλος: 2 βαθμοί



			Σε περιοδικό χωρίς IF 1 ^{ος} : 2 βαθμοί 2 ^{ος} -τέλος: 1 βαθμός
	<i>γ) Ανακοινώσεις</i>		Μέγιστη βαθμολογία: 5 βαθμοί Διεθνές συνέδριο 1 ^{ος} : 1,5 βαθμός 2 ^{ος} -τέλος: 0,5 βαθμός Ελληνικό συνέδριο 1 ^{ος} : 1 βαθμός 2 ^{ος} -τέλος: 0,5 βαθμός
	<i>δ) Παρακολούθηση συνεδρίων</i>		1βαθμός
4.	Συνέντευξη	30	Μέγιστη βαθμολογία 30 βαθμοί
	<i>α) Ικανότητα έκφρασης</i>		0-10 βαθμοί
	<i>β) Κριτική ικανότητα</i>		0-10 βαθμοί
	<i>γ) Ενθουσιασμός για συμμετοχή στο Π.Μ.Σ.</i>		0-10 βαθμοί

Η κλινική εμπειρία πρέπει να αποδεικνύεται: α. από πιστοποιητικό άδειας λειτουργίας οδοντιατρείου και δελτία παροχής υπηρεσιών, ή β. από πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε θέση οδοντιάτρου στις ένοπλες δυνάμεις ή σε άλλη υπηρεσία, ή γ. από την εγγραφή του στο ΤΣΑΥ.

Παράρτημα ΙΙΙ

Οδηγίες συγγραφής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.)

Η Μ.Δ.Ε. μπορεί να υπάγεται σε έναν από τους ακόλουθους τύπους:

(α) πρωτότυπη ερευνητική εργασία

(β) συστηματική βιβλιογραφική ανασκόπηση (meta-analysis)

(γ) εργασία συνθετικής μορφής, δηλαδή, βιβλιογραφική ανασκόπηση σε συνδυασμό με αποτελέσματα που παρήγαγε ο υποψήφιος, π.χ. ερευνητική επιβεβαίωση μετρήσεων, κλινικό περιστατικό, συμπληρωματικές μετρήσεις σε τμήμα πληθυσμού κ.λπ.

Η Μ.Δ.Ε. θα πρέπει να περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες με την παρακάτω σειρά:

Σελίδα Εξωφύλλου

Σελίδα Εσώφυλλου

Στην **οπίσθια όψη** του Εσώφυλλου για τις κλινικές μελέτες σε ανθρώπους ή πειραματόζωα ή όσες χρησιμοποιούν ανθρώπινο ή ζωικό υλικό (όχι εργαστηριακές μελέτες) θα αναγράφεται το παρακάτω κείμενο: «Η μελέτη εγκρίθηκε από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Τμήματος Οδοντιατρικής στη συνεδρίασή της στις ηη-μμ-έτος, με αριθμό Πρωτοκόλλου XXX».

Σελίδα Εσώφυλλου στην αγγλική

Σελίδα Ευχαριστιών – αναγνώρισης βοήθειας (προαιρετικό).

Σελίδα Περίληψης στην ελληνική γλώσσα. Σύντομη περιγραφή όλης της Μ.Δ.Ε., η οποία θα πρέπει να περιορίζεται σε 150 λέξεις.

Λέξεις Κλειδιά. Ακολουθούν την περίληψη. Οι επιλεγόμενοι όροι στην ελληνική γλώσσα θα πρέπει να χαρακτηρίζουν το περιεχόμενο της εργασίας και να μην υπερβαίνουν τον αριθμό πέντε (5).

Σελίδα Περίληψης στην αγγλική γλώσσα (Abstract). Εκτεταμένη περίληψη, τουλάχιστον 1000 λέξεων, στην οποία να περιγράφεται το αντικείμενο της εργασίας, η μέθοδος, τα αποτελέσματα και τα συμπεράσματα που προέκυψαν.

Λέξεις Κλειδιά (Keywords) (ως ανωτέρω, στην αγγλική γλώσσα).

Σελίδα Περιεχομένων. Τα περιεχόμενα της εργασίας θα πρέπει να ακολουθούν την παρακάτω δομή: Εξώφυλλο, Εσώφυλλο, Εσώφυλλο στην αγγλική, Ευχαριστίες (προαιρετικό), Περίληψη, Περίληψη στην αγγλική, Πίνακας Περιεχομένων, Πίνακας Συμβόλων-Ακρωνυμίων-Συντομογραφιών αν υπάρχουν, Κυρίως Κείμενο, Βιβλιογραφία, Γλωσσάριο (όπου απαιτείται), Παραρτήματα.

Ο τρόπος γραφής των περιεχομένων ακολουθεί τον τρόπο γραφής των Κεφαλαίων του Κυρίως Κειμένου (Τίτλοι και Υπότιτλοι διαβαθμισμένοι μέχρι το 3ο επίπεδο).

Κεφάλαια Κυρίως Κειμένου

Για τις τύπου (α) και (β) Μ.Δ.Ε. ως εξής:

α) Εισαγωγή

β) Υλικά και μέθοδοι

γ) Αποτελέσματα

δ) Συζήτηση



ε) Προτάσεις για μελλοντική έρευνα. Οι όποιες προτάσεις για μελλοντική έρευνα **που προκύπτουν από τα ευρήματα**, χρειάζεται να είναι καλά επεξεργασμένες (πιθανώς ευρηματικές) και να παραπέμπουν σε πρωτόκολλα υψηλού ακαδημαϊκού επιπέδου.

Για την τύπου (γ) Μ.Δ.Ε. ως εξής:

α) Εισαγωγή

β) Θεματικές ενότητες

γ) Γενικά συμπεράσματα και παρατηρήσεις

Σελίδα Βιβλιογραφίας. Οι βιβλιογραφικές αναφορές έντυπου και ηλεκτρονικού τύπου (ελληνική και ξενόγλωσση) καταχωρούνται με μεικτή αλφαβητική σειρά, χωρίς αρίθμηση. Το σύστημα που προτείνεται είναι αυτό που χρησιμοποιείται στο περιοδικό European Journal of Oral Sciences.

Σελίδα Παραρτήματος/ων. Αφορά το υλικό της έρευνας που είτε είναι εκτενές είτε δευτερεύουσας σημασίας π.χ. στατιστικοί πίνακες, ερωτηματολόγια, κατάλογοι και που δε χρειάζεται να τοποθετηθεί μέσα στο κυρίως κείμενο της Μ.Δ.Ε. Είναι προαιρετικό.

Λεπτομέρειες γραφής του Κυρίως Κειμένου

Η έκταση του Κυρίως Κειμένου, μη συμπεριλαμβανομένης της Βιβλιογραφίας και των Παραρτημάτων, προτείνεται να είναι τουλάχιστον 5.500 λέξεις, περίπου 20 σελίδες.

Οι βιβλιογραφικές αναφορές παραθέτονται στο κείμενο με το επώνυμο του συγγραφέα και το έτος δημοσίευσης της εργασίας, π.χ. Ashley, 1992 ή (1992). Σε περίπτωση που οι συγγραφείς είναι δύο αναγράφονται τα επώνυμα και των δύο, π.χ. Ashley & Morse, 1992 ή (1992), ενώ σε περίπτωση περισσότερων των δύο συγγραφέων αναγράφεται το επώνυμο του πρώτου και η συντομογραφία «και συν.» π.χ. Ashley και συν., 1992. Αναφορές σε περιλήψεις συνεδρίων ή σε μη δημοσιευμένα άρθρα πρέπει να αποφεύγονται.

Η αρίθμηση των αρχικών σελίδων από το Εσώφυλλο μέχρι την Εισαγωγή να γίνεται με πεζούς λατινικούς χαρακτήρες, ενώ από την Εισαγωγή μέχρι τέλους να γίνεται με τη χρήση του αραβικού συστήματος και να εμφανίζεται στην κάτω δεξιά πλευρά.

Ο τύπος των πινάκων να είναι απλός και να περιορίζονται, όσο το δυνατόν, οι κάθετες γραμμές.

Στοιχεία εκτύπωσης

- Μέγεθος σελίδας: B5(ISO)
- Περιθώρια: 3 cm αριστερά και 2,5 cm δεξιά, άνω και κάτω της σελίδας
- Απόσταση γραμμών: 1,5 γραμμή
- Στοίχιση: πλήρης
- Γραμματοσειρά Τίτλων: Calibri μέγεθος 13
- Γραμματοσειρά Υπότιτλων: Calibri μέγεθος 12
- Γραμματοσειρά Κειμένου: Calibri μέγεθος 11
- Γραμματοσειρά Εξώφυλλου: (α) τα στοιχεία ΑΠΘ, ΣΧΟΛΗ, ΤΜΗΜΑ, ΠΜΣ με κεφαλαιογράμματα έντονη γραφή Calibri μέγεθος 11, (β) Τίτλος μ.Δ.Ε. με πεζή έντονη γραφή Calibri μέγεθος 16, (γ) ονοματεπώνυμο Μ.Φ., μ.Δ.Ε., τόπος, χρόνος, με πεζή έντονη γραφή Calibri μέγεθος 13
- Γραμματοσειρά Εσώφυλλου: τα παραπάνω (α) και (β) αναγράφονται όπως στο Εξώφυλλο και το (γ), καθώς και τα υπόλοιπα στοιχεία (δες παράρτημα Υπόδειγμα Εσώφυλλου) αναγράφονται με πεζή έντονη γραφή Calibri μέγεθος 11
- Γραμματοσειρά Εσώφυλλου Αγγλικού: όμοια με Εξώφυλλο



Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 17 Μαρτίου 2026

Ο Πρύτανης

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

